



MEMORIA
ANUAL Y BALANCE
2020



I. CUENTA DEL PRESIDENTE A LOS ACCIONISTAS	1
II. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD.....	2
a. Identificación básica de la Sociedad	2
b. Direcciones.....	2
III. PROPIEDAD Y ACCIONES	3
a. Propiedad	3
b. Acciones, sus características y derechos	3
c. Política de dividendos.....	3
IV. ADMINISTRACIÓN Y PERSONAL	4
a. Estructura de la empresa.....	4
b. Directorio, administradores y ejecutivos	5
V. REMUNERACIONES.....	6
a. Directorio.....	6
b. Ejecutivos.....	6
c. Política de incentivos institucionales.....	6
d. Planes de compensación o beneficio para ejecutivos	6
VI. ACTIVIDADES Y NEGOCIOS DE LA SOCIEDAD	7
a. Principales hitos y objetivo social.....	7
b. Descripción del sector en que se desarrollan las actividades de la Sociedad	7
c. Descripción de las actividades y negocios de la Sociedad.....	9
1. Productos, negocios y actividades de la Sociedad.....	9
2. Ingresos operacionales generados por la Sociedad.....	9
3. Instalaciones operadas por la Sociedad.....	12
4. Equipamiento de las instalaciones operadas por la Sociedad	12
5. Instalaciones operadas por la Sociedad.....	13
6. Seguros	13
7. Marcas y patentes de la Sociedad	14
8. Actividades financieras desarrolladas por la Sociedad	14
VII. RIESGOS QUE AFECTAN LAS ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD.....	16
VIII. POLÍTICAS DE INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO.....	17
IX. INFORMACIÓN SOBRE HECHOS RELEVANTES O ESENCIALES.....	18
a. Trigésima tercera junta ordinaria de accionistas	18

X. INFORMES FINANCIEROS	19
a. Informe de los auditores externos.....	19
b. Estados Financieros	21
1. Estados de situación financiera clasificados.....	21
2. Estado de resultados por función e integrales.....	22
3. Estado de flujos de efectivo.....	23
c. Notas explicativas a los Estados Financieros.....	25
1. Información General.....	25
2. Bases de preparación de los Estados Financieros.....	26
3. Políticas contables significativas	30
4. Estado de flujo de efectivo	36
5. Distribución de dividendos	37
6. Efectivo y equivalente al efectivo	37
7. Otros activos financieros corrientes	37
8. Otros activos no financieros corrientes	37
9. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes	38
10. Inventarios.....	39
11. Activos por impuestos corrientes	39
12. Activos no corrientes disponibles para la venta	39
13. Saldos y transacciones con empresas y partes relacionadas	39
14. Otros activos financieros no corrientes.....	41
15. Propiedades, planta y equipo	42
16. Propiedades de inversión	43
17. Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	44
18. Beneficio a los empleados.....	45
19. Pasivos por impuestos diferidos.....	45
20. Patrimonio	46
21. Ingresos y costos de actividades ordinarias.....	48
22. Depreciación y amortización.....	49
23. Gastos de administración.....	50
24. Gastos del personal.....	50
25. Otros gastos.....	51
26. Resultado financiero neto	51
27. Políticas de gestión de riesgos e instrumentos financieros.....	52
28. Sanciones.....	58
29. Contingencias, compromisos y restricciones	59
30. Covid-19.....	59
31. Medio ambiente.....	60
32. Hechos relevantes del período	60
33. Hechos posteriores	61
d. Análisis razonado de los Estados Financieros.....	61
1. Estado de situación financiera	61
2. Indicadores de liquidez y endeudamiento.....	63
3. Estado de Resultados Integrales	63
4. Valorización de los principales activos	68

5.	Estado de flujo de efectivo	68
5.1	Flujo originado por actividades de la operación	68
5.2	Flujo originado por actividades de financiamiento	69
5.3	Flujo originado por actividades de inversión	69
5.4	Variación neta del efectivo y efectivo equivalente.....	70
6.	Análisis de riesgo de mercado.....	70
6.1	Programa de Compra de Trigo.....	70
6.2	Prestación de servicios.....	70
6.3	Instrumentos financieros: administración del riesgo de tasa de interés.....	71
7.	Ratios de resultado y rentabilidad	71
XI.	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE.....	73
XII.	SUSCRIPCIÓN DE LA MEMORIA	91

I. CUENTA DEL PRESIDENTE A LOS ACCIONISTAS

Como Presidente del Directorio, debo comentar y someter a Uds. los Estados Financieros de la Sociedad y los hechos más significativos del ejercicio finalizado el 31 de Diciembre de 2020.

Conforme con el mandato estratégico definido, se destacan tres hechos: el traslado del Laboratorio Central desde su anterior ubicación en el centro de Santiago, la reducción del espacio ocupado por nuestras oficinas, con el ahorro consiguiente y la redefinición del financiamiento de la empresa, por medio de los aportes del Ministerio de Agricultura.

En cuanto a la ejecución del Programa de Compra de Trigo durante la temporada 2020/2021 COTRISA puso a disposición sus recursos para efectuar compras del cereal, pero la situación del mercado no hizo necesaria nuestra intervención.

Durante 2020 se realizó una nueva licitación-remate de la Planta Antigua de Los Ángeles, que en definitiva fue adquirida por una empresa inmobiliaria de la IX Región, en un precio superior al mínimo establecido.

El apoyo y esfuerzo de los colaboradores de la Sociedad, abordando estos desafíos, ha sido y será fundamental en este proceso.

**JOSÉ MIGUEL OLIVARES PADILLA
PRESIDENTE
COMERCIALIZADORA DE TRIGO S.A**

II. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

a. Identificación básica de la Sociedad

Nombre de la Sociedad : COMERCIALIZADORA DE TRIGO S.A.
Nombre de Fantasía. : COTRISA.
Tipo de entidad : Sociedad Anónima Cerrada.
Giro de la Sociedad : Comercialización y prestación de servicios de granos.
Domicilio Legal : Moneda 1040, Piso 6, Santiago.
R. U. T : 96.511.150-6.

b. Direcciones

• Oficinas Centrales

Dirección : Moneda 1040, Piso 6, Santiago.
Teléfono : 56-2-26967979.
Dirección Web : www.cotrisa.cl
Correo electrónico : contacto@cotrisa.cl

• Planta Parral

Dirección : Ruta 5 Sur Km. 342, Parral.
Teléfono : 56-73-2462286.
Correo electrónico : parral@cotrisa.cl

• Planta Los Ángeles

Dirección : Km 521,6. Ruta 5 Sur. Sector Quinta Maravilla, Lote 2.
Teléfono : 56-43-2327264.
Correo electrónico : losangeles@cotrisa.cl

III. PROPIEDAD Y ACCIONES

a. Propiedad

Al 31 de diciembre de 2020, la propiedad de COTRISA está distribuida entre los accionistas que se indican en el cuadro 1. No hay constancia de algún acuerdo de actuación conjunta entre accionistas.

Cuadro 1. Accionistas de COTRISA al 31 de diciembre de 2020

Nombre/razón social	N° acciones	Participación % en la propiedad
Corporación de Fomento de la Producción	121.048	97,24%
Cocensa S.A.	1.000	0,80%
Cooperativa Agrícola y Remolachera CAR Ñuble Ltda.	1.000	0,80%
Cía. Molinera El Globo S.A.	109	0,09%
Vicente Sánchez Gato S.A.	72	0,06%
Soc. Industrial Kunstmann S.A.	67	0,05%
Soc. Molinera de Osorno S.A.	67	0,05%
Soc. Industrial Teófilo Grob S.A.	64	0,05%
Molino Victoria S.A.	59	0,05%
Cía. Molinera Villarrica Ltda.	50	0,04%
Kunstmann Leuschner Roberto Eduardo	50	0,04%
Suazo Gómez S.A.	50	0,04%
Otros Accionistas	846	0,68%
Total	124.482	100,00%

Durante el año 2020, no hubo cambios en la propiedad de la Comercializadora de Trigo S.A., en privado o en bolsa.

b. Acciones, sus características y derechos

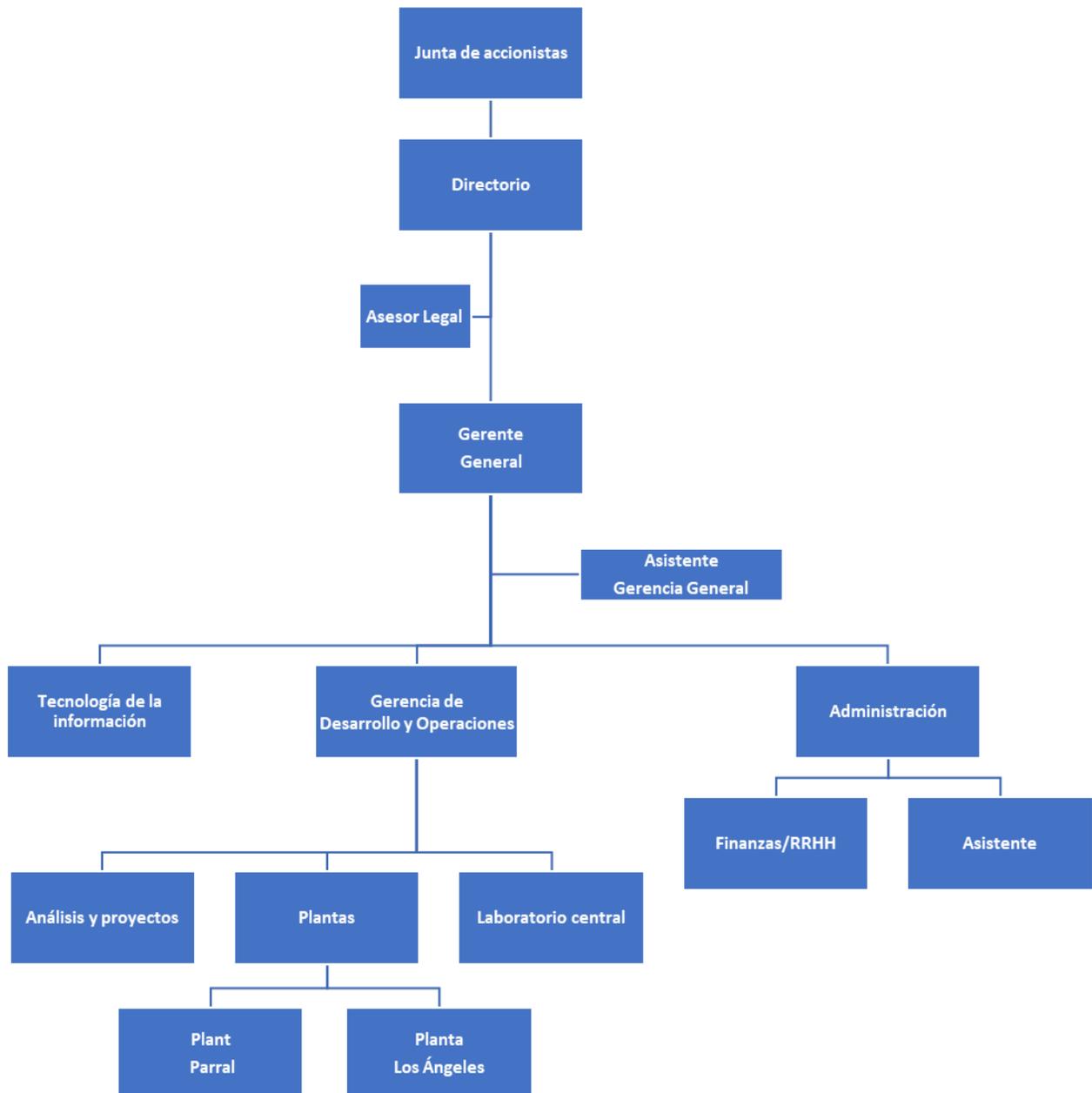
Las acciones de COTRISA son nominativas, sin valor nominal y de una misma y única serie.

c. Política de dividendos

Con fecha 27 de julio 2020, a instancias del accionista mayoritario, se aprobó la distribución de todas las utilidades acumuladas a los accionistas por MM\$ 7.007 en total.

IV. ADMINISTRACIÓN Y PERSONAL

a. Estructura de la empresa



b. Directorio, administradores y ejecutivos

- **Directorio**

El Directorio de la Sociedad está compuesto por los siguientes miembros:

Cuadro 2. Composición del Directorio. Año 2020

Cargo	Nombre	Profesión	Rut	Fecha de nombramiento	Fecha de término
Presidente	José Miguel Olivares Padilla	Abogado	6.054.782-3	14-01-2020	abril-2021
Vicepresidenta	María Alejandra Durán Santa Cruz	Ingeniera Comercial	12.797.023-8	21-04-2020	abril-2021
Director	Gastón Carlos Caminondo Vidal	Ingeniero de Ejecución Mecánica	7.295.877 -9	21-04-2020	abril-2021

Durante el año 2020 el Directorio no contrató asesorías.

- **Ejecutivos**

La Sociedad es administrada por los siguientes ejecutivos:

Cuadro 3. Composición de la Administración. Año 2020

Cargo	Nombre	Profesión	Rut	Fecha de nombramiento	Fecha de término
Gerente General	Eduardo Zañartu Undurraga	Ingeniero Agrónomo	6.3747.488-K	17-12-2018	31-01-2021
Gerente de Desarrollo	Walter Maldonado Henríquez	Egresado de Ing. Agronómica	11.683.727-7	01-01-2009	Vigente

- **Personal**

Cuadro 4. Distribución de los recursos humanos. Año 2020

Ítem	Dotación real 2020
Gerentes y ejecutivos principales	2
Profesionales y técnicos	9
Trabajadores	4
Total	16

El cuadro anterior no considera el personal transitorio, durante las épocas de cosecha de granos.

V. REMUNERACIONES

a. Directorio

Las dietas percibidas por los directores al 31 de diciembre de 2020 fueron las siguientes

Cuadro 5. Detalle de dietas anuales percibidas por el Directorio. Año 2020

Dieta y remuneración fija directorio	MM\$
José Miguel Olivares Padilla	19,5
María Alejandra Durán Santa Cruz	14,7
Gastón Carlos Caminondo Vidal	15,8
María Soledad Arellano Schmidt	1,4
Guillermo Alfonso Pattillo Álvarez	0,8
Total	52,2

(1) Incluye Remuneración variable bruta correspondiente a Gestión 2019

(2) Corresponde a Remuneración variable bruta correspondiente a Gestión 2019

La cifra incluye la reducción de un 9,8 % aplicada por disposición superior de Gobierno, desde mayo de 2020

b. Ejecutivos

La remuneración total percibida por los ejecutivos de la Sociedad ascendió a MM\$ 132,7.

c. Política de incentivos institucionales

Está en estudio para el año 2021.

d. Planes de compensación o beneficio para ejecutivos

Está en estudio para el año 2021.

VI. ACTIVIDADES Y NEGOCIOS DE LA SOCIEDAD

a. Principales hitos y objetivo social

• Principales hitos

- A partir del año 2011, la Sociedad ha ejecutado el Programa de Compras de Trigo (PCT), política pública impulsada por el Ministerio de Agricultura que favorece el funcionamiento del mercado interno de trigo, apoyando a pequeños productores.
- En el año 2014, el Laboratorio Central comenzó a brindar los servicios de arbitraje de análisis de calidad de granos, en el marco de la Ley N°20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios. También presta otros servicios, principalmente de análisis de calidad y capacitación.
- En el año 2018 comenzó a operar, a plena capacidad, la nueva Planta de Silos Los Ángeles.
- En el año 2018 se procede a implementar un mandato estratégico para impulsar la sustentabilidad económica de la Sociedad. En este contexto, se destacan estas acciones:
 - En 2019 se ejecuta un plan de reestructuración administrativa y operacional, tendiente a disminuir los costos de operación.
 - En 2019 se finiquita el contrato de arrendamiento de la Planta de Silos Lautaro, siendo reemplazado por un contrato de cuentas en participación a partir de 2020.
 - En 2020, se vende la Planta Antigua de Los Ángeles
 - En 2020 se traslada el Laboratorio del centro de Santiago a Los Ángeles

• Objeto social

Comprar, vender, envasar, almacenar, transportar, distribuir, consignar y comercializar por cuenta propia o ajena todo tipo o clase de trigo u otros cereales, y en general realizar todos los negocios que sean necesarios o conducentes a la realización del objeto social.

b. Descripción del sector en que se desarrollan las actividades de la Sociedad

COTRISA participa en el mercado interno de granos, que se extiende desde la Región Metropolitana hasta la Región de Los Lagos, brindando servicios de gestión de compra, análisis de calidad, acondicionamiento y almacenaje de granos. Participa activamente en los rubros de trigo, maíz, arroz, cebada y avena.

Cuadro 6. Producción de cereales. Temporadas 2018/2019 y 2019/2020

Cultivos	Producción (qqm)		Variación anual
	2018/2019	2019/2020	(%)
Trigo	13.999.190	12.309.884	-12,1%
Trigo Harinero	12.048.562	10.861.401	-9,9%
Trigo Candeal	1.950.628	1.448.483	-25,7%
Cebada	2.108.901	1.931.659	-8,4%
Avena	3.849.221	4.773.956	24,0%
Maíz Consumo	9.510.695	5.658.838	-40,5%
Arroz	1.748.972	1.696.965	-3,0%
Triticale	1.479.167	928.634	-37,2%
Otros Cereales			
Total	32.696.146	27.299.936	-16,5%

Fuente. Odepa.

COTRISA desempeña sus actividades en un mercado interno de granos que experimenta una contracción de acuerdo a las condiciones de mercado vigentes en la actualidad, destacándose la reducción de la superficie sembrada y de los niveles de producción.

Cuadro 7. Evolución de superficie sembrada y producción nacional de trigo, maíz, cebada cervecera, arroz y avena. Período 2001/2002 a 2019/2020

Cultivo	2001/02 (ha)	2011/2012 (ha)	2015/2016 (ha)	2019/2020 (ha)
Trigo harinero	416.430	228.587	257.786	183.073
Maíz consumo		110.233	92.536	54.679
Cebada cervecera	11.659	11.411	10.268	22.158
Arroz	27.980	23.991	26.540	26.394
Avena	93.250	100.936	107.805	96.994

Fuente. Odepa.

La situación antes mencionada, sumada a cambios en los patrones de demanda de granos en el país, ha determinado que las empresas acopiadoras atravesasen dificultades en la rentabilidad del negocio, existiendo empresas en reordenamiento y otras retirándose del negocio de acondicionamiento y almacenaje de granos. COTRISA también se ha visto afectada por esta situación debiendo aplicar nuevas medidas de ahorro y reestructurar su modelo de negocios para favorecer la sustentabilidad económica en el corto plazo.

En el caso del mercado triguero, COTRISA desempeña dos funciones públicas: participa en el mercado interno de trigo como único poder comprador estatal, en el contexto del PCT, y actúa como laboratorio arbitrador en el marco de la Ley N°20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios. En este último caso, la Sociedad participa en un mercado donde los prestadores de servicios son escasos. En el caso de los laboratorios arbitradores para trigo, están inscritos en los registros del SAG solo COTRISA e INIA y en el caso del maíz, COTRISA y LABSER.

c. Descripción de las actividades y negocios de la Sociedad

1. Productos, negocios y actividades de la Sociedad

Los servicios que otorga la Sociedad son:

- **Compra de trigo PCT:** Servicio de compra, acopio y posterior comercialización de trigo, brindado a requerimiento del Ministerio de Agricultura en el marco del PCT
- **Gestión de compras de granos:** Servicio orientado a clientes privados que desean realizar operaciones de compraventa y acopio de cereales en instalaciones de la Sociedad.
- **Almacenaje de granos:** Servicio de acopio de granos en silos, bodegas o silos bolsa por periodos acotados de tiempo. Este servicio normalmente va asociado a los servicios de descarga de granos y se otorga a empresas privadas.
- **Secado de granos:** Servicio de rebaja de humedad de granos recepcionados a los niveles requeridos por la agroindustria. Este servicio se otorga habitualmente en forma accesoria al almacenaje de granos.
- **Limpieza de granos:** Servicio de eliminación de impurezas a los granos recepcionados en instalaciones de acuerdo a lo requerimientos de las agroindustrias.

Por otra parte, la Sociedad brinda otros tipos de servicios, asociados al ámbito de los análisis de calidad de los granos.

- **Arbitrajes de análisis de calidad de granos:** Servicio de análisis de calidad de granos otorgado a empresas que compran trigo y maíz y que se encuentran regidas por la Ley N° 20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios. Permite a los agricultores disponer de un sistema de solución de controversias en el caso de tener alguna diferencia con los análisis de calidad que se les efectúan a sus productos.
- **Rondas de ensayo en trigo y maíz (intercircuitos):** Servicio de evaluación del desempeño de un laboratorio particular, que permiten evaluar su performance respecto a un estándar metodológico y un estándar de la industria.
- **Capacitaciones a responsables técnicos y analistas de laboratorios:** Servicio de formación técnica orientado a reforzar capacidades teóricas y prácticas a personal de laboratorios de empresas privadas adscritas a la Ley N°20.656.
- **Sello COTRISA:** Servicio otorgado a empresas compradoras de granos, previa aplicación de un programa de auditoría a sus laboratorios de análisis de calidad de granos, cuyo objetivo es acreditar laboratorios confiables y transparentes para el mercado de granos.
- **Análisis de calidad de granos:** Servicios de análisis de calidad a muestras de trigo y maíz que envían empresas vinculados al comercio de granos en el país.

Finalmente, la Sociedad dispone de una unidad de análisis de mercado que provee de información y análisis del mercado nacional e internacional de granos.

2. Ingresos operacionales generados por la Sociedad.

Los ingresos operacionales generados en el año 2020 alcanzaron los MM\$ 683,5 lo que representa una disminución de 4,1% respecto a los ingresos generados el año 2019.

Cuadro 8. Ingresos operacionales generados al 31 de diciembre de 2019 y 2020 (MM\$)¹

Ítems	2020 MM\$	2019 MM\$
Almacenaje privados	241,3	172,4
Almacenaje PCT	132,5	165,4
Secado	94,0	142,8
Carga/descarga	50,1	46,6
Otros PCT	66,8	84,6
Gestión de compra	18,3	13,7
Gestión análisis	35,0	25,7
Gestión operacional	19,4	19,6
Gestión de recepción	9,7	16,0
Prelimpia	15,9	20,0
Ventas de granos		5,3
Pesajes	0,5	0,5
Total	683,5	712,8

La variación negativa se explica principalmente por la disminución en las prestaciones de servicios de secado de maíz en la Planta Los Ángeles y por la caída en los ingresos de almacenaje del PCT por la corrección de los montos de IVA.

Respecto a los resultados de cada una de las Plantas cabe señalar lo siguiente:

- **Parral:** El año 2020 se generaron ingresos por MM\$ 167,7 cifra superior en 2,3% respecto a los ingresos generados el año 2019, lo que se explica principalmente por un aumento en los ingresos de almacenaje de trigo (MM\$ 29,8) y gestión de compra de trigo (MM\$ 5,9) que se compensan con menores ingresos por almacenaje de arroz (MM\$ 17,3) y por secado de arroz (MM\$ 15,5).
- **Los Ángeles:** Los ingresos del año 2020 alcanzaron MM\$ 288 lo que implicó una disminución de los ingresos de 8,1% respecto al año anterior. Lo anterior se debió principalmente a los menores ingresos por secado de maíz (MM\$ 55,7) compensados parcialmente con aumentos almacenaje de cebada (MM\$ 14,4) y maíz (MM\$ 10,3) y de gestión de análisis (MM\$ 7,6).
- **Lautaro:** Durante el 2020, los ingresos llegaron a MM\$ 146,8 lo cual significó un aumento de 15,3% respecto al año 2019. Este aumento se explica principalmente por el incremento en las prestaciones de secado de trigo (MM\$ 29,6) compensadas por una caída en los servicios de almacenaje de trigo (MM\$ 6,5).

¹ Nota: Las cifras son nominales (moneda a diciembre del respectivo año). En el caso de la Planta Lautaro, se consideran el total de ingresos percibidos en el marco del contrato de cuentas en participación suscrito para gestionar la instalación.

Cuadro 9. N° de clientes que concentran más del 10% de los ingresos, por tipo de servicios- Años 2019 y 2020

Servicio	N° clientes con participación \geq 10% de los ingresos. Año 2020	N° clientes con participación \geq 10% de los ingresos. Año 2019
Almacenaje	4	5
Secado	3	3
Carga/descarga	4	5
Gestión de compra	3	2
Gestión de análisis	3	1

Por otra parte, los costos operacionales incurridos en el año 2020 alcanzaron los MM\$ 560,6 valor inferior 13% respecto al año 2019.

Cuadro 10. Costos operacionales al 31 de diciembre de 2019 y 2020 (MM\$)²

Ítems	2020 MM\$	2019 MM\$
Gastos personal	318,8	353,4
Combustibles	26,4	44,8
Servicios	53,5	49,0
Seguros	16,8	19,4
Consumos básicos	35,0	35,0
Arriendo	0,0	33,4
Gastos generales	46,7	55,4
Indemnizaciones	10,4	0,0
Depreciación	53,0	53,6
Costo de ventas	0,0	0,1
Total	560,6	644,1

Los ítems que presentan mayor variación, y su explicación general, son los siguientes:

- **Personal:** Existe una variación de MM\$ 34,6 que se explica principalmente por ahorros generados por reducción de personal de Laboratorio, Oficina Central y Planta Lautaro, menor provisión de pago de bonos y ahorros en pago de horas extras.
- **Arriendos:** En el año 2020 se registró un menor gasto en arriendos de MM\$ 33,4 debido a que se finiquitó el contrato de arriendo de la Planta Lautaro, pasando a una modalidad de contrato de cuentas en participación que busca, por una parte, mantener una presencia activa de la Sociedad en la principal Región productora de granos y a la vez mejorar la sustentabilidad operacional de la empresa.

² Nota: Las cifras son nominales (moneda a diciembre del respectivo año). En el caso de la Planta Lautaro, se consideran el total de costos incurridos en el contrato de cuentas en participación suscrito para gestionar la instalación.

- **Combustibles:** Se presentó una reducción de MM\$ 18,4 respecto al año 2019 debido al menos gasto en gas licuado que se generó en la Planta de Silos Los Ángeles producto de la disminución en las prestaciones de servicios de secado de maíz.

3. Instalaciones operadas por la Sociedad

- **Oficina Central**

Estas dependencias se encuentran ubicadas en Moneda N°1040, oficina 602, Santiago.

- **Planta de Silos Parral**

Está ubicada en Ruta 5 Sur Km 342, Parral. Posee una capacidad de almacenaje de aproximadamente 96.700 quintales (base trigo), distribuida en silos de diversas capacidades y una bodega de acopio. Cuenta con un secador de granos especializado para arroz, pero que eventualmente puede utilizarse para otros granos. Dentro de la planta se ubican, además, una oficina (que incluye un laboratorio de análisis de calidad de granos) y una casa habitación.

- **Planta de Silos Los Ángeles 1**

Se encuentra ubicada en calle Los Carrera N°1445, de la ciudad de los Ángeles. Esta instalación estaba fuera de operación y fue vendida a fines del año 2020.

- **Planta de Silos Los Ángeles 2**

Esta planta se encuentra ubicada en Km 521,6 de la Ruta 5 Sur, Sector Quinta Maravilla, Lote 2, de la ciudad de los Ángeles. Posee una capacidad de almacenaje de aproximadamente 125.000 quintales (base trigo), la que se compone de 11 silos metálicos que se distribuyen: en 4 silos metálicos elevados de 2.780 quintales c/u, 4 silos metálicos, base plana, de 7.220 quintales c/u y 3 silos metálicos, base plana de 28.833 quintales c/u. La instalación posee una secadora de granos a gas, equipo de limpieza de granos, tolva de descarga con plataforma volcadora, bodega de productos en tránsito y edificio donde se sitúa las oficinas administrativas y el laboratorio de análisis de calidad de granos.

En esta instalación se ubica también el Laboratorio de COTRISA que brinda servicios de análisis de calidad, capacitaciones, certificaciones y asesorías a agentes privados del agro nacional.

- **Planta de Silos Lautaro**

Esta instalación es objeto de un contrato de cuentas en participación con Molinera Aconcagua. Corresponde a una construcción ubicada en Los Castaños s/n, Lautaro. Posee una capacidad de almacenaje de aproximadamente 91.000 quintales (base trigo), distribuidos en 20 silos de concreto de 4.200 y 4.500 quintales de capacidad y una bodega de 15.000 quintales. Cuenta con una secadora de granos a petróleo, una oficina (que incluye un laboratorio de análisis de calidad de granos), y dos casas habitación.

4. Equipamiento de las instalaciones operadas por la Sociedad

- **Oficina Central**

Los equipos que se encuentran en la oficina central corresponden a estaciones de trabajo individuales debidamente equipadas.

- **Planta de Silos Parral**

En dicha instalación existen: romana de pesaje, equipamiento computacional, equipos de análisis de calidad de granos, transportadores de carga y descarga de granos, elevadores, 13 silos de diversas capacidades, una limpiadora de granos, una secadora de granos, sistemas de termometría y aireación, y roscos transportadores de granos.

- **Planta de Silos Los Ángeles 2**

En dicha instalación existen: una romana de pesaje, una plataforma volcadora de camiones, una limpiadora de granos, una secadora de granos, 11 silos metálicos (de diversas capacidades) con sus respectivos sistemas de aireación y termometría, elevadores y transportadores de carga y una bodega de productos en tránsito. La oficina está equipada con mobiliario, equipamientos computacionales y un laboratorio para efectuar análisis de calidad de granos con los respectivos equipos necesarios para cumplir su función. Además, cuenta con un Laboratorio que posee un sofisticado equipamiento de análisis de calidad de granos.

- **Planta de Silos Lautaro**

El equipamiento de propiedad de COTRISA está circunscrito a mobiliario de oficina y equipos de computación, de laboratorio y de mantenimiento.

5. Instalaciones operadas por la Sociedad

Las instalaciones y equipos operados por la Sociedad no han sufrido alteraciones relevantes durante 2020, salvo el traslado del Laboratorio Central a la planta de Los Ángeles, lo cual además permitió reducir fuertemente la superficie necesaria para funcionamiento de las oficinas centrales, con el ahorro consecuente.

6. Seguros

La Sociedad dispone de seguros contra daños, incendios, robos que afecten sus instalaciones y daños en sus vehículos, contratados con la empresa Liberty Seguros.

- **Seguros contra daños e incendios en las instalaciones de almacenaje**

Cuadro 11. Especificaciones y montos de los seguros contra incendios contratados por COTRISA durante el año 2020

Ubicación riesgo	Materia asegurada	Montos UF
Moneda 1040 Piso 8, Santiago	Edificio ocupado por oficinas y Laboratorio de análisis de cereales Contenidos de Oficina y Laboratorio	9.782
Planta Parral Km. 342 Panamericana Sur	Edificio Planta de Silos, Oficina, Bodega y casa habitación Contenidos de Of. Lab. Control de peso, casa habitación, baños y comedor personal de bodega.	47.095
Planta Los Ángeles, Quinta Maravilla, Los Ángeles	Edificio Planta de Silos, Oficinas Contenidos de Oficina, laboratorio	76.992
Granos (Indistintamente en Plantas del asegurado)	Contenidos consistentes en Granos propios y/o de terceros para su almacenaje y proceso de secado. Ítem afecto a cláusula de declaración Mensual de Valores (DMV)	83.000

- **Seguros contra robo contratados por COTRISA durante el año 2020**

Cuadro 12. Especificaciones y montos de los seguros contra robos contratados por COTRISA durante el año 2020

Ubicación riesgo	Materia asegurada	Montos UF
Moneda 1040 Piso 8, Santiago	Contenidos de oficina, computacional y equipos de aire acondicionado	2.068

- **Seguros de vehículos contratados durante el año 2020**

Cuadro 13. Detalle de vehículos asegurados por COTRISA durante el año 2020

Tipo	Marca	Modelo	Año	Patente
Camioneta	Chevrolet	Luv DMAX	2008	BRGL-19
Camioneta	Ford	Ranger	2009	BYHD-55
Camioneta	Ford	Ranger	2012	DSCV-13

El ítem seguros disminuye en MM\$ 3,3 respecto al año 2019 por la renuncia al seguro de responsabilidad civil general contratado con la empresa aseguradora SURA.

7. Marcas y patentes de la Sociedad

Conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Propiedad Intelectual N° 19.039, con fecha 23 de abril de 2017, le fueron concedidas a la Sociedad, por un período de diez años, las siguientes marcas "COTRISA".

- Marca COTRISA, registro N° 805.704, para distinguir productos de la clase 30 y 31. De la clase 30 incluye arroz, harinas y preparaciones hechas de cereales y de la clase 31 incluye productos agrícolas, hortícola, forestales y granos no comprendidos en otras clases, así como legumbres frescas con exclusión de semillas y variedades vegetales.
- Marca COTRISA, registro N° 805.705, para distinguir servicios en la clase 39, que incluye servicios de distribución, depósito y almacenaje de productos de las clases 30 y 31.
- Marca COTRISA, registro N° 805.706, para distinguir servicios de la clase 35, que incluye oficina de importación, exportación y representación de productos de las clases 30 y 31.

8. Actividades financieras desarrolladas por la Sociedad

La Sociedad dispone de un fondo invertido en el mercado interno de capitales, conforme a las disposiciones establecidas en el Oficio circular N°15 de fecha 14 de marzo de 2003, complementado con los Ord. N°631 del 15 de julio 2003, Ord. N°250 de fecha 5 de abril del año 2005 y Oficio Ord. N°1022 del 6 de abril 2015, del Ministerio de Hacienda, Economía y Reconstrucción.

Conforme a los lineamientos administrativos establecidos en el Código SEP, los recursos institucionales son colocados en el mercado bursátil a través de Banchile Corredores de Bolsa, Banco de Crédito e Inversiones y Banco BICE, quienes desempeñan la función de administración delegada de los fondos de COTRISA conforme a las normativas antes señaladas.

Al 31 de diciembre del año 2020, el monto de las colocaciones financieras se situó en MM\$ 5.113,6.

Cuadro 14. Detalle de las colocaciones realizadas por COTRISA y su rentabilidad anual, al 31 de diciembre 2020

Administradoras de fondos	Capital inicial (MM\$)	Aporte (rescate) (MM\$)	Capital final (MM\$)	Rentabilidad Acumulada (MM\$)	Tasa interés real	Tasa interés nominal anual
Banchile Corredores de Bolsa	5.897,30	-4.000,44	2.319,93	423,09	5,46%	8,12%
BCI Asset Management	3.565,80	-2.570,00	1.172,11	176,3	3,30%	5,95%
BICE	2.018,60	-500	1.621,59	103	2,80%	5,45%
Total en administración	11.481,70	-7.070,44	5.113,63	702,39	4,38%	7,03%

Respecto a los rescates, del total indicado, MM\$ 7.070,4 fueron realizados para el financiamiento del pago de distribución de utilidades a los accionistas.

En el período enero a diciembre de 2020 se obtuvo una rentabilidad real del 4,38% y en 2019 de un 3,54%.

VII. RIESGOS QUE AFECTAN LAS ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD

La Sociedad ha implementado una Política de Gestión Integral de Riesgos para identificar y tratar los riesgos relacionados con sus actividades.

No se han detectado riesgos relevantes con posterioridad a la implementación de la Política de Gestión Integral de Riesgos en vigencia desde 2019.

VIII. POLÍTICAS DE INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO

Como parte de la implementación de buenas prácticas de gobierno corporativo, el Directorio de COTRISA ha definido una Política de Inversiones Financieras, cuyo marco regulatorio está definido por el Oficio Ord. N°1022 y la Circular N°250 del Ministerio de Hacienda, las cuales establecen las directrices básicas respecto a la administración de la cartera.

IX. INFORMACIÓN SOBRE HECHOS RELEVANTES O ESENCIALES

a. Trigésima tercera junta ordinaria de accionistas

En Santiago de Chile el 24 de abril de 2020, se llevó a efecto la trigésima tercera Junta Ordinaria de Accionistas de la Comercializadora de Trigo S.A., la cual aprobó entre otros:

- Cuenta del Presidente del Directorio.
- Aprobación de la Memoria y Estados Financieros del año 2019.
- Distribución de Utilidades.
- Elección de Directorio y remuneración de este.
- Comités de Directorio y su remuneración.
- Nombramiento de auditores externos.
- Diario para efectuar publicaciones.

Por otra parte, los accionistas ratificaron el actual Directorio aprueban el nombramiento de Baker Tilly Chile Ltda. como empresa auditora externa.

X. INFORMES FINANCIEROS

En cumplimiento de la política del Directorio se preparan los Estados Financieros Mensuales, los cuales son analizados y aprobados por el Directorio, enviándose para su conocimiento a la Dirección de Presupuesto del Ministerio de Hacienda y a la Dirección Ejecutiva del SEP. Al 31 de diciembre de 2020, la utilidad del ejercicio alcanzó los MM\$ 703,6.

a. Informe de los auditores externos



INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

Señores
Presidente y Directores
Comercializadora de Trigo S.A.
1/2

www.bakertilly.cl
Santiago
Padre Mariano 272,
of. 602, Providencia
Tel: +56-2-23679450

Informe sobre los estados financieros consolidados

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de Comercializadora de Trigo S.A., que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2020 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio neto y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha y las correspondientes notas a los estados financieros.

Responsabilidad de la Administración por los estados financieros consolidados

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera y a instrucciones y normas de preparación y presentación de información financiera emitidas por la Comisión para el Mercado Financiero descritas en Nota 2 a) a los estados financieros. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros a base de nuestra auditoría. Efectuamos nuestra auditoría de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad que los estados financieros están exentos de representaciones incorrectas significativas.

Una auditoría comprende efectuar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea debido a fraude o error. Al efectuar estas evaluaciones de los riesgos, el auditor considera el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión. Una auditoría incluye, también, evaluar lo apropiadas que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

AUDITORÍA · CONSULTORÍA · ASESORÍAS TRIBUTARIAS

Baker Tilly Chile trading as Baker Tilly is a member of the global network of Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.



www.bakertilly.cl

Comercializadora de Trigo S.A.
2/2

Opinión sobre la base regulatoria de contabilización

En nuestra opinión, los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Comercializadora de Trigo S.A., al 31 de diciembre de 2020 y los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera.

Otros asuntos

Los estados financieros de Comercializadora de Trigo S.A. por el año terminado el 31 de diciembre de 2019 preparados y presentados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera, fueron auditados por otros auditores, quienes emitieron una opinión sin salvedades sobre los mismos en su informe de fecha 03 de marzo de 2020.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

BAKER TILLY CHILE LTDA.

Santiago, 15 de abril de 2021.

Baker Tilly Chile Auditores Consultores Ltda., trading as Baker Tilly Chile is a member of the global network of Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.

AUDITORÍA · CONSULTORÍA · ASESORÍAS TRIBUTARIAS

Baker Tilly Chile trading as Baker Tilly is a member of the global network of Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.

b. Estados Financieros

1. Estados de situación financiera clasificados

Cuadro 15. Estados de situación financiera clasificados al 31 de diciembre de 2020 y 2021

Activos	Nota	31-12-2020	31-12-2021
		MM\$	MM\$
Activos corrientes			
Efectivo y equivalentes al efectivo	6	207,9	333,0
Otros activos financieros corrientes	7	278,2	321,5
Otros Activos no financieros, corriente	8	2,2	11,2
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes	9	1.133,5	39,2
Inventarios	10	7,2	7,0
Activos por impuestos corrientes	11	2,1	4,8
Total de activos corrientes distintos de los activos o grupos de activos para su disposición clasificados como mantenidos para la venta o como mantenidos para distribuir a los propietarios		1.631,1	716,7
Activos no corrientes o grupos de activos para su disposición clasificados como mantenidos para la venta	12	0,0	903,1
Activos corrientes totales		1.631,1	1.619,8
Activos no corrientes			
Otros activos financieros no corrientes	14	4.835,4	11.160,1
Activos intangibles distintos de la plusvalía		3,3	2,8
Propiedades, Planta y equipo	15	3.753,3	3.882,5
Propiedad de inversión	16	147,2	80,0
Total de activos no corrientes		8.739,2	15.125,4
Total de activos		10.370,3	16.745,2
Patrimonio y pasivos			
Pasivos		31-12-2020	31-12-2021
		MM\$	MM\$
Pasivos corrientes			
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	17	200,1	160,4
Provisión beneficios a los empleados	18	37,6	48,7
Otras provisiones a corto plazo		0,0	7,6
Total de pasivos corrientes distintos de los pasivos incluidos en grupos de activos para su disposición clasificados como mantenidos para la venta		237,7	216,7
Pasivos corrientes totales		237,7	216,7
Pasivos no corrientes			
Pasivo por impuestos diferidos	19	73,3	251,3
Total de pasivos no corrientes		73,3	251,3
Total pasivos		311,0	468,0
Patrimonio			
Capital emitido	20	9.269,7	9.269,7
Ganancias (pérdidas) acumuladas	20	789,6	7.007,5
Patrimonio total		10.059,3	16.277,2
Total de patrimonio y pasivos		10.370,3	16.745,2

2. Estado de resultados por función e integrales

Cuadro 16. Estado de resultados por función e integrales al 31 de diciembre de 2020 y 2021

Estado de resultados por función	Nota	Acumulado	
		01-01-2020 31-12-2020	01-01-2019 31-12-2019
Estado de resultados			
Ganancia (pérdida)		MM\$	MM\$
Ingresos de actividades ordinarias	21	675,4	712,8
Costo de ventas	21	(568,4)	(644,1)
Ganancia bruta		107,0	68,7
Otros ingresos, por función	21	132,8	95,8
Gasto de administración	23	(397,1)	(601,6)
Otros gastos, por función	25	(3,5)	(2,1)
Ingresos financieros	26	500,1	431,1
Costos financieros	26	(14,3)	(19,2)
Resultado por unidades de reajuste	26	202,3	261,9
Ganancia (pérdida), antes de impuestos		527,3	234,6
Gasto por impuestos a las ganancias		178,0	1,8
Ganancia (pérdida) procedente de operaciones continuadas		705,3	236,4
Ganancia (pérdida) procedente de operaciones discontinuadas		(1,7)	0,0
Ganancia (pérdida)		703,6	236,4
		Acumulado	
		01-01-2020 31-12-2020	01-01-2019 31-12-2019
		MM\$	MM\$
Estado de resultados integral			
Estado de resultado integral			
Ganancia		703,6	236,4
Resultado integral total		703,6	236,4

3. Estado de flujos de efectivo

Cuadro 17. Estado de flujos efectivo por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2020 Y 2019

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO DIRECTO	01-01-2020 31-12-2020	01-01-2019 31-12-2019
Estado de flujos de efectivo	MM\$	MM\$
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de operación		
Clases de cobros por actividades de operación		
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	871,6	624,6
Cobros procedentes de regalías, cuotas, comisiones y otros ingresos de actividades ordinarias	7.070,4	347,2
Otros cobros por actividades de operación (Dev. Absorción utilidades, arriendos percibidos)	17,9	624,7
Clases de pagos		
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios	(557,7)	(479,4)
Pagos a y por cuenta de los empleados	(532,1)	(811,3)
Impuestos a las ganancias reembolsados (pagados)	0,0	(1,6)
Otras entradas (salidas) de efectivo (pagos comision administradoras)	(15,5)	(21,7)
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación	6.854,6	282,5
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión		
Importes procedentes de de la venta de propiedades, planta y equipo	2,0	0,0
Compras de propiedades, planta y equipo	(3,3)	(14,1)
Importes procedentes de otros activos a largo plazo	-	-
Compras de otros activos a largo plazo	-	-
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión	(1,3)	(14,1)
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación		
Dividendos pagados	(6.978,4)	-
Incremento neto (disminución) en el efectivo y equivalentes al efectivo, antes del efecto de los cambios en la tasa de cambio	(125,1)	268,4
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al efectivo		
Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo	(125,1)	268,4
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo	333,0	64,6
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	207,9	333,0

Cuadro 18. Estado de cambios en el patrimonio neto, por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Estado de cambios en el patrimonio	Capital emitido	Ganancias (pérdidas) acumuladas	Patrimonio total
	MM\$	MM\$	MM\$
Saldo Inicial Período Actual 01/01/2020	9.269,7	7.007,5	16.277,3
Incremento (disminución) por cambios en políticas contables			-
Incremento (disminución) por correcciones de errores		85,6	85,6
Saldo Inicial Reexpresado	9.269,7	7.093,1	16.362,9
Cambios en patrimonio			-
Resultado Integral			
Ganancia (pérdida)		703,6	703,6
Otro resultado integral			
Resultado integral		703,6	703,6
Disminución (incremento) por otras distribuciones a los propietarios		(7.007,0)	(7.007,0)
Total de cambios en patrimonio		(6.303,4)	(6.303,4)
Saldo Final Período Actual 31/12/2020	9.269,7	789,7	10.059,5

Estado de cambios en el patrimonio	Capital emitido	Ganancias (pérdidas) acumuladas	Patrimonio total
	MM\$	MM\$	MM\$
Saldo Inicial Período Actual 01/01/2019	9.269,7	6.842,2	16.111,9
Incremento (disminución) por cambios en políticas contables			
Incremento (disminución) por correcciones de errores			
Saldo Inicial Reexpresado	9.269,7	6.842,2	16.111,9
Cambios en patrimonio			-
Resultado Integral			
Ganancia (pérdida)		236,2	236,2
Otro resultado integral			-
Resultado integral		236,2	236,2
Disminución (incremento) por otras distribuciones a los propietarios		(70,9)	(70,9)
Total de cambios en patrimonio		165,3	165,3
Saldo Final Período Actual 31/12/2019	9.269,7	7.007,5	16.277,2

c. Notas explicativas a los Estados Financieros

1. Información General

- i. COTRISA, se constituyó por escritura pública de fecha 16 de noviembre de 1986 ante el notario Raúl Undurraga Laso. Con fecha 24 de junio de 1996, según Resolución N°568 se autoriza su inscripción en el Registro de Valores de la Superintendencia de Valores y Seguros. A partir del 20 de julio de 1999, deja de reunir los requisitos establecidos para las sociedades anónimas abiertas, la Comisión para el Mercado Financiero, ex Superintendencia de Valores y Seguros, según resolución Ex. N°232, canceló, a , la inscripción en el Registro de Valores N°568, por lo tanto, Comercializadora de Trigo S.A. es una sociedad anónima cerrada. El domicilio de la Sociedad es Moneda 1040, piso 8 oficina 601, comuna de Santiago.

La Sociedad no ha sufrido modificaciones estatutarias en 2020

- ii. Según la Ley N°20.285 sobre acceso a la información pública, COTRISA debe informar a la Comisión para el Mercado Financiero (CMF), como empresa en que el Estado tiene participación accionaria superior al 50% o mayoría en el Directorio.
- iii. Inscripción en el Registro de Comercio - La escritura de constitución se inscribió con fecha 16 de noviembre de 1986 en el repertorio N°117.569 fojas 22.841 N°12.315 del Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces de Santiago.
- iv. Objeto Social. COTRISA tiene por objeto comprar, vender, envasar, almacenar, transportar, distribuir, consignar y comercializar por cuenta propia o ajena todo tipo o clases de cereales y en general, realizar todos los negocios que sean necesarios o conducentes a la realización del objeto social.
- v. Descripción del mercado. COTRISA es parte de la economía agrícola del país, en particular, de la cadena productiva comercial de granos, que se extiende entre las Regiones Metropolitana y de Los Ríos.

Se trata de un mercado donde participan unos 45.000 productores, principalmente pequeños y medianos, que se relacionan con 69 poderes compradores del cereal, la mayor parte molinos para elaboración de harina panadera. En este ordenamiento se pueden presentar asimetrías en las instancias de negociación, producto de una oferta atomizada que se transa mayoritariamente durante cosecha y con fuerte influencia de productos importados por los agentes del mercado.

En este escenario, COTRISA se desempeña cuatro funciones principales: a) ejecuta una política pública, encomendada por el Ministerio de Agricultura, que busca asegurar las condiciones de comercialización de los pequeños productores nacionales de trigo y que es el PCT, b) presta servicios de información de precios, de análisis de calidad, de acondicionamiento y de almacenaje de granos a productores y agroindustriales c) actúa como árbitro en la ley de Muestras y Contramuestras y d) presta funciones de compra y almacenamiento de granos para empresas del sector privado .

2. Bases de preparación de los Estados Financieros

A continuación, se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos Estados Financieros.

i. Período contable

Los presentes Estados Financieros finales de Comercializadora de Trigo S.A. comprenden los estados de situación financiera clasificados al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019 y los estados de resultados integrales por función, los estados de cambios en el patrimonio neto y de estados de flujo de efectivo preparados utilizando el método directo por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2020 y del 2019, y sus respectivas notas las cuales han sido preparadas y presentadas de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).”

ii. Bases de preparación

Los Estados Financieros de Comercializadora de Trigo S.A. al 31 de diciembre de 2020, han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), emitidas por el International Accounting Standards (IASB).

Los Estados Financieros han sido preparados con base en el costo histórico con excepción de las siguientes partidas materiales incluidas en el estado de situación financiera:

Cuadro 19. Métodos de medición ítems financieros 2020

Activo	Medición
Otros activos financieros corrientes	Costo amortizado
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes	Costo amortizado
Inventarios	Costo o a su valor neto realizable, el menor.
Otros activos financieros no corrientes	Costo amortizado
Propiedades, Planta y Equipo	Valorizados a su costo de adquisición menos su depreciación y deterioro.

iii. Modelo de presentación de Estados Financieros

De acuerdo a lo descrito en la circular N°1.879 de la Superintendencia de Valores y Seguros, Comercializadora de Trigo S.A. cumple con emitir los siguientes Estados Financieros:

- Estados de situación financiera clasificados
- Estados de resultados por función
- Estados de resultados integrales
- Estados de flujos de efectivo método directo
- Estados de cambio en el patrimonio neto

iv. Moneda funcional de presentación

Los Estados Financieros se presentan en pesos chilenos, que es la moneda funcional de la empresa.

Los activos y pasivos expresados en unidades de fomento se presentan ajustados a las siguientes equivalencias:

- UF \$ 29.070,33 al 31 de diciembre de 2020
- UF \$ 28.309,94 al 31 de diciembre de 2019
- UF = Unidad de fomento

- UTM \$51.029 al 31 de diciembre de 2020
- UTM \$49.624 al 31 de diciembre de 2019
- UTM = Unidad tributaria mensual

v. Estimación y criterios contables de la administración

Las estimaciones y criterios usados por la administración son continuamente evaluados y se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluyendo la expectativa de ocurrencia de eventos futuros que se consideran razonables de acuerdo con las circunstancias.

A continuación, se detallan las estimaciones y criterios de administración, más relevantes:

La vida útil de un activo está definida en términos de la utilidad esperada que el activo representa para la Sociedad. Al determinar la vida útil del activo se considera, entre otros factores, el uso esperado del activo, el desgaste físico esperado, la obsolescencia técnica y comercial.

Cuadro 20. Estimación de vida útil por clase de activo depreciable. Año 2020

Terrenos	Sin depreciación	
Construcciones en curso	Sin depreciación	
Edificios ante silos	50 años	Lineal
Silos	De 1.080.000 a 1.200.000 QM Guarda	Por uso
Secadores	De 385.000 a 1.320.000 QM-Guarda	Por uso
Equipos	De 5 a 7 años	Lineal
Instalaciones fijas y accesorios	10 años	Lineal
Equipamiento de tecnologías de la información	3 años	Lineal
Vehículos de motor	8 años	Lineal
Mejoras de bienes en Planta arrendada	Según plazo del contrato	Lineal
Otras propiedades, plantas y equipos	5 a 10 años	Lineal

El cargo por concepto de depreciación del ejercicio ascendió a MM\$ 59,7 al 31 de diciembre de 2020 (MM\$ 66,9 en 2019).

vi. Nuevos pronunciamientos contables

Los siguientes pronunciamientos contables son de aplicación obligatoria a partir de los períodos iniciados el 1 de enero de 2020.

- **Nuevas normativas**

Normas, Interpretaciones y Enmiendas	Aplicación obligatoria para:
<p>Marco conceptual Incorpora algunos nuevos conceptos, provee definiciones actualizadas y criterios de reconocimiento para activos y pasivos y aclara algunos conceptos importantes. Los cambios al Marco Conceptual pueden afectar la aplicación de IFRS cuando ninguna norma aplica a una transacción o evento particular.</p>	<p>A partir del 01 de enero de 2020</p>
<p>NIC 1: Presentación de Estados Financieros NIC 8: Políticas contables, cambios en la estimaciones contables y errores Presentación de estados financieros y políticas contables, cambios en las estimaciones y errores contables. Usa una definición consistente en materialidad en todas las NIIF y el marco conceptual para la información financiera, aclara la explicación de la definición de material e incorpora algunas de las guías en la NIC 1 sobre la información inmaterial</p>	<p>A partir del 01 de enero de 2020</p>
<p>NIIF 3: Combinaciones de negocio Definición de un negocio Revisa la definición de un negocio</p>	<p>A partir del 01 de enero de 2020</p>
<p>NIIF 7: Instrumentos Financieros, información a relevar NIIF 9: Instrumentos Financieros NIC 39: Instrumentos Financieros, reconocimiento y medición Reforma de la Tasa de Interés de Referencia.</p>	<p>A partir del 01 de enero de 2020</p>
<p>NIIF 16: Arrendamientos Reducciones del alquiler relacionadas con el COVID-19</p>	<p>A partir del 01 de junio de 2020</p>

La Administración ha evaluado la aplicación de estas nuevas normas. En opinión de la Administración, la adopción de las normas, enmiendas e interpretaciones antes descritas, no tuvieron impacto en los Estados Financieros de COTRISA.

- **Normas, interpretaciones y enmiendas, cuya aplicación aun no es obligatoria y tampoco se ha anticipado su uso.**

Estándar, interpretación y/o enmienda	Fecha de vigencia
NIIF 17 Contratos de seguros- nueva norma Contratos de Seguros – Modificación al reconocimiento, la medición, presentación y revelación	A partir del 01 de enero de 2023
NIC 1: Presentación de Estados Financieros - Enmienda Clasificación de pasivos como corrientes o no corrientes	A partir del 01 de enero de 2021
NIC 37: Provisiones, Pasivos Contingentes y Activos Contingentes- Enmienda Contratos Onerosos – Costos de Cumplimiento de un Contrato	A partir del 01 de enero de 2022
NIC 16: Propiedad, Planta y Equipos - Enmienda Ingresos antes del uso previsto	A partir del 01 de enero de 2022
NIIF 3: Combinaciones de negocio Referencia al Marco Conceptual	A partir del 01 de enero de 2022
NIIF 10 y NIC 28 Estados financieros consolidados e inversiones en asociadas y negocios conjuntos respectivamente - Enmienda Se reconoce una ganancia o pérdida completa cuando la transacción involucra activos que no constituyen un negocio, incluso si estos activos están en una subsidiaria.	Indeterminado

La Administración estima que no habrá efectos significativos cuando entren en vigor los aludidos pronunciamientos.

3. Políticas contables significativas

Las políticas contables establecidas han sido aplicadas consistentemente a todos los períodos presentados en estos Estados Financieros finales.

i. Instrumentos financieros

- **Activos financieros no derivados**

Inicialmente la Sociedad reconoce los préstamos y las partidas por cobrar en la fecha en que se originan. Todos los otros activos financieros (incluidos los activos designados al valor razonable con cambios en resultados), se reconoce inicialmente a la fecha de la transacción en la que la Sociedad se hace parte de las disposiciones contractuales del instrumento.

La Sociedad da de baja un activo financiero cuando los derechos contractuales a los flujos de efectivo derivados del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir los flujos de efectivo contractuales del activo financiero en una transacción en la que se transfieren substancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con la propiedad del activo financiero. Cualquier participación en los activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la Sociedad se reconoce como un activo o pasivo separado.

Los activos y pasivos financieros son compensados y el monto neto presentado en el Estado de Situación Financiera cuando, y sólo cuando, la Sociedad cuenta con un derecho legal para compensar los montos y tiene el propósito de liquidar sobre una base neta o de realizar el activo y liquidar el pasivo simultáneamente.

- **Activos financieros al valor razonable con cambios en resultados**

Un activo financiero es clasificado al valor razonable con cambios en resultados si está clasificado como mantenido para negociación o es designado como tal en el reconocimiento inicial. Los activos financieros son designados al valor razonable con cambios en resultados si la Sociedad administra tales inversiones y toma decisiones de compra y venta con base en sus valores razonables de acuerdo con la administración de riesgo o la estrategia de inversión documentadas por la Sociedad. Al reconocimiento inicial, los costos de transacciones atribuibles son reconocidos en resultados a medida que se incurren. Los activos financieros al valor razonable con cambios en resultados son valorizados al valor razonable y los cambios correspondientes, que consideran cualquier ingreso por dividendo, son reconocidos en resultados.

Los activos financieros denominados al valor razonable con cambios en resultados son garantías de patrimonio que de lo contrario habrían sido clasificados como disponibles para la venta.

- **Activos financieros mantenidos hasta el vencimiento**

Si la Sociedad tiene la intención y capacidad de mantener los instrumentos de deuda hasta su vencimiento, estos activos financieros se clasifican como mantenidos hasta el vencimiento. Los activos financieros mantenidos hasta el vencimiento son reconocidos inicialmente a su valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posterior al reconocimiento inicial, los activos financieros mantenidos hasta el

vencimiento se valoran al costo amortizado usando el método de interés efectivo, menos cualquier pérdida por deterioro. Los activos financieros mantenidos al vencimiento incluyen bonos.

- **Préstamos y partidas por cobrar**

Los préstamos y partidas por cobrar son activos financieros con pagos fijos o determinables que no se cotizan en un mercado activo. Estos activos inicialmente se reconocen al valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posterior al reconocimiento inicial, los préstamos y partidas por cobrar se valorizan al costo amortizado usando el método de interés efectivo, menos las pérdidas por deterioro. Los préstamos y partidas por cobrar se componen de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar.

- **Efectivo y equivalentes al efectivo**

El efectivo y equivalente al efectivo se compone de los saldos en efectivo y depósitos a la vista con vencimientos originales de tres meses o menos desde la fecha de adquisición que están sujetos a riesgo insignificante de cambios en su valor razonable y son usados por la Sociedad en la gestión de sus compromisos a corto plazo.

- **Capital**

Las acciones comunes son clasificadas como patrimonio. Los costos incrementales atribuibles directamente a la emisión de acciones comunes son reconocidos como una deducción del patrimonio, netos de cualquier efecto tributario.

ii. Instrumentos financieros

- **Activos financieros no derivados**

Un activo financiero que no esté registrado al valor razonable con cambios en resultados es evaluado en cada fecha de balance para determinar si existe evidencia objetiva de deterioro como consecuencia de uno o más eventos de pérdida ocurridos después del reconocimiento inicial del activo, y ese o esos eventos de pérdida han tenido un efecto negativo en los flujos de efectivo futuros del activo que puede estimarse de manera fiable.

La evidencia objetiva de que los activos financieros están deteriorados incluye mora o incumplimiento por parte de un deudor, indicios de que un deudor o emisor se declarará en bancarrota, cambios adversos en el estado de pago del prestatario o emisores en la Sociedad, condiciones económicas que se relacionen con incumplimiento o la desaparición de un mercado activo para un instrumento. Además, para una inversión en un instrumento de patrimonio, una disminución significativa o prolongada de las partidas en su valor razonable por debajo del costo, representa evidencia objetiva de deterioro.

- **Activos financieros medidos a costo amortizado**

La Sociedad considera la evidencia de deterioro de los activos financieros medidos a costo amortizado (préstamos y partidas por cobrar y de los instrumentos de inversión mantenidos hasta el vencimiento) tanto a nivel específico como colectivo. Todas las partidas por cobrar e instrumentos de inversión mantenidos hasta el vencimiento individualmente significativos son evaluados por deterioro específico. Los que no se encuentran específicamente deteriorados, son evaluados por deterioro colectivo que ha sido incurrido, pero no identificado aún. Los activos

que no son individualmente significativos son evaluados por deterioro colectivo agrupando los activos con características de riesgo similares.

Al evaluar el deterioro colectivo, la Sociedad usa las tendencias históricas de probabilidades de incumplimiento, la oportunidad de las recuperaciones y el monto de la pérdida incurrida, ajustados por los juicios de la administración relacionados con si las condiciones económicas y crediticias actuales hacen probable que las pérdidas reales sean mayores o menores que las sugeridas por las tendencias históricas.

Una pérdida por deterioro relacionada con un activo financiero valorizado al costo amortizado se calcula como la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados a la tasa de interés efectiva. Las pérdidas se reconocen en resultados y se reflejan en una cuenta de provisión contra los préstamos y partidas por cobrar o instrumentos de inversión mantenidos hasta el vencimiento. El interés sobre el activo deteriorado continúa reconociéndose. Cuando un hecho que ocurra después de que se haya reconocido el deterioro causa que el monto de la pérdida por deterioro disminuya, esta disminución se reversa en resultados.

- **Activos no financieros**

El valor en libros de los activos no financieros de la Sociedad tales como: propiedades de inversión, propiedades planta y equipos, inventarios e impuestos diferidos, se revisa en cada fecha de balance para determinar si existe algún indicio de deterioro. Si existen tales indicios, entonces se estima el importe recuperable del activo. Los activos intangibles que posean vidas útiles indefinidas se prueban por deterioro cada año. Se reconoce una pérdida por deterioro si el valor en libros de un activo o su unidad generadora de efectivo excede su importe recuperable.

El importe recuperable de un activo es el mayor valor entre su valor en uso y su valor razonable, menos los costos de venta. Para determinar el valor en uso, se descuentan los flujos de efectivo futuros estimados a su valor presente usando una tasa de descuento antes de impuestos que refleja las evaluaciones actuales del mercado sobre el valor temporal del dinero y los riesgos específicos que puede tener en el activo o la unidad generadora de efectivo. Para propósitos de evaluación del deterioro, los activos que no pueden ser probados individualmente, son agrupados en la Sociedad, siendo evaluados de acuerdo a las entradas de flujos de efectivo provenientes del uso continuo, los que son independientes de los flujos de entrada de efectivo de otros activos. Sujeto a la fecha de una prueba de valor, para propósitos de la prueba de deterioro de plusvalía, las pérdidas por deterioro son reconocidas en resultados.

Las pérdidas por deterioro de valor de un activo (distinto de la plusvalía) reconocidas en ejercicios anteriores, serán revertidas sólo cuando se produzca un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el importe recuperable del mismo, desde que se reconoció el último deterioro. En estos casos, se aumentará el valor del activo con abono a resultados hasta el valor en libros que el activo hubiera tenido de no haberse reconocido en su oportunidad una pérdida por deterioro.

iii. BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS

- **Planes de beneficios definidos**

La indemnización por años de servicios para un trabajador definido. La obligación neta de la Sociedad con la indemnización es calculada con el monto del beneficio futuro que el empleado ha ganado a cambio de sus servicios en el período actual y en los anteriores.

En la medida en que los beneficios sean otorgados de forma inmediata, el gasto es reconocido inmediatamente en resultados.

Cuando tengan lugar reducciones o liquidaciones de la indemnización, la Sociedad procederá a reconocer las ganancias o pérdidas derivadas de los mismos. Estas ganancias o pérdidas comprenderán cualquier variación en el valor razonable de la indemnización.

- **Vacaciones al personal**

La Sociedad reconoce el gasto por vacaciones del personal mediante el método del devengo. Este beneficio corresponde a todo el personal y es registrado a valor razonable de acuerdo a la remuneración pactada en los contratos particulares de cada trabajador.

- **Beneficios a corto plazo**

Las obligaciones por beneficios a los empleados a corto plazo son medidas con base no descontada y son reconocidas como gastos a medida que el servicio relacionado se provee. Se reconoce una obligación por el monto que se espera pagar si la Sociedad posee una obligación legal o constructiva actual de pagar este monto como resultado de un servicio entregado por el empleado en el pasado y la obligación puede ser estimada confiabilidad.

- **Bonos de incentivo**

La Sociedad contempla para sus empleados un plan de bonos de incentivo anuales por cumplimiento de metas institucionales y grupales, de acuerdo al plan anual de metas aprobado por el Directorio de COTRISA. Este bono se provisiona a fin de año de acuerdo al análisis que entrega el Gerente General, del avance del cumplimiento de las metas a esa fecha.

iv. INGRESOS

- **Bienes vendidos**

Los ingresos provenientes de la venta de bienes en el curso de las actividades ordinarias son reconocidos al valor razonable de contrapartida recibida o por recibir, neta de devoluciones, descuentos, bonificaciones o rebajas comerciales. Los ingresos son reconocidos cuando existe evidencia persuasiva, por lo general en la forma de un acuerdo de venta ejecutado, respecto de que los riesgos y ventajas significativos derivados de la propiedad de los bienes que son transferidos al cliente. Es probable que se reciban los beneficios económicos asociados con la transacción, los costos incurridos y las posibles devoluciones de bienes pueden ser medidos con fiabilidad y la Sociedad no conserva para sí ninguna implicación en la gestión corriente de los bienes vendidos. Ante la

probabilidad que se otorguen descuentos y ese monto se pueda estimar de manera fiable, se reconocerá como una reducción de ingresos cuando se realice la venta.

La oportunidad de las transferencias de riesgos varía dependiendo de los términos individuales del contrato de venta. Por ejemplo, en el caso de los cereales la transferencia usualmente ocurre cuando el producto es recibido en el almacén del cliente; sin embargo, en el caso de algunos envíos al extranjero, la transferencia ocurre cuando el o los bienes son cargados para su transporte por parte de la empresa encargada en el puerto. Generalmente, para este tipo de productos el comprador no tiene derecho de devolución.

- **Servicios**

El ingreso por prestación de servicios es reconocido en el resultado en proporción al grado de realización de la transacción a la fecha del balance. El grado de realización es evaluado de acuerdo a estudios del trabajo llevado a cabo.

Cuando los servicios bajo un contrato único son prestados en períodos de información diferentes, la contraprestación se distribuirá sobre una base de valor razonable relativo entre los servicios.

- **Ingresos por arrendamientos**

Los ingresos por arrendamientos de propiedades de inversión son reconocidos en resultados a través del método lineal durante el período de arrendamiento. Los incentivos de arrendamiento otorgados son reconocidos como parte integral de los ingresos por arrendamiento totales, durante el período de arrendamiento. Los ingresos por arrendamiento y por propiedades subarrendadas se reconocen como otros ingresos, ya que no son parte del giro de la Sociedad.

v. SUBVENCIONES DE GOBIERNO

Las subvenciones que compensan a la Sociedad por gastos en los que se ha incurrido son reconocidas en resultados como gastos menores sistemáticamente en los mismos períodos en que los gastos son reconocidos.

vi. INVENTARIOS

Las existencias se valorizan a su costo o a su valor neto realizable, el menor de los dos. El costo se determina por el método PEPS, 'primero que entra primero que sale'.

El valor neto realizable es el precio de venta estimado en el curso normal del negocio, menos los costos variables de venta aplicables.

vii. IMPUESTO A LA RENTA E IMPUESTOS DIFERIDOS

- **Impuestos diferidos:**

Los impuestos diferidos son determinados sobre las diferencias temporarias entre el valor contable de los activos y pasivos y su base tributaria y se calculan utilizando las tasas impositivas que se espera estén en vigor cuando los activos y pasivos se realicen.

- **Impuesto a la Renta:**

El gasto por impuesto a la renta está compuesto por los impuestos corrientes y el efecto de impuestos diferidos.

Con fecha 24 de febrero de 2020 se aprobó la Ley Nº21.210 que promulga la reforma tributaria en Chile a partir del 01 de enero de 2020, que, entre otros, fija la tasa de impuesto de primera categoría al 27% para el régimen general.

viii. INTANGIBLES

Los activos intangibles corresponden a las marcas y patentes, las cuales se amortizan en diez años, en forma lineal anualmente a partir del 23 de abril de 2017.

ix. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS

Los activos de propiedades planta y equipos se presentan valorizados a su costo de adquisición, menos la depreciación y pérdidas por deterioro. Similar criterio de valorización al costo se aplica a todos los elementos que pertenezcan a la misma clase de activos.

La Sociedad realizará tasación de sus plantas cuando se las considere que están subvaluadas.

La valorización posterior dependerá del rubro y será concordante con lo definido en NIC 16. Los elementos del inmovilizado material se valorizarán al costo, descontada su correspondiente depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro que haya experimentado.

El concepto de costo incluye el precio de adquisición y todos y cada uno de los conceptos definidos en la NIC 16, según corresponda.

Las obras en curso se reclasifican dentro del mismo rubro de propiedades, plantas y equipos, una vez finalizado el período de prueba y se encuentran disponibles para su uso, a partir de ese momento se ingresa al grupo de activos al cual se va a clasificar y se comienza su depreciación en forma lineal.

x. PROPIEDADES DE INVERSIÓN

Las propiedades de inversión son inmuebles que se tienen para generar rentas, plusvalías o ambos, en lugar de utilizarlos en el suministro de servicios o para fines administrativos.

En Santiago; la oficina 801 ha sido clasificada como propiedades de inversión.

Las propiedades de inversión se valorizan en su reconocimiento inicial al valor razonable, la medición posterior se realiza según el modelo de costo. Para ello, con posterioridad de su reconocimiento como activo, las propiedades

de inversión se contabilizan por su costo menos su depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro de valor que hayan experimentado.

xi. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Se incluyen en este rubro los importes pendientes de pago por compras comerciales y gastos relacionados, además de deudas no comerciales, tales como acreedores varios, retenciones relacionadas con las remuneraciones del personal, leyes sociales, vacaciones devengadas y otras.

xii. SEGMENTO

La Sociedad tiene definido dos segmentos:

- Servicio de compra y venta de trigo, tanto para el PCT encargado por Ministerio de Agricultura, como a privados.
- Servicios de acondicionamiento de granos, consistente en almacenaje, secado, limpieza, sello precinto y servicios de certificación de calidad de granos.

xiii. CUENTAS EN PARTICIPACIÓN

Con fecha 01 de enero de 2020, la Sociedad ha celebrado un Convenio de Cuentas en Participación con Molinera Aconcagua S.A., con fecha de vencimiento el 31 de diciembre de 2020. El convenio tiene por objeto el desarrollo de un negocio consistente en la operación de la Planta de Silos Lautaro, ubicada en Avenida Los Castaños 1049, ciudad de Lautaro de propiedad de Molinera Aconcagua S.A. El convenio señala que las utilidades o pérdidas serán distribuidas en un 50% para cada sociedad. La Sociedad actuará como Gestora del convenio y Molinera Aconcagua S.A., actuará como Partícipe.

Al 31 de diciembre del 2020 en el rubro cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar, incluye una provisión por este concepto por M\$ 35.590, que equivale al 50% de los resultados devengados a esta fecha (ver Nota 17).

4. Estado de flujo de efectivo

El estado de flujos de efectivo recoge los movimientos de caja realizados durante el período, determinado por el método directo. En estos estados de flujos de efectivo se utilizan las siguientes expresiones en el sentido que figura a continuación:

- Flujos de efectivo: entradas y salidas de efectivo o de otros medios equivalentes, entendiendo por éstos las inversiones a plazo inferior a tres meses de gran liquidez y bajo riesgo de alteraciones en su valor.
- Actividades de operación: son las actividades que constituyen la principal fuente de ingresos ordinarios de la Sociedad, así como otras actividades que no puedan ser calificadas como de inversión o financiamiento.
- Actividades de inversión: Son todas aquellas de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos no corrientes y otras inversiones no incluidas en las actividades de operación.
- Actividades de financiamiento: actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos de carácter financiero.

5. Distribución de dividendos

De acuerdo con la Ley 18.046 sobre Sociedades Anónimas, la Junta General Ordinaria de accionistas debe destinar, a lo menos, el 30% de la utilidad neta del ejercicio al reparto de dividendos en efectivo, salvo acuerdo diferente adoptado en la junta ordinaria de accionista respectiva, por la mayoría absoluta de las acciones emitidas con derecho a voto.

Los dividendos a pagar a los accionistas de la Sociedad se reconocen como un pasivo en los estados financieros en el período en que son declarados y aprobados por los Accionistas de la Sociedad o cuando se configura la obligación correspondiente en función de las disposiciones legales. Estos dividendos son provisionados de acuerdo a las utilidades obtenidas al 31 de diciembre de cada año.

6. Efectivo y equivalente al efectivo

Cuadro 21. Saldos del efectivo y equivalente de efectivo 2020 y 2019

Cuentas	31/12/2020	31/12/2019
	MM\$	MM\$
Caja	2,7	0,8
Bancos	205,2	332,2
Total	207,9	333,0

La composición al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, los ítems que componen efectivo y equivalentes al efectivo, no presentan ningún tipo de restricciones para ser considerado como tales.

7. Otros activos financieros corrientes

Cuadro 22. Otros activos financieros corrientes al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31/12/2020	31/12/2019
	MM\$	MM\$
Administradora BANCHILE	193,5	47,2
Administradora BCI	26,9	9,9
Administradora BICE	57,8	264,4
Total	278,2	321,5

8. Otros activos no financieros corrientes

Cuadro 23. Otros activos no financieros corrientes al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31/12/2020	31/12/2019
	MM\$	MM\$
Pago de seguros anticipado		8,1
Otros pagos anticipados	2,2	3,0
Total	2,2	11,1

9. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes

Cuadro 24. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Cientes nacionales (a)	15,9	17,8
Documentos por Cobrar (b)	1.050,5	
Provisión por deterioro de deudores comerciales (d)	(0,1)	
Cuenta corrientes empleados	2,8	1,4
Deudores varios (c)	54,2	20,0
Anticipo de proveedores	15,1	
Total	1.138,4	39,2

a. Respecto de los Clientes

Al 1 de diciembre de 2020 la Sociedad mantiene un 60% del total de su cartera de clientes en categoría vigente; un 38% menor a 120 días; un 1,8% menor a 360 días y un 0,1% más de un año. (ver nota 27. Políticas de gestión de riesgo).

b. Documentos por Cobrar

El saldo de MM\$ 1.050,5 corresponde a un Vale vista por cobrar de la venta de Planta Los Ángeles (ver Nota 12. Activos disponibles para la venta). Monto fue recuperado en enero 2021.

c. Deudores Varios

El saldo a 31 de diciembre de 2020 incluye la cuenta por cobrar a la Subsecretaria de Agricultura por Programa de Compras de trigo, que alcanza a MM\$ 53,5, un 99,6 del total%. Mismo concepto corresponde a los MM\$ 20.- del año 2019.

d. Provisión Incobrables

Al 31 de diciembre de 2020, la Sociedad mantiene provisiones sobre deudores comerciales y otras cuentas por cobrar por antigüedad más de un año por MM\$ 0,1. Al 31 de diciembre de 2019 la Sociedad no mantiene provisiones sobre deudores comerciales.

La Sociedad permanentemente evalúa la calidad crediticia de los activos que no se encuentran en mora ni deteriorados.

e. Riesgo de cartera

Del total de ingresos por concepto de ventas y servicios prestados por la Sociedad MM\$ 615,2, el 98,3%, MM\$630,2 son realizados con contratos con vigencia anual con nuestros clientes y el 1,7%, MM\$11 sin contrato.

10. Inventarios

Cuadro 25. Inventarios al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Sacos	2,1	2,1
Petróleo-Leña-Gas	5,2	5,0
Total	7,3	7,1

11. Activos por impuestos corrientes

Cuadro 26. Activos por impuestos corrientes al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Franquicia SENCE	-	0,3
IVA crédito fiscal	2,1	4,5
Total	2,1	4,8

12. Activos no corrientes disponibles para la venta

Esta El registro corresponde al terreno e infraestructura de la Planta de Los Ángeles ubicada en Avda. Los Carrera 1585, la cual mantenía un valor de MM\$ 903,1 al 31 de diciembre de 2019.

Al 31 de diciembre de 2020 esta propiedad se encuentra vendida en MM\$ 1.050.5, con un costo de venta de MM\$ 934,1, generando una utilidad de MM\$ 116,4.

13. Saldos y transacciones con empresas y partes relacionadas

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, la Sociedad no presenta saldos por cobrar y por pagar, ni transacciones con empresas relacionadas.

En cuanto a las transacciones con partes relacionadas, de acuerdo a lo establecido con la NIC 24, podemos indicar que Comercializadora de Trigo S.A. es administrada por un Directorio compuesto por tres miembros, los cuales permanecen por un período de un año en sus funciones, pudiendo ser reelegidos.

- Directorio

El Directorio en funciones al 31 de diciembre de 2020 fue designado por la Junta Ordinaria de Accionistas del año 2020 y está representado por las siguientes personas:

Presidente : Sr. José Miguel Olivares Padilla
 Vicepresidenta : Sra. María Alejandra Durán Santa Cruz
 Director : Sr. Gastón Carlos Caminondo Vidal

i. Retribución del Directorio

Los integrantes del Directorio perciben los siguientes valores:

Cuadro 27. Remuneraciones mensuales de los integrantes del Directorio durante año 2020

Cargo	Remuneración fija	Variable máximo anual	Comité
	UTM	UTM	UTM
Presidente	24	90	8,5
Vicepresidente	18	68	8,5
Director	12	46	8,5
Total	54	204	25,5

La remuneración fija se paga una vez por mes independiente de la asistencia de los Directores; a cada uno de ellos la remuneración variable se paga una vez al año, por meta cumplida, una vez que el Consejo SEP apruebe el informe de cumplimiento de Convenio de metas 2020 y se multiplicará por el porcentaje de cumplimiento y por el porcentaje de asistencia, valor que se cancelará en el año 2021. Por concepto de comité se pagará una remuneración única, de acuerdo a la asistencia de cada Director y como máximo una por mes.

A continuación, se detallan las retribuciones del Directorio por el período al 31 de diciembre de 2020 y por el año 2019.

Cuadro 28. Montos percibidos por directores COTRISA durante año 2020

Nombre	Cargo	Período de desempeño 2020	Directorio 2020 MM\$
José Miguel Olivares	Presidente	01/01/2020 al 31/12/2020	19,5
María Alejandra Durán Santa Cruz	Vicepresidente	01/04/2020 al 31/12/2020	14,7 (1)
	Director	01/01/2020 al 31/03/2020	
Gastón Carlos Caminondo Vidal	Director	01/04/2020 al 31/12/2020	15,8 (2)
	Vicepresidente	01/01/2020 al 31/03/2020	
María Soledad Arellano Schmidt	Presidenta	01/01/2019 al 31/12/2019	1,4 (2)
Guillermo Pattillo Álvarez	Director	01/01/2019 al 31/12/2019	0,8 (2)
TOTAL			52,2

- (1) Incluye Remuneración variable bruta correspondiente a Gestión 2019
 (2) Corresponde a Remuneración variable bruta correspondiente a Gestión 2019

Cuadro 29. Montos percibidos por directores COTRISA durante año 2019

Nombre	Cargo	Período de desempeño 2019	Directorio 2019 MM\$
María Soledad Arellano Schmidt	Presidenta	01/01/2019 al 31/12/2019	22,2
Gastón Carlos Caminondo Vidal	Vice presidente	01/01/2019 al 31/12/2019	18,3
Guillermo Pattillo Álvarez	Director	01/01/2019 al 31/12/2019	12,8
TOTAL			53,3

ii. Retribución del personal clave de la gerencia

El personal clave de la Sociedad al 31 de diciembre de 2020, conforme a lo definido en NIC 24, está compuesto por las siguientes personas:

Cuadro 30. Descripción nivel gerencial de la empresa al 31 de diciembre 2020

Nombre	Cargo
Eduardo Zañartu Undurraga	Gerente General
Walter Maldonado Henríquez	Gerente de Desarrollo

Las remuneraciones recibidas por el personal clave de COTRISA, ascienden a MM\$ 132,7, por el período al 31 de diciembre de 2020. Por el mismo período de 2019 el saldo es MM\$253,8 (año 2019 incluye cargos de Gerente Finanzas y Gerente de Operaciones).

El sistema de retribución tiene como objetivo incentivar a los gerentes de COTRISA para lograr un mejor desempeño conductual y profesional e incrementar la competitividad y valor patrimonial de la Sociedad, en el marco del cumplimiento de su Plan Estratégico.

14. Otros activos financieros no corrientes

Cuadro 31. Otros activos financieros no corrientes, al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Administradora BANCHILE	2.126,4	5.850,0
Administradora BCI	1.145,2	3.555,9
Administradora BICE	1.563,8	1.754,2
Total	4.835,4	11.160,1

15. Propiedades, planta y equipo

Cuadro 32. Propiedad, planta y equipos, en valores netos y brutos y depreciación acumulada, al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020			31-12-2019		
	Activo Bruto MM\$	Depreciación Acumulada MM\$	Activo Neto MM\$	Activo Bruto MM\$	Depreciación Acumulada MM\$	Activo Neto MM\$
Terreno Parral	115,7	-	115,7	115,7	-	115,7
Terreno Los Ángeles	93,7	-	93,7	93,7	-	93,7
Construcciones	3,3	-	3,3	-	-	-
Oficina Santiago	-	-	-	248,0	(173,6)	74,4
Refacciones	110,3	(102,4)	7,9	110,3	(96,4)	14,0
Infraestructura	3.444,9	(286,4)	3.158,6	3.444,9	(249,3)	3.195,6
Maquinarias y equipos	420,3	(86,5)	333,7	420,3	(79,7)	340,6
Vehículos	23,3	(21,8)	1,5	23,3	(21,8)	1,6
Equipos de computación	21,8	(20,2)	1,6	20,3	(20,1)	0,2
Equipos de laboratorio	202,5	(166,8)	35,6	202,5	(159,4)	43,1
Muebles y útiles	30,6	(29,2)	1,3	30,6	(28,4)	2,2
Bienes menores	19,0	(18,6)	0,4	19,0	(17,4)	1,5
TOTALES	4.485,4	(731,9)	3.753,3	4.728,6	(846,1)	3.882,6

Cuadro 33. Movimiento de Propiedades, planta y equipos, en valores netos, al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuadro activo fijo neto	Obras en construcción	Terreno	Oficina Santiago	Refacciones	Infraestructura	Maquinarias y equipos	Vehículos	Equipos de computación	Equipos de laboratorio	Muebles y útiles	Bienes menores	Total MMS
Saldo Inicial al 01.01.2020	-	209,4	74,4	14,0	3.195,6	340,6	1,6	0,2	43,1	2,2	1,5	3.882,6
Adiciones	3,30	-	-	-	-	-	-	1,60	-	-	-	4,9
Enajenaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Retiros (bajas)	-	-	(74,4)	-	-	-	-	-	-	-	-	(74,4)
Gasto por depreciación	-	-	-	(6,0)	(37,1)	(6,9)	(0,1)	(0,1)	(7,5)	(0,9)	(1,2)	(59,8)
Otros incrementos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cambios, Total	3,3	-	(74,4)	(6,0)	(37,1)	(6,9)	(0,1)	1,5	(7,5)	(0,9)	(1,2)	(129,3)
Saldo Final al 31.12.2020	3,3	209,4	-	8,0	3.158,5	333,7	1,5	1,7	35,6	1,3	0,3	3.753,3

Cuadro activo fijo neto	Obras en construcción	Terreno	Oficina Santiago	Refacciones	Infraestructura	Maquinarias y equipos	Vehículos	Equipos de computación	Equipos de laboratorio	Muebles y útiles	Bienes menores	Total MMS
Saldo Inicial al 01.01.2019	11,4	209,4	79,4	19,1	3.221,6	352,2	2,3	0,8	50,5	3,9	2,2	3.952,8
Adiciones	-	-	-	-	6,1	-	-	-	-	-	-	6,1
Enajenaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Retiros (bajas)	(11,4)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(0,2)	(11,6)
Gasto por depreciación	-	-	(5,0)	(5,1)	(32,1)	(11,6)	(0,8)	(0,6)	(7,4)	(1,7)	(0,5)	(64,8)
Otros incrementos (decrementos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cambios, total	(11,4)	-	(5,0)	(5,1)	(26,0)	(11,6)	(0,8)	(0,6)	(7,4)	(1,7)	(0,7)	(70,3)
Saldo Final al 31.12.2020	0,0	209,4	74,4	14,0	3.195,6	340,6	1,5	0,2	43,1	2,2	1,5	3.882,5

Al 31 de diciembre de 2020 se registra la depreciación del ejercicio de propiedades, planta y equipo en costos de venta MM\$52 y en gastos de administración por MM\$7,7 y, la depreciación del ejercicio de Propiedades de inversión se reconoce en el resultado del ejercicio en Otros gastos por MM\$3,0.

A diciembre de 2019 se registra la depreciación del ejercicio de propiedades, planta y equipo en costos de venta por MM\$53,6 y en gastos de administración por MM\$11,2 y la depreciación del ejercicio de propiedades de inversión se reconoce en el resultado del ejercicio en otros gastos por MM\$2,1.

En el año 2020 la Oficina Santiago es reclasificada como propiedad de inversión en un 100%.

16. Propiedades de inversión

Cuadro 34. Propiedades de inversión al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Oficina Santiago	354,2	106,2
Depreciación acumulada oficina Santiago	(207,0)	(26,2)
Total	147,2	80,0

La administración de COTRISA decidió disponer la oficina de Santiago para arrendamiento, cambiando su destino. La oficina de Santiago tiene un total de 558 metros cuadrados equivalentes a MM\$ 354,2, por lo cual, durante el 2020 se reclasificó la totalidad del bien en propiedades de inversión. Los saldos del 2019 representan la parcialidad arrendada en ese período.

Cuadro 35. Ingresos originados por la oficina arrendada al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Arriendo oficina Santiago	14,7	16,1
Total	14,7	16,1

Producto de la actual situación por Covid-19 a partir de abril 2020 se aplicó un descuento equivalente al 50% de la renta de arrendamiento.

Cuadro 36. Gastos originados por la oficina arrendada al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Depreciación	3,0	2,1
Total	3,0	2,1

El cambio de la clasificación del activo Oficina Santiago genera también una reclasificación en la depreciación tanto en resultado como en activo, así el saldo para el año 2020 es de MM\$ 3,0 registrado en Otros Gastos.

17. Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Cuadro 37. Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Dividendos por pagar	99,4	70,9
Proveedores nacionales	28,1	8,6
Facturas por recibir	10,0	60,2
Anticipo de clientes	1,6	1,1
Honorarios por pagar	4,2	-
Documentos por pagar	6,5	1,3
Sueldos por pagar	4,7	6,1
Cotizaciones por pagar	7,8	9,6
Impto. único segunda categoría	1,6	2,1
Impto. retención de honorarios	0,6	0,6
Cuentas en participación	35,6	-
Total	200,1	160,5

Al 31 de diciembre de 2020 la Sociedad mantiene un 31% del total de sus cuentas por pagar en categoría vigente a menos de 2 meses y el 69% restante con un vencimiento menor a 12 meses (ver nota 27). El saldo de Cuenta en Participación de MM\$ 35,6, corresponde a lo indicado en la Nota 3.13.

18. Beneficio a los empleados

Cuadro 38. Provisiones beneficios a empleados al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Provisión bono cumplimiento de metas	11,6	26,6
Provisión de vacaciones	26,0	22,1
Total	37,6	48,7

19. Pasivos por impuestos diferidos

La Sociedad reconoce de acuerdo a NIC 12 activos por impuestos diferidos por todas las diferencias temporarias deducibles, en la medida que sea probable que existan rentas líquidas imponibles, disponibles contra la cual podrán ser utilizadas las diferencias temporarias.

El 17 de octubre del año 2014, la Comisión para el Mercado Financiero emite el oficio circular N°856, que establece la forma excepcional de contabilización de los impuestos diferidos producidos por los cambios de tasa de impuestos de primera categoría introducido en la Ley 20.780, que deberán contabilizarse en el ejercicio respectivo contra patrimonio.

Cuadro 39. Activos y pasivos diferidos al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Ítem	Activo	Pasivo	Activo	Pasivo
	31-12-2020		31-12-2019	
	MM\$	MM\$	MM\$	MM\$
Activo fijo neto	-	196,1	-	258,5
Provisión Vacaciones	7,0	-	7,2	-
Provisión de incobrables	-	-	-	-
Pérdidas tributarias	115,7	-	-	-
Totales	122,7	196,1	7,2	258,5
Impuesto diferido neto	-	73,4	-	251,3

Cuadro 40. Gasto por impuesto a la renta al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Cuentas	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Gasto por impuesto a la renta	-	-
Efecto de impuestos diferidos	178,0	1,8
Total	178,0	1,8

Durante los años 2020 y 2019, la Sociedad no ha constituido provisión de impuesto a la renta, debido a que presenta Renta Líquida Imponible negativa.

20. Patrimonio

i. Capital suscrito y pagado y número de acciones

- **Capital suscrito y capital pagado**

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019 la composición del capital suscrito y pagado de acciones es la siguiente:

- Capital suscrito: MM\$ 9.269,7
- Capital pagado: MM\$ 9.269,7

- **Número de acciones**

Cuadro 41. Número de acciones de la empresa al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019

Serie	Número de acciones	Número de acciones pagadas	Número de acciones con derecho a voto
Única	124.482	124.482	124.482

Todas las acciones se encuentran totalmente suscritas y pagadas, para los ejercicios al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, no ha habido movimientos de compra y venta de acciones de ningún tipo.

ii. Distribución de accionistas

Cuadro 42. Participación accionaria al 31 de diciembre del 2020 y 2019

Tipo de accionistas	% de participación		Número de accionistas	
	31-12-2020	31-12-2019	31-12-2020	31-12-2019
10% o más de participación	97,24	97,24	1	1
Menos de 10% de participación con inversión igual o superior a 200 unidades de fomento.	2,22	2,22	15	15
Menos del 10% de participación con inversión inferior a 200 unidades de fomento	0,54	0,54	84	84
Totales	100	100	100	100
El controlador de la Sociedad es CORFO con un	97,24%	97,24%	1	1

iii. Gestión del capital

El objetivo de la Compañía en materia de gestión de capital es mantener un nivel adecuado de capitalización con los recursos que le debe proporcionar el Ministerio de Agricultura, para desarrollar adecuadamente la ejecución de las políticas públicas que le encarga el Ministerio de Agricultura.

iv. Resultados acumulados

El movimiento, durante el año 2020, del resultado acumulado es el que se observa a continuación:

Cuadro 43. Utilidades acumuladas de la empresa al 31 diciembre de 2020

Ítem	MM\$
Utilidades acumuladas al 31/12/2019	7.007,5
Incremento (disminución) por cambios en el patrimonio (1)	85,6
Distribución Dividendos (2)	(7.007,0)
Resultado al 31/12/2020	703,6
Utilidades acumuladas al 31/12/2020	789,7

Las utilidades acumuladas contienen el ajuste de primera aplicación de IFRS por un monto de MM\$ 789,7.

1. Con la primera aplicación de IFRS, utilidades acumuladas contiene ajustes por concepto de deterioro por remanente de crédito fiscal. El incremento por cambios en el patrimonio corresponde al remanente de crédito fiscal deteriorado utilizado desde enero a diciembre del 2020. La administración se encuentra en revisión del remanente de crédito fiscal con la autoridad fiscal correspondiente.
2. En acta de sesión extraordinaria de accionistas de fecha 27 de julio de 2020, se acordó pago de dividendo a los accionistas por un valor total de MM\$ 7.007,0, monto que fue principalmente pago en el mes de septiembre 2020.

v. Utilidad por acción

La utilidad por acción básica se calcula dividiendo la utilidad atribuible a los accionistas comunes y las acciones en circulación, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuadro 44. Utilidad por acción de la empresa al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	Unidad	2020	2019
Resultado del ejercicio	MM\$	703,6	236,2
Acciones ordinarias	N° de acciones	124.482	124.482
Ganancia por acción básica	\$/acción	5.652	1.898

21. Ingresos y costos de actividades ordinarias

i. Ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos se registran según lo descrito en Nota 3 iv y el detalle al cierre de cada período es el siguiente:

Cuadro 45. Ingresos ordinarios al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Venta	65,4	5,3
Servicios de almacenaje y secado de cereales	391,4	457,4
Servicios MINAGRI e INDAP	218,7	250,0
Total	675,5	712,7

ii. Otros ingresos por función

Cuadro 46. Otros ingresos por función al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Arriendo de oficina Santiago	14,7	16,1
Otros ingresos (1)	118,0	79,7
Total	132,7	95,8

- (1) En 2020 el ítem otros ingresos incluye el resultado obtenido por la venta de la antigua Planta Los Ángeles por M\$116.357 y venta de otros activos fijos por MM\$ 1,7. En 2019 corresponde a recuperación de remanente de impuesto al valor agregado por construcción de MM\$ 73,7, intereses por facturas vencidas MM\$ 5,3, otros MM\$ 0,7.

iii. Costos de ventas

Los costos de ventas, costos de operación de las plantas de acopio de granos, laboratorio de control de calidad del grano y costos de gestión, para los períodos terminados al 31 de diciembre de 2020 y 2019, son los siguientes:

Cuadro 47. Costos de ventas al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Gastos de personal (Ver nota 23)	301,1	353,4
Gastos de operación y mantenimiento de plantas	174,2	182,8
Depreciación	52,0	53,6
Gastos generales y otros	41,2	54,4
Total	568,50	644,20

Cuadro 48. Gastos de operación y mantenimiento de plantas para los períodos terminados al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Costo de venta	57,1	0,1
Combustibles	22,3	44,8
Servicios de asesoría, mantención, vigilancia y otros	71,1	85,1
Seguros	16,1	19,4
Arriendo	7,6	33,4
Total	174,2	182,8

Cuadro 49. Detalle gastos generales y otros 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Correspondencia	1,4	2,8
Materiales	2,3	2,3
Vales de colación	2,6	5,9
Permiso de circulación	0,1	0,2
Otros gastos generales	14,7	19,5
Gastos de administración cobrados al PCT	20,1	23,7
Total	41,2	54,4

22. Depreciación y amortización

Cuadro 50. depreciación del ejercicio, terminado al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Resultados Financieros	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Depreciación (Costo + Administración)	59,7	66,9
Amortización	0,4	0,4
Depreciación Of. Arriendo	3,0	-
Total	63,1	67,3

23. Gastos de administración

Cuadro 51. Gastos de administración para los períodos terminados al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Gastos de Personal (Ver nota 24)	250,3	432,7
Servicios de asesoría, mantención, legales y otros	55,0	52,7
Patente comercial	83,7	85,4
Gastos Generales	20,6	43,1
Depreciación y amortización	7,7	11,5
Gastos administración programa de compra (*)	(20,1)	(23,7)
Total	397,2	601,7

(*) Corresponde a los reembolsos asociados al convenio con el Ministerio de Agricultura (MINAGRI), por el programa de compras de trigo de la temporada.

24. Gastos del personal

Cuadro 52. Gastos de personal asociados a ventas al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Remuneraciones	209,9	257,8
Remuneraciones variables	54,4	80,5
Personal transitorio	36,8	15,1
Total	301,1	353,4

Cuadro 53. Gastos de personal de administración al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Remuneraciones	156,8	359,5
Remuneraciones variables	6,8	19,2
Dieta Directorio	34,2	-
Otros gastos directorios	52,3	53,4
Total	250,1	432,1

25. Otros gastos

Cuadro 54. Otros gastos al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Depreciación oficina Santiago, arrendada	3,0	2,1
Reajuste pago constructora Tirapeguy	0,9	-
Ingreso cuentas en participación	(0,4)	-
Total	3,5	2,1

26. Resultado financiero neto

La Sociedad mantiene en administración de cartera los activos financieros de su propiedad. Éstos fueron entregados, en el año 2002, en administración delegada a tres bancos locales: Banco Chile, BICE y BCI. El resultado para los períodos al 31 de diciembre de 2020 y 2019, son los siguientes:

Cuadro 55. Resultados administración delegada de fondos al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Ingresos financieros	500,1	431,1
Total ingresos financieros	500,1	431,1
Gastos financieros	(14,3)	(19,2)
Total costo financiero	(14,3)	(19,2)
Resultado por unidades de reajuste	202,3	261,9
Total variación reajustes y diferencia de cambio	202,3	261,9
Total resultado financiero	688,1	673,8

Ingresos financieros refleja ganancias generadas por las Inversiones mantenidas por la sociedad en entidades administradoras y registradas en Otros Activos Financieros.

Históricamente la DIPRES ha instruido a la empresa, en orden a mantener fondos recaudados, en inversiones como activos financieros. De acuerdo con estos fondos invertidos, la sociedad ha obtenido las utilidades presentadas como ingresos financieros.

El ingreso reflejado en los EEFF formó parte de la liquidación parcial de activos financieros de la Empresa, ejecutada con el objeto de distribuir un dividendo por el monto correspondiente a las utilidades acumuladas, esto es MM\$7.007.- dicha distribución fue acordada en la Junta Extraordinaria de Accionistas, celebrada el día 27 de Julio de 2020. La referida liquidación parcial de activos generó una rentabilidad nominal de MM\$ 304,5, correspondiente a dicha acción autorizada por esta única vez, a instancias del accionista mayoritario.

A partir de esta distribución, se han disminuido las inversiones reflejadas en los activos financieros, por lo que la administración de la sociedad estima que las ganancias por esas inversiones serán menores a las presentadas, hacia el futuro.

27. Políticas de gestión de riesgos e instrumentos financieros

Riesgos financieros y otros riesgos que afectan las actividades de la empresa y su mitigación

La Sociedad está expuesta a los siguientes riesgos relacionados con el uso de instrumentos financieros:

- Riesgo de crédito
- Riesgo de liquidez
- Riesgo de mercado

Los activos y pasivos financieros sujetos a los riesgos que está expuesta la empresa a la fecha son los siguientes:

Cuadro 56. Activos y pasivos financieros sujetos a riesgos al 31 de diciembre de 2020

Ítem	Préstamos y partidas por cobrar	Mantenidos hasta el vencimiento	Otros pasivos financieros	Total
Activos financieros	MM\$	MM\$	MM\$	MM\$
Efectivo y equivalentes de efectivo	207,9			207,9
Otros activos financieros corrientes		278,2		278,2
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	1.133,5			1.133,5
Otros activos financieros no corrientes		4.835,4		4.835,4
Pasivos financieros				
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar			200,1	200,1

Cuadro 57. Activos y pasivos financieros sujetos a riesgos al 31 de diciembre de 2019

Ítem	Préstamos y partidas por cobrar	Mantenidos hasta el vencimiento	Otros pasivos financieros	Total
Activos financieros	MM\$	MM\$	MM\$	MM\$
Efectivo y equivalentes de efectivo	333,0			333,0
Otros activos financieros corrientes		321,5		321,5
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	39,2			39,2
Otros activos financieros no corrientes		11.160,1		11.160,1
Pasivos financieros				
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar			160,4	160,4

- **Riesgo de crédito:**

El riesgo de crédito es el riesgo de pérdida financiera que enfrenta la Sociedad si un cliente o la contraparte en instrumentos financiero no cumple con sus obligaciones contractuales y se origina principalmente de las cuentas por cobrar a clientes y los instrumentos de inversión que mantiene la empresa de acuerdo a instrucciones del Ministerio de Hacienda.

La exposición máxima al riesgo de crédito de la entidad es la siguiente:

Cuadro 58. Exposición máxima al riesgo de crédito al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Efectivo y equivalentes al efectivo	207,9	333,0
Otros activos financieros corrientes	278,2	321,5
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes	1.133,5	39,2
Otros activos financieros no corrientes	4.835,4	11.160,1

- **Efectivo y efectivo equivalente:**

Al 31 de diciembre de 2020 la Sociedad mantiene Efectivo y Equivalente de Efectivo por MM\$ 207,9 que representan su máxima exposición al riesgo de crédito. La Sociedad para mitigar los riesgos en el efectivo y efectivo equivalente, mantiene los fondos en los bancos y en instituciones financieras de alta calificación crediticia en el país.

- **Activos financieros corrientes y activos financieros no corrientes**

Están compuestos por fondos entregados a administradoras de cartera (Banchile, Banco BCI y Banco BICE), dichas administradoras tienen instrucciones expresas de administrar los fondos de acuerdo al oficio N° 250 (5 abril 2005) y Oficio Ord. N°1022 (6 abril 2015) entregado por el Ministerio de Hacienda, que regula los tipos de instrumentos en los cuales se puede invertir, manteniendo un mínimo de exposición al riesgo de crédito por parte de la Sociedad.

Las instrucciones del Ministerio de Hacienda para mitigar los riesgos de crédito, es facultar a las empresas del SEP sólo para invertir en Renta Fija y en instrumentos de inversiones cuya clasificación de riesgo sea mayor que "A", para el largo plazo y N-1 para el corto plazo. No obstante, lo anterior, se podrá invertir hasta un máximo de UF 40.000 en categoría de riesgo "A".

El cuadro siguiente detalla las inversiones por categoría de riesgo.

Cuadro 59. Inversiones por categoría de riesgo al 31 de diciembre de 2020

Categoría	Participación	MM\$
A	2,0%	104,7
AA	46,9%	2.398,3
AAA	37,9%	1.937,8
N-1	13,2%	672,8
Total	100,0%	5.113,6

- **Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes:**

La exposición de la Sociedad al riesgo de crédito se ve afectada principalmente por las características individuales de cada cliente. La administración de la Sociedad mantiene una política para minimizar el riesgo de crédito la cual consiste en analizar las características financieras de los clientes y se respalda con contratos, adicionalmente, existen políticas de cobranzas extrajudiciales y judiciales, que permiten que la Sociedad agote todos los medios de cobros.

La Sociedad ha determinado realizar una evaluación caso a caso para determinar que créditos se han deteriorado.

- **Pérdidas por deterioro:**

La antigüedad de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar es la siguiente:

Cuadro 60. Antigüedad de los deudores comerciales y otras cuentas al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Plazos	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Vigentes y no deteriorados	7,1	24,6
De 1 a 30 días	5,9	14,4
De 31 a 120 días	8,3	0,3
De 121 a 365 días	0,4	-
Más de un año	-	-
Total	21,7	39,3

Al 31 de diciembre de 2020 la sociedad mantiene vale vista por cobrar de MM\$ 1.050,5 por la venta de Planta Los Ángeles.

La Sociedad mantiene provisiones sobre deudores comerciales y otras cuentas por cobrar por antigüedad más de un año por MM\$ 0,1.

En el pasivo corriente, no se presenta este riesgo, ya que la Sociedad mantiene su política de pago a proveedores como máximo de 30 días.

• **Riesgo de Liquidez:**

El riesgo de liquidez es el riesgo de que la Sociedad tenga dificultades para cumplir con sus obligaciones asociadas a sus pasivos financieros que son liquidadas mediante la entrega de efectivo u otros activos financieros. El enfoque de la Sociedad para administrar la liquidez es asegurar, en la mayor medida posible, que siempre contará con la liquidez suficiente para cumplir con sus obligaciones cuando éstas venzan, tanto en condiciones normales como de stress sin incurrir en pérdidas inaceptables o arriesgar la reputación de la Sociedad. Para administrar este tipo de riesgo, mantiene parte del fondo en inversiones a menos de un año y en fondos mutuos. Ambos instrumentos son un respaldo significativo en activos líquidos.

La posición de liquidez respecto a sus pasivos financieros a la fecha de reportes está compuesta por cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar.

Los cuales de acuerdo a las obligaciones contractuales deben ser pagadas dentro de los próximos dos meses.

Cuadro 61. Cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Pasivos corrientes año 2020	2 meses o menos	2 - 12 meses	1 - 2 años	2 - 5 años	Total
	MM\$	MM\$	MM\$	MM\$	MM\$
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	65,1	135,0	-	-	200,1

Pasivos corrientes año 2019	2 meses o menos	2 - 12 meses	1 - 2 años	2 - 5 años	Total
	MM\$	MM\$	MM\$	MM\$	MM\$
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	159,2	1,3	-	-	160,5

- **Riesgo de mercado:**

El riesgo de mercado es el riesgo de los cambios en los precios de mercado, por ejemplo, en las tasas de cambio, tasas de interés, o precios de los commodities (granos) los cuales afectan los ingresos de la Sociedad o el valor de los instrumentos financieros que mantienen. El objetivo de administrar el riesgo de mercado es controlar las exposiciones dentro de parámetros razonables y al mismo tiempo optimizar la rentabilidad.

Los riesgos de mercado a los que esta afecta la empresa son:

- Riesgo de tipo de cambio
- Riesgo de tasa de interés
- Riesgo de precio de los commodities (granos)

Riesgo de tipo de cambio: estimado como no relevante, debido a que no se efectúan compras de cereales en moneda extranjeras.

Riesgo de tasa de interés: actualmente la empresa sólo tiene activos afectos al riesgo de tasa de interés y este riesgo se administra en concordancia con el oficio N° 250 y Oficio Ord N°1022 del Ministerio de Hacienda, explicado en la nota de riesgo crédito.

Con el fin de obtener la mejor rentabilidad para sus activos, la Sociedad monitorea en forma constante las tasas cupón versus las tasas de mercado e instruye si es necesario a sus administradores de cartera para que hagan cambios en la composición de su portafolio de inversiones. La política de administración de la cartera de inversiones está dividida en instrumentos para negociación que son mantenidos como corrientes e instrumentos mantenidos hasta el vencimiento.

Respecto a esta última clasificación, la Sociedad de igual forma monitorea la rentabilidad de sus

inversiones y sólo en muy raros casos liquida dichos excedentes, ya que su objetivo es mantenerlos hasta el vencimiento. La Sociedad mantiene un control sobre la duración promedio de sus inversiones con la finalidad de recuperar en un plazo no mayor de cuatro años la inversión.

El cuadro siguiente muestra la duración de los activos financieros por Administradora:

Cuadro 62. Duración de los activos financieros, por administradora, al 31 de diciembre de 2020

Institución financiera	Duración
BCI	3,33
BICE	2,75
CHILE	2,45
Promedio ponderado	2,84

- **Riesgo de precio de los commodities (granos)**

Reducción en el nivel de negocios por cambios en el mercado interno de granos.

Los riesgos de variaciones en la demanda de servicios de acondicionamiento y almacenaje de granos son inherentes al negocio. Situaciones como cambios en las intenciones de siembra, mermas en las proyecciones de producción debido a factores exógenos al cultivo (clima, agua), aparición de nuevos agentes en el mercado, pueden afectar el volumen de servicios a otorgar por parte de la Sociedad.

Por esta razón, se ha dispuesto el monitoreo constante del mercado nacional e internacional de modo tal, que exista información suficiente para poder incorporar cambios al modelo de negocios de cada instalación, si se advierten señales complejas desde los agentes demandantes de los servicios otorgados en las plantas de COTRISA.

COTRISA está expuesto en sus operaciones de compra y venta a los precios internacionales de los granos y a su transmisión al mercado local, lo anterior modifica el mercado de granos y por consiguiente el precio.

Para administrar este riesgo en cuanto a la ejecución del PCT el Convenio de servicios entre MINAGRI y COTRISA incluye la preparación e información permanente de los precios considerando una amplia variedad de factores para que puedan enfrentar con mejores posibilidades las dificultades de comercialización del trigo.

En virtud de lo anterior, a requerimiento del MINAGRI, COTRISA puede abrir poderes compradores de trigo en diferentes localidades, para adquirir trigo a los pequeños productores y posteriormente realizar su venta.

El Convenio del periodo que se informa se firmó con fecha 28 de enero de 2020.

- **Otros Riesgos (riesgos relativos al negocio)**

- Pérdidas económicas para la Sociedad por deterioro del grano almacenado en las plantas de COTRISA.

Una de las principales actividades que desarrolla la Sociedad es el almacenaje de granos. Esta actividad, dependiendo del mercado, puede extenderse por 5-6 meses dentro del año, lo cual exige que los productos sean mantenidos en adecuadas condiciones.

Este riesgo puede resultar mayor ante un eventual problema que pueda presentarse en alguna de las plantas de la Sociedad, dado el valor económico que poseen los granos almacenados y conforme al menoscabo que generaría en la imagen de la Sociedad, atributo apreciado y respetado por la cadena interna de granos.

Sin perjuicio de lo anterior, la probabilidad de ocurrencia de este riesgo es baja, aun cuando persisten obsolescencias tecnológicas en algunos equipos, en particular, en la Planta de Silos Lautaro.

No obstante, se han adoptado medidas de mitigación que han significado la realización de inversiones, que se han ido materializando paulatinamente, de modo tal de ir revirtiendo gradualmente las limitantes tecnológicas que aún persisten en la Planta Lautaro.

En este último caso, cabe señalar, que el dinamismo en la ejecución de inversiones se ve limitado dado que la planta es parte de un convenio de cuentas en participación entre el propietario y COTRISA, lo que requiere alcanzar en cada caso acuerdos con el propietario de la instalación.

- Diferencias en cantidad y calidad entre el producto ingresado a los centros de acopio y el restituído al cliente que originarían compensaciones económicas.

La mayoría de los servicios brindados en las plantas de COTRISA, contemplan una restitución, o bien la entrega de un producto, que posee determinados atributos de calidad conforme a los análisis que son realizados en la fase de recepción de granos.

En esta etapa de la cadena de provisión de servicios existe un riesgo importante, ya que la ejecución inadecuada de las actividades de pesaje, control sanitario y análisis de calidad puede redundar en la existencia de situaciones de insatisfacción por parte de los clientes, conforme al análisis comparativo que realizan al momento de despacho de los productos desde las plantas de COTRISA. De presentarse estos riesgos, se pueden generar situaciones de perjuicio económico y

de imagen para la Sociedad.

Por esta razón, COTRISA ha instaurado un sistema de mitigación de estos riesgos, por medio de la implementación de una política de auditoría a las recepciones de granos en las plantas, siendo monitoreado permanentemente, tanto el volumen de granos recibidos como los análisis de calidad efectuados en las plantas. Además, los respectivos contratos incluyen cláusulas para mitigar ese efecto.

En este último punto en particular, desde la Unidad de Laboratorio Central son solicitadas aleatoriamente muestras selladas de los granos recibidos, con la finalidad de contrastar los análisis efectuados en las plantas con los realizados en esta unidad de control.

- Pérdida de confianza de la cadena interna de granos respecto a la veracidad de la información proporcionada por la Sociedad.

Dentro de las prioridades estratégicas se encuentra el reforzamiento de los sistemas de provisión de información de mercado a los distintos agentes de la cadena interna de granos para mejorar sus procesos de toma de decisiones.

Esta tarea es muy sensible ya que puede afectar los intereses económicos de quienes deciden utilizar la información provista como instrumento de gestión. Por lo tanto, si la información está desactualizada y es errónea, se corre el riesgo de pérdida de credibilidad con el consiguiente menoscabo en la imagen institucional.

Con la finalidad de mitigar este riesgo, COTRISA implementa un sistema de monitoreo permanente de la información publicada por la empresa en la página web institucional. La finalidad es publicar información actualizada y veraz.

- Mitigación de riesgo de incendio y sismo en la infraestructura y cereales

La Sociedad dispone de seguros contra daños, incendios, robos en sus instalaciones y daños en sus vehículos, contratados con la empresa aseguradora HDI Seguros.

- **Gestión de riesgo de capital**

En relación con la gestión de Capital, la Sociedad busca mantener una estructura óptima de capital reduciendo su costo y asegurando la estabilidad financiera de largo plazo, junto con velar por el cumplimiento de sus obligaciones.

28. Sanciones

Al 31 de diciembre de 2020 la Sociedad y su directorio no han tenido sanciones por parte de la Comisión para el Mercado Financiero (CMF) ni de otras autoridades administrativas.

29. Contingencias, compromisos y restricciones

- Cuentas en Participación a Molinera Aconcagua S.A:

Con fecha 01 de enero de 2020, COMERCIALIZADORA DE TRIGO S.A. (el "Gestor"); y MOLINERA ACONCAGUA S.A., ("Partícipe"), han celebrado un Convenio de Cuentas en Participación en la operación de la Planta de Silos Lautaro, ubicada en Avenida Los Castaños 1049, ciudad de Lautaro.

El Partícipe se obliga a entregar un aporte en cuentas en participación a COTRISA A. consistente en Inmuebles y bienes muebles descrito en dicho convenio. Por su parte COTRISA desarrollará la gestión del proyecto. De esta manera, tanto la formulación e implementación del proyecto y, en general todos los aspectos técnicos, operativos, administrativos, comerciales, financieros y contables estarán a cargo de COTRISA.

Para los efectos del cálculo de las utilidades o pérdidas provenientes de la asociación, se estará a los antecedentes contables que arroje la contabilidad del Gestor, debiendo para tales efectos COTRISA llevar cuentas separadas que permitan establecer la inversión, costos directos o indirectos, ingresos y utilidad exclusivamente del proyecto. Las utilidades o pérdidas que arroje el proyecto se repartirán entre el Partícipe y el Gestor de la siguiente manera:

- 1) El 50% de las utilidades o pérdidas corresponderán al Partícipe;
- 2) El 50% de las utilidades o pérdidas corresponderán al Gestor.

Por su parte, tanto el Gestor como el Partícipe responderán de las pérdidas en la misma proporción en que serán repartidas las utilidades del proyecto.

Sin perjuicio de lo anterior, previo a la distribución de utilidades, deberá en primer lugar procederse al pago de las obligaciones asociadas al negocio y, enseguida, a la distribución de las utilidades, la que deberá efectuarse en el plazo de 60 días contados desde el balance del proyecto al día 31 de diciembre del año 2020, salvo acuerdo unánime en contrario.

Al 31 de diciembre de 2020 la Sociedad, no presenta ninguna contingencia que reflejar.

30. Covid-19

En el mes de marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud caracterizó el brote de una cepa del nuevo coronavirus ("COVID-19") como una pandemia que ha generado una serie de medidas de salud pública y emergencia para combatir la propagación del virus. Producto de lo anterior el Gobierno de Chile declara el estado de excepción constitucional de catástrofe en el territorio de Chile, según el Decreto del Ministerio de Interior número 104, de 2020.

Producto de las medidas tomadas por la autoridad, la Sociedad realizó algunas acciones

de prevención para evitar el contagio entre sus colaboradores y mantener sus operaciones, entre ellas: Elaboración de un Protocolo Covid, Teletrabajo del personal de Oficina Santiago, restricción de ingreso de personas a Plantas de acuerdo a la estricta necesidad para mantener servicios y siempre y cuando no muestren síntomas descritos en Protocolo, entre otras medidas. Asimismo, se solicitó a MINAGRI el registro de la empresa como Esencial. Con todo ello, se ha logrado mantener la continuidad operacional de la empresa.

31. Medio ambiente

A juicio de la administración y los abogados la Sociedad no ha realizado operaciones que puedan afectar directa o indirectamente la protección del medio ambiente.

32. Hechos relevantes del período

- En sesión extraordinaria de Directorio N°664 de fecha 14 de enero de 2020, se acepta la renuncia de la Presidenta Sra. María Soledad Arellano Schmidt y del director Sr. Guillermo Pattillo Álvarez y se nombra en su reemplazo al Sr. José Miguel Olivares Padilla y a la Sra. María Alejandra Duran Santa Cruz.
- Contrato PCT o Temporada 2019/2020 entre MINAGRI y COTRISA. Con fecha 28 de enero de 2020, la Subsecretaria de Agricultura ha contemplado transferir a COTRISA hasta MM\$ 375 con cargo al monto autorizado en la ley de presupuesto 2020, los que serán destinados al financiamiento del PCT.
- Operación Planta Lautaro 2020. En el mes de enero 2020, se firmó un Contrato de Cuentas en Participación entre Molinera Aconcagua y COTRISA, en donde la primera aporta las instalaciones y la segunda la gestión de la planta para la actual temporada. En este contrato se acuerda repartir las utilidades o pérdidas de la referida planta en partes iguales, de la explotación de la misma para la temporada 2020.
- Con fecha 27 de Julio 2020, en junta extraordinaria de accionistas, se aprueba con el voto a favor del accionista Corporación de Fomento de la Producción y con el voto en contra del accionista Sociedad Industrial Kunstmann S.A., la distribución de todas las utilidades acumuladas propuesta por el Directorio a instancias del accionista mayoritario, ascendente a MM\$7.007,0, a ser repartido entre las 124.482 acciones, a título de dividendo de \$56.289,26 por acción, facultando a los apoderados de la sociedad para materializar todos los pagos, tramitaciones y demás materias necesarias.

La Junta también acuerda por unanimidad, que el pago se haga, en el plazo máximo de 90 días contados desde la fecha de esta Junta, facultando al Directorio para fijar la época de pago, dentro de dicho plazo.

- En el mes de noviembre de 2020 se firma escritura por la venta de propiedad ubicada en la ciudad de Los Ángeles, por un total de UF 36.286,026., monto que fue percibido en su totalidad en enero 2021.

Entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020, no existen otros hechos relevantes que informar.

33. Hechos posteriores

Entre el 01 de enero de 2021 y la fecha de presentación de los actuales estados financieros no existen otros hechos posteriores que pudieran afectar significativamente la interpretación de los mismos.

d. Análisis razonado de los Estados Financieros

El presente documento tiene como propósito presentar un análisis de la situación económico-financiera de la sociedad al 31 de diciembre de 2020. A través de cuadros comparativos de los Estados de Situación Financiera Clasificada al 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019 y Estado de Resultados Integrales por función, al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, que se adjuntan expresados en miles de pesos (MM\$), se examina la estructura financiera y sus principales tendencias.

1. Estado de situación financiera

1.1. Activos

Al término del ejercicio 2020, el total de activos alcanza a MM\$10.370, menor en MM\$6.374,8 (38,1%) comparado con diciembre de 2019, que fue de MM\$16.745,2.

Cuadro 63. Situación activos al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Activos	Diciembre 2020	Diciembre 2019	Variación 2020/2019		% sobre el total 2020
	MM\$	MM\$	MM\$	%	
Activos corrientes	1.631,1	1.619,8	11,3	0,7	15,7
Efectivo y equivalentes al efectivo	207,9	333,0	(125,1)	(37,6)	2,00
Otros activos financieros corrientes	278,2	321,5	(43,3)	(13,5)	2,68
Otros activos no financieros, corriente	2,2	11,2	(9,0)	(80,4)	0,02
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes	1.133,5	39,2	1.094,3	2.791,6	10,93
Inventarios	7,2	7,0	0,2	2,9	0,07
Activos por impuestos corrientes	2,1	4,8	(2,7)	(56,3)	0,02
Activos no corrientes o grupos de activos mantenidos para la venta	0,0	903,1	(903,1)	(100,0)	-
Activos no corrientes	8.739,3	15.125,4	(6.386,1)	(42,2)	84,3
Otros activos financieros no corrientes	4.835,4	11.160,1	(6.324,7)	(56,7)	46,63
Activos intangibles distintos de la plusvalía	3,4	2,8	0,6	22,6	0,03
Propiedades, planta y equipo	3.753,3	3.882,6	(129,3)	(3,3)	36,19
Propiedad de inversión	147,2	80,0	67,2	84,1	1,42
Total activos	10.370,4	16.745,2	(6.374,8)	(38,1)	

La disminución se debe principalmente a las siguientes variaciones:

- Una disminución de MM\$6.324,7 en **“Otros Activos Financieros No Corrientes”**, debido a la venta de instrumentos financieros para cubrir el reparto de utilidades.
- Una disminución de MM\$903,1 en **“Activos No Corrientes Mantenidos Para La Venta”**, debido a la venta de la planta antigua de la ciudad de Los Ángeles.
- Un aumento en el rubro **“Deudores Comerciales y Otras Cuentas Por Cobrar Corrientes”** por MM\$1.094,3, debido, principalmente, al vale a la vista por cobrar en la venta de la planta antigua de la ciudad de Los Ángeles.
- Una disminución de MM\$129,3 en **“Propiedad, Planta y Equipo”**, debido a la depreciación del ejercicio y la reclasificación de la oficina de Santiago, en su totalidad, como propiedad de inversión.

1.2. Pasivos.

Cuadro 64. Situación pasivos y patrimonio al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Pasivos y patrimonio	Diciembre 2020	Diciembre 2019	Variación 2020/20219		% sobre el total 2020
	MM\$	MM\$	MM\$	%	
Pasivos corrientes	237,8	216,7	21,1	9,7	2,3
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	200,2	160,4	39,8	24,8	1,9
Provisión beneficios a los empleados	37,6	48,7	(11,1)	(22,8)	0,4
Otras provisiones a corto plazo	-	7,6	(7,6)	(100,0)	0,0
Pasivos no corrientes	73,3	251,3	(178,0)	(70,8)	0,7
Pasivo por impuestos diferidos	73,3	251,3	(178,0)	(70,8)	0,7
Total pasivos	311,1	468,0	(156,9)	(33,5)	3,0
Patrimonio	10.059,3	16.277,2	(6.217,9)	(38,2)	97,0
Capital pagado	9.269,7	9.269,7	-	-	89,4
Utilidades (pérdidas) acumuladas	789,6	7.007,5	(6.217,9)	(88,7)	7,6
Total patrimonio y pasivos	10.370,4	16.745,2	(6.374,8)	(38,1)	

Al término del ejercicio comercial 2020, el total de pasivos y patrimonio registra MM\$10.370,4, menor en MM\$6.374,8 (38,1%) comparado con diciembre de 2019, que fue de MM\$16.745,2, esta disminución se debe principalmente a las siguientes variaciones:

- Una disminución del **“Patrimonio”** en MM\$6.217,9, debido principalmente, al reparto de utilidades MM\$7.007,5, lo cual está parcialmente compensado por la utilidad del ejercicio de MM\$703,6.
- Disminución de la partida **“Pasivo por impuestos diferidos”** en MM\$178,0; principalmente por el reconocimiento de la pérdida tributaria MM\$115,7 y disminución de en la diferencia entre activo fijo financiero y tributario por MM\$62,4.

2. Indicadores de liquidez y endeudamiento

En relación con los **indicadores de liquidez**, al comparar diciembre 2020 con diciembre 2019, el **Capital de Trabajo Neto** disminuyó en MM\$9,8 (0,7%), esta variación se debe, principalmente, al saldo de dividendos pendientes de pago por MM\$99,4.

Cuadro 65. Indicadores de liquidez y endeudamiento al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Indicador	Unidad	Diciembre	Diciembre	Variaciones	
		2020	2019	MM\$	%
Liquidez					
Capital de trabajo neto (A.C. - P.C.)	MM\$	1.393,3	1.403,1	(9,8)	(0,7)
Liquidez corriente (A.C. / P.C.)	veces	7	7		(8,3)
Razón ácida ((Disponible + Dep. + V. Neg.) / P.C.)	veces	0,87	1,54		(43,1)
Razón de endeudamiento					
Pasivo / patrimonio	veces	0,031	0,029		7,6
Pasivos corrientes / Pasivo exigible	%	76,44	46,30		65,1
Pasivos no corrientes / Pasivo exigible	%	23,56	53,70		(56,1)
Cobertura costos financieros					
(Resultados antes de impuestos e Intereses /costos financieros)	%	N/A	N/A		

A diciembre de 2020 el indicador **Liquidez Corriente** se mantuvo en 7.

La **Razón Ácida** del indicador disminuyó a 0,87 veces a diciembre de 2020, principalmente por la disminución del disponible y de las inversiones financieras de corto plazo.

Respecto a los **indicadores de endeudamiento**, la relación Pasivo/Patrimonio aumenta 7,6% debido a la distribución de utilidades; la relación Pasivos corrientes/Pasivo exigible aumenta 65,1% debido a la disminución del pasivo por impuestos diferidos. El cociente Pasivos no corrientes/Pasivo exigible disminuye 56,1% por la disminución del pasivo no corriente (impuestos diferidos).

3. Estado de Resultados Integrales

A diciembre de 2020, la sociedad registró una utilidad después de impuestos de MM\$703,6, mayor en MM\$467,2 (197,84%) al compararlo con el resultado de MM\$236,4 a igual fecha del año anterior, esta variación en el resultado se debe principalmente a:

- Disminución de los gastos de administración por M\$204,5.
- Reconocimiento de la disminución del impuesto diferido en MM\$178,0.
- Aumento en la rentabilidad de las inversiones financieras MM\$69,0.
- Un mejoramiento en la ganancia bruta de MM\$38,4, como resultado de una disminución del 11,75% de costos.
- Aumento de otros ingresos por función por MM\$37.

Cuadro 66. Estado de resultados integrales al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Índices de resultados y rentabilidad	Diciembre	Diciembre	Variaciones	
	2020	2019		
	MM\$	MM\$	MM\$	%
Ingresos de actividades ordinarias	675,4	712,8	(37,4)	(5,2)
Costo de ventas	(568,4)	(644,1)	75,7	(11,8)
Ganancia Bruta	107,0	68,7	38,3	55,7
Otros ingresos por función	132,8	95,8	37,0	38,6
Gastos de administración	(397,1)	(601,6)	204,5	(34,0)
Otros gastos por función	(3,5)	(2,1)	(1,4)	66,7
Ingresos financieros	500,1	431,1	69,0	16,0
Costos financieros	(14,3)	(19,2)	4,9	(25,5)
Resultados por unidades de reajuste	202,3	261,9	(59,6)	(22,8)
Ganancia (pérdida) antes de Impuesto	527,3	234,6	292,7	124,8
Gastos por impuestos a las ganancias	178,0	1,8	176,2	9.788,9
Ganancia (Pérdida) procedente de operaciones	705,3	236,4	468,9	198,4
Ganancia (pérdida) procedente de operaciones discontinuadas	(1,7)	-	(1,7)	100,0
Ganancia (pérdida)	703,6	236,4	467,2	197,6

A continuación, detallan las partidas del estado de resultados por función que afectan el resultado a diciembre de 2020 y a igual fecha de 2019.

3.1. Ingresos actividades ordinarias

A diciembre de 2020 los ingresos ordinarios disminuyeron en MM\$37,4 con relación a igual fecha de 2019. En el siguiente cuadro se detalla su composición y variaciones.

Cuadro 67. Ingresos actividades ordinarias al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	Acumulado		Variación	
	Enero 2020	Enero 2019		
	Diciembre 2020	Diciembre 2019	MM\$	%
	MM\$	MM\$		
Servicios	610,2	707,5	(97,3)	(13,8)
Almacenaje*	328,9	362,6	(33,7)	(9,3)
Secado	78,1	142,8	(64,7)	(45,3)
Descarga*	64,7	49,6	15,1	30,4
Gestión de compra	16,2	29,7	(13,5)	(45,5)
Gestión de recepción	18,9	-	18,9	-
Gestión de análisis	19,6	25,7	(6,1)	(23,7)
Otros*	64,1	53,7	10,4	19,4
Gestión operacional*	19,4	23,4	(4,0)	(17,1)
Prelimpia	0,3	20,0	(19,7)	(98,5)
Ventas	65,4	5,3	60,1	1.134,0
Trigo	65,4	-	65,4	-
Avena	-	5,3	(5,3)	(100,0)
Total	675,6	712,8	(37,2)	(5,2)

* Incluye ingresos asociados al PCT, en 2020 por un total de MM\$218,7 (35,8%) y en 2019 por MM\$249,9 (35,3%).

En el cuadro precedente se puede observar una disminución de los ingresos por servicios en 2020 por MM\$97,3.

En 2020 se efectuaron ventas de trigo por MM\$65,4 (Programa de Compra de Trigo), a igual fecha de 2019 se vendió avena originada de fluctuaciones en la planta de silos de Los Ángeles por MM\$5,3.

Con fecha 01 de enero de 2020 COTRISA (gestor) celebró un contrato de cuentas en participación con Molinera Aconcagua S.A. (partícipe), convenio que tiene por objeto el desarrollo de un negocio conjunto, consistente en la operación de la planta de silos de Lautaro, distribuyéndose el 50% de los ingresos y gastos de la operación en esa planta.

3.2. Costos de ventas

Al comparar el costo de venta, éste es de MM\$568,5 en 2020 y de MM\$644,2 en 2019, se aprecia una disminución de MM\$75,7 (11,75%). La composición y variación de estos costos se detalla en el siguiente cuadro:

Cuadro 68. Costos de ventas al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	Acumulado		Variación	
	Enero 2020 Diciembre 2020	Enero 2019 Diciembre 2019		
	MM\$	MM\$	MM\$	%
Gastos de personal	301,1	353,4	(52,3)	(14,8)
Gastos de operación y mantenimiento de Plantas	174,2	182,8	(8,6)	(4,7)
Depreciación	52,0	53,6	(1,6)	(3,0)
Gastos generales y otros	41,2	54,4	(13,2)	(24,3)
Total	568,5	644,2	(75,7)	(11,8)

3.2.1. Gastos de Personal.

Cuadro 69. Gastos de personal al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	Acumulado		Variación	
	Enero 2020 Diciembre 2020	Enero 2019 Diciembre 2019		
	MM\$	MM\$	MM\$	%
Remuneraciones	209,9	257,8	(47,9)	(18,6)
Remuneraciones variables	54,4	80,5	(26,1)	(32,4)
Personal transitorio	36,8	15,1	21,7	143,7
Total	301,1	353,4	(52,3)	(14,8)

3.2.2. Gastos de operación y mantención de plantas.

Cuadro 70. Gastos de operación y mantenimiento de plantas al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	Acumulado		Variación	
	Enero 2020 Diciembre 2020	Enero 2019 Diciembre 2019		
	MM\$	MM\$	MM\$	%
Costo de venta	57,1	0,1	57,0	76.033,3
Combustibles	22,3	44,8	(22,5)	(50,2)
Servicios de asesoría, mantención, vigilancia y otros	71,1	85,1	(14,0)	(16,5)
Seguros	16,1	19,4	(3,3)	(17,0)
Arriendo	7,6	33,4	(25,8)	(77,2)
Total	174,2	182,8	(8,6)	(4,7)

3.2.3. Gastos generales y otros.

Cuadro 71. Gastos generales y otros al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	Acumulado		Variación	
	Enero 2020 Diciembre 2020	Enero 2019 Diciembre 2019		
	MM\$	MM\$	MM\$	%
Correspondencia	1,4	2,8	(1,4)	(50,0)
Materiales	2,3	2,3	0,03	1,2
Vales de colación	2,6	5,9	(3,3)	(55,7)
Permiso de circulación	0,1	0,2	(0,1)	(58,8)
Otros gastos generales	14,7	19,5	(4,8)	(24,6)
Gastos administración cobrados al PCT	20,1	23,7	(3,6)	(15,2)
Total	41,2	54,4	(13,2)	(203,1)

3.3 Gastos de administración.

Cuadro 72. Gastos de administración al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Ítem	Acumulado		Variación	
	Enero 2020 Diciembre 2020	Enero 2019 Diciembre 2019	MM\$	%
	MM\$	MM\$		
Gastos de Personal	250,3	432,7	(182,4)	(42,2)
Servicios de asesoría, mantención, legales y otros	55,0	52,7	2,3	4,4
Patente comercial	83,7	85,4	(1,7)	(2,0)
Gastos Generales	20,6	43,1	(22,5)	(52,2)
Depreciación	7,7	11,5	(3,8)	(33,0)
Gtos. administración programa de compra	(20,1)	(23,7)	3,6	(15,2)
Total	397,2	601,7	(204,5)	(34,0)

3.4. Otros ingresos por función.

A diciembre de 2020 los ingresos por este concepto ascienden a MM\$132,7 (utilidad en venta de planta MM\$116,4; arriendo oficina Santiago MM\$14,7 y venta de otros activos fijos MM\$1,7); mayor en MM\$36,9 si se compara con igual fecha de 2019.

3.5. Ingresos y costos financieros.

Este ítem contiene los intereses devengados por el plan de Inversiones de las Administradoras de Fondos: Banchile, BCI Asset Management y BICE de acuerdo a la NIIF 9, aplicada voluntariamente en COTRISA a contar del año comercial 2011, se registran los activos financieros al costo amortizado, vale decir, al valor que se pacta en los instrumentos financieros.

3.5.1 Ingresos financieros.

A diciembre de 2020 los ingresos financieros ascienden a MM\$500,1 con un total de activos, inicialmente invertidos de MM\$11.481,7; comparado con los ingresos a igual fecha de 2019 que suman MM\$431,1 con un total de activos inicialmente invertidos de MM\$11.113,7. A diciembre de 2020 se obtuvo una rentabilidad real del 4,38% y a igual fecha 2019 un 3,54%.

3.5.2 Costos financieros.

Corresponde a las comisiones que se pagan a cada una de las tres administradoras por la gestión financiera y ésta se paga de acuerdo a los fondos invertidos. A diciembre de 2020 estos costos disminuyeron en MM\$4,9 (ver cuadro Estado de Resultado Integrales).

3.5.3 Resultados por unidades de reajuste

Este ítem está relacionado con los ingresos financieros y corresponde a las variaciones de la Unidad de Fomento (UF) durante el período de inversión.

Esta cuenta presenta una disminución de MM\$59,6, debido a la disminución del fondo en el mes de septiembre de 2020 por UF 243.851,08.

3.6. Ganancia (pérdida) antes de impuesto

Al realizar la comparación del resultado antes de impuesto, a diciembre de 2020 y a igual fecha de 2019, se observa un aumento de la utilidad antes de impuesto en MM\$292,7, lo que se explica principalmente por un ahorro en los gastos de administración, aumento ingresos financieros, aumento de la ganancia bruta y de otros ingresos por función.

4. Valorización de los principales activos

No existen antecedentes respecto a diferencias entre valores de libro y valores económicos y/o de mercado que merezcan ser destacadas.

5. Estado de flujo de efectivo

5.1 Flujo originado por actividades de la operación

A diciembre de 2020 el total del flujo neto originado por actividades de la operación fue positivo en MM\$6.854,6, a igual período de 2019 en MM\$282,5.

Cuadro 73. Flujo originado por actividades de la operación al 31 de diciembre de 2020 y 2019

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO DIRECTO	01-01-2020 31-12-2020	01-01-2019 31-12-2019
	MM\$	MM\$
Estado de flujos de efectivo		
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de operación		
Clases de cobros por actividades de operación		
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	871,6	624,6
Cobros procedentes de regalías, cuotas, comisiones y otros ingresos de actividades ordinarias	7070,4	347,2
Otros cobros por actividades de operación (Dev. Absorción utilidades, arriendos percibidos)	17,9	624,7
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios	(557,7)	(479,4)
Pagos a y por cuenta de los empleados	(532,1)	(811,3)
Impuestos a las ganancias reembolsados (pagados)		(1,6)
Otras entradas (salidas) de efectivo (pagos comision administradoras)	(15,5)	(21,7)
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación	6.854,6	282,5

Flujos de efectivo positivos

- El primer flujo de efectivo de operaciones está compuesto por los cobros procedentes de la recaudación de servicios de almacenaje, gestión de análisis, secado, gestión de compra, descarga, prelimpia, pesajes, ventas de trigo y avena (fluctuaciones). Estos flujos, a diciembre de 2020, registran un aumento de MM\$247,0 comparado con diciembre de 2019.
- El segundo flujo son los ingresos financieros percibidos, que a diciembre de 2020 presentan un aumento de MM\$6.723,2, respecto a igual fecha del año anterior; ello debido a los rescates de fondos para el pago de dividendos.

- El tercer flujo proviene del rubro otros cobros por actividades de operación, y presenta una disminución de MM\$606,8 principalmente porque en 2020 se rebajó el canon de arriendo de la oficina (por la contingencia del covid-19), además en 2019 se percibió la devolución de IVA por la construcción de la planta de los Ángeles.

Los flujos negativos de las actividades operacionales a diciembre 2020 están constituidos por:

- Primer flujo, pagos a proveedores, al comparar ambos períodos vemos un aumento en 2020 de MM\$78,3, principalmente por mayores pagos en compras de trigo (PCT).
- Segundo flujo, pagos a y por cuenta de los empleados, tuvo una disminución de MM\$279,2.
- Tercer flujo, otras salidas de efectivo, presenta una disminución de MM\$6,2, por concepto de pago de comisiones a las administradoras de inversiones en instrumentos financieros de renta fija.

5.2 Flujo originado por actividades de financiamiento

A diciembre de 2020 y 2019, la sociedad no requirió préstamos ni aumento de capital, por lo tanto, no hubo flujos de financiamiento.

Cuadro 74. Flujo originado por actividades de financiamiento al 31 de diciembre de 2020 y 2019

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO DIRECTO	01-01-2020	01-01-2019
	31-12-2020	31-12-2019
	MM\$	MM\$
Estado de flujos de efectivo		
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión		
Importes procedentes de de la venta de propiedades, planta y equipo	2,0	0,0
Compras de propiedades, planta y equipo	(3,3)	(14,1)
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión	(1,3)	(14,1)
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación		
Dividendos pagados	(6.978,4)	0,0
Incremento neto (disminución) en el efectivo y equivalentes al efectivo, antes del efecto de los cambios en la tasa de cambio	(125,1)	268,4
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al efectivo		
Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo	(125,1)	268,4
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo	333,0	64,6
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	207,9	333,0

5.3 Flujo originado por actividades de inversión

A diciembre de 2020, las actividades de inversión registraron un flujo negativo de MM\$1,3, monto compuesto por MM\$2,0 de la venta de romana y rosco de la antigua planta de silos de Los Ángeles, esto compensado por compras de activo fijo por MM\$3,3. A igual fecha del año 2019, este ítem registró un saldo negativo de MM\$14,1, correspondiente a las inversiones en propiedad, planta y equipo incurridas, principalmente, por pagos realizados a contratista (obligaciones originadas en la

construcción de la nueva planta de la ciudad de Los Ángeles), además del traslado y montaje del elevador desde la planta de Los Ángeles a la Planta de Parral.

Las actividades de financiación, en 2020, presentaron un flujo negativo de M\$6.978,4 por el pago de dividendos. A igual fecha del año anterior no hubo flujo por este concepto.

5.4 Variación neta del efectivo y efectivo equivalente

A diciembre de 2020, se registra un saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente (inversión financiera no superior a 90 días) de MM\$333,0. El saldo final a diciembre de 2020 de este ítem es de MM\$207,9. En consecuencia, su variación neta en el período fue negativa en MM\$125,1, la que se explica en las diferentes partidas que componen el flujo de efectivo.

Del mismo modo, a diciembre de 2019, se registró un saldo inicial del efectivo y efectivo equivalente (inversión financiera no superior a 90 días) de MM\$64,6 y el saldo final de efectivo y efectivo equivalente fue de MM\$333,0. En consecuencia, la variación neta del efectivo y efectivo equivalente del período fue positiva por MM\$268,4, la que se explica en las diferentes partidas que componen el flujo de efectivo.

6. Análisis de riesgo de mercado

La sociedad enfrenta diversos riesgos, inherentes a las actividades que se desarrollan en la compra de trigo y en la prestación de servicios de guarda y secado de cereales, además de los riesgos de los fondos invertidos en renta fija, asociados a los cambios en las condiciones del mercado de índole económico-financiero nacional e internacional, casos fortuitos o de fuerza mayor, entre otros.

6.1 Programa de Compra de Trigo

En el Programa de Compra de Trigo la sociedad enfrenta el riesgo de precio, ante el evento de una baja en los precios tanto de los commodities como del tipo de cambio, luego de que se hayan efectuado las compras.

6.2 Prestación de servicios

En la prestación de servicios, se enfrentan varios riesgos los que se detallan a continuación, así como las medidas de mitigación:

- Pérdida de recursos por deterioro del grano almacenado en las plantas. Este riesgo de pérdida patrimonial, producto de un deterioro del grano almacenado, se encuentra acotado, básicamente por la infraestructura existente, el manejo preventivo al que es sometido y por los equipos con que cuenta COTRISA.
- Respecto a la diferencia en cantidad y calidad entre el grano ingresado a las plantas de COTRISA y el que efectivamente debe restituirse al cliente: este riesgo es más frecuente y la sociedad toma resguardo para evitar compensaciones económicas, tales como

reforzar el proceso de análisis de los cereales con profesionales idóneos y equipos con mejor tecnología.

- Siniestros en plantas de acopio de granos que afecten las instalaciones y los granos almacenados. Este riesgo es de baja frecuencia y está mitigado con seguros de incendio y sismos para las instalaciones y granos almacenados.

6.3 Instrumentos financieros: administración del riesgo de tasa de interés

La sociedad no tiene deudas bancarias ni corporativas, por lo tanto, no asume riesgo de alza de tasa de interés por sus pasivos. Para la protección de sus activos financieros, se rige por las Instrucciones de Hacienda oficio N° 250 (5 abril 2005) y Oficio Ord. N°1022 (6 abril 2015), y que faculta a COTRISA a invertir sólo en renta fija y en instrumentos con categorías de riesgo, a largo plazo, de AA o mayor, excepto por un monto mínimo no mayor del 10% de la cartera que se permite invertir en Bonos Corporativos cuya clasificación de riesgo es A.

Una parte importante del patrimonio de la sociedad permanece invertido en instrumentos financieros de renta fija en el mercado nacional. Estas inversiones en instrumentos financieros están (al mes de diciembre de 2020) en un porcentaje del 94,3% en UF, lo que permite cubrirse del riesgo de inflación.

Además, la sociedad posee una cartera diversificada en diferentes instrumentos financieros, tales como: Bonos Bancarios 46,6%; Bonos Empresas 35,9%; Bonos de la Tesorería General de la República 11,8%; Bonos Subordinados 1,3%; Letras Hipotecarias 3,0%; Fondos Mutuos 1,0% y Depósitos a plazo 0,4%.

El duration de la cartera a diciembre 2020 es de 3,47 años, con una rentabilidad nominal acumulada de un 7,03%.

7. Ratios de resultado y rentabilidad

Cuadro 75. Indicadores de resultados al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Indicadores de resultados	Diciembre	Diciembre	Variación	
	2020	2019		
	MM\$	MM\$	MM\$	%
R.A.I.I.D.A.I.E (Res. antes de intereses, impuestos, depreciación, amortización e ítems extraordinarios)	586,9	299,6	287,3	95,9
E.B.I.T.D.A. (Ganancia bruta menos gastos de administración más depreciaciones)	(230,5)	(467,8)	237,3	(50,7)
Resultado Operacional	(290,1)	(533,0)	242,9	(45,6)
Resultado No Operacional	817,3	767,4	49,9	6,5
Indicador SEP (Ganancia bruta más otros ingresos por función, más otras ganancias (cobertura) menos gastos de administración)	(157,4)	(437,2)	279,8	(64,0)
Indicadores de resultado	Diciembre	Diciembre	Variación	
	2020	2019		
	%	%	%	
Margen Ebitda (Ebitda / Ingresos ordinarios)	(34,1)	(65,6)	31,5	48,0

Cuadro 76. Indicadores de rentabilidad al 31 de diciembre de 2020 y 2019

Indicadores de rentabilidad	Diciembre	Diciembre	Variación
	2020	2019	
	%	%	%
Rentabilidad patrimonio (Utilidad o Pérdida/Patrimonio Promedio)	5,36	1,46	267,20
Rentabilidad activos (Utilidad o Pérdida/Activo Promedio)	5,20	1,42	266,30
Rendimiento de activos operacionales (*)	(7,60)	(13,61)	(44,10)
(*) Los activos operacionales corresponden a activos de propiedad, planta y equipos			
Indicadores de rentabilidad	Diciembre	Diciembre	Variación
	2020	2019	
	M\$	M\$	%
Utilidad por acción (Utilidad o Pérdida del período / N° acciones)	5,67	1,90	198,55
2020 - 124.482 acciones			
2019 - 124.482 acciones			

El resultado antes de intereses, impuestos, depreciación, amortización e Ítems extraordinarios (R.A.I.I.DA.I) a diciembre de 2020 es positivo en MM\$586,9; a igual fecha del año anterior fue de MM\$299,6. Este aumento del índice en MM\$287,3 se debe, principalmente, a la disminución de los gastos de administración y un aumento en los ingresos financieros.

El EBITDA, negativo en MM\$230,5 a diciembre de 2020, muestra que el resultado operacional no fue suficiente para financiar los gastos de administración y dirección.

XI. RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

a. GENERALIDADES

COTRISA aspira a generar valor compartido con cada una de las acciones que realiza, las cuales van en beneficio especialmente del sector agropecuario nacional y de sus stakeholders, relevándose la contribución a las políticas públicas que promueven el desarrollo del agro nacional. De este modo, la sustentabilidad es un aspecto esencial en el mandato estratégico que la Sociedad buscará llevar a cabo durante el período 2018-2022, .

La Política de Sustentabilidad 2020 se ejecutó teniendo como eje orientador el plan de relacionamiento con sus stakeholders formulado para dar cumplimiento a las orientaciones de sustentabilidad corporativa definidas por el Sistema de Empresas SEP y vinculada a las buenas prácticas de gobierno corporativo que implementa en su gestión.

b. ACERCA DEL GRI Y DEL REPORTE

Este reporte señala los lineamientos y acciones comprendidas entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020 con la finalidad de informar a sus stakeholders sobre los compromisos y acciones adoptados en relación a los impactos que las actividades de la empresa puedan generar en materia social, ambiental y económica.

El reporte fue elaborado usando orientaciones y esquemas proporcionados por el Global Reporting Initiative (GRI), basado en la modalidad G4, bajo la modalidad de conformidad esencial.

Las dudas que pudiesen surgir respecto a lo indicado en el presente reporte pueden ser canalizadas al correo contacto@cotrisa.cl.

El reporte abarca las actividades directas e indirectas desarrolladas entre las Regiones de Valparaíso y la Araucanía, involucrando las diversas prestaciones de servicios de acondicionamiento, análisis de calidad y almacenaje de granos y otros bienes públicos.

Con la finalidad de exponer los compromisos relevantes en materia de sustentabilidad, se consideraron las directrices del mandato estratégico institucional 2018-2022, así como la Política de Responsabilidad Social Empresarial

c. ASPECTOS MATERIALES A REPORTAR

COTRISA llevó a cabo un levantamiento de las necesidades de sus grupos de interés, identificando impactos positivos o negativos respecto de materias sociales, medioambientales y económicas de la organización.

Para definir la materialidad se consideraron los principios propuestos en la Guía GRI G4, con lo cual se identificaron los aspectos relevantes de este reporte.

Se identificaron 18 aspectos materiales de los cuales se reportarán indicadores específicos evaluados en el periodo antes indicado. Sin perjuicio de lo anterior, la empresa da cuenta de otros impactos materiales, respecto de los cuales no existen indicadores claros en la metodología GRI.

C.1 ASPECTOS MATERIALES

1. Apoyo en la implementación de políticas públicas.
2. Desempeño económico y operacional de la empresa.
3. Eficiencia en la administración de la empresa.
4. Salud y seguridad de los trabajadores.
5. Calidad de prestaciones de servicios.
6. Cumplimiento de leyes y normas medioambientales.
7. Capacitación del personal.
8. Buenas relaciones con comunidades del entorno de las plantas de acopio.
9. Disponer de instalaciones con tecnología adecuada para atender las necesidades de los clientes.
10. Buenas prácticas de gobierno corporativo.
11. Sueldos y prestaciones de los empleados.
12. Evaluación de desempeño.
13. Diversidad del personal.
14. Relación de sueldos entre hombres y mujeres.
15. Reclamos sobre prácticas laborales.
16. Modelo de prevención de fraudes.
17. Casos de corrupción.
18. Cumplimiento principios de competencia.

Cuadro 77. Detalle de indicadores reportados

N°	Aspecto material	Indicador	Cobertura
1	Apoyo en la implementación de políticas públicas	G4-EC4	Externa
2	Desempeño económico y operacional de la empresa	G4-EC1	Interna
3	Eficiencia en la administración de la empresa	G4-E2	Interna
4	Salud y seguridad de los trabajadores	G4-LA6	Interna
5	Calidad de prestaciones de servicios	G4-PR5	Interna/externa
6	Cumplimiento de leyes y normas medioambientales	G4-EN29	Externa
7	Capacitación del personal	G4-LA11	Interna
8	Buenas relaciones con comunidades del entorno de las plantas de acopio	G4-SO2	Externa
9	Disponer de instalaciones con tecnología adecuada para atender las necesidades de los clientes	G4-EC7	Interna/externa
10	Buenas prácticas de gobierno corporativo	G4-58	Interna/externa
11	Sueldos y prestaciones de los empleados	G4-EC1	Interna
12	Evaluación de desempeño	G4-LA11	Interna
13	Diversidad del personal	G4-LA12	Interna
14	Relación de sueldos entre hombres y mujeres	G4-LA13	Interna
15	Reclamos sobre prácticas laborales	G4-LA16	Interna
16	Modelo de Prevención de Fraudes	G4-SO4	Interna
17	Casos de corrupción	G4-SO5	Interna
18	Cumplimiento principios de competencia	G4-SO7	Interna

C.2 CAMBIOS SIGNIFICATIVOS

- **Continuación de reestructuración administrativa y operacional**

En el año 2020, y como parte de la reestructuración administrativa y operacional de la Sociedad, cesaron sus funciones cuatro trabajadores. La Administración de la empresa recayó en el Gerente General, Eduardo Zañartu Undurraga quien asumió las funciones administrativas y financieras y en el Gerente de Desarrollo, Walter Maldonado Henríquez quien asumió las funciones de operación de las Plantas y Laboratorio.

- **Traslado de Laboratorio a la ciudad de Los Ángeles**

Con la finalidad de acercar el Laboratorio a los productores de granos y a empresas que participan en el mercado interno de cereales, se procedió a trasladar el Laboratorio a la ciudad de Los Ángeles, aprovechando la infraestructura de la Planta de Silos Los Ángeles.

- **Nueva modalidad de operación Planta Lautaro**

Dado que el año 2019 se dio fin al modelo de arrendamiento que existía con Molinera Aconcagua, durante el 2020 se celebró un contrato de cuentas en participación que busca, por una parte, mantener la presencia de la empresa en la Región de la Araucanía y por otra parte, mejorar los resultados de la explotación de dicha unidad de negocios.

- **Venta de antigua Planta de Silos Los Ángeles**

Se vendió en licitación pública la antigua Planta de Silos Los Ángeles.

C.3 DIVERSIDAD

- **Diversidad en el Directorio**

Cuadro 78. N° de personas, por género, miembros del Directorio

Género	Nº personas
Hombres	2
Mujeres	1
Total	3

Cuadro 79. N° de personas, por nacionalidad, miembros del Directorio

Nacionalidad	Nº personas
Chilena	3
Otra	0
Total	3

Cuadro 80. N° de personas, por rango de edad, miembros del Directorio

Tramo etario	<30	31-40	41-50	51-60	61-70	>70
Nº personas	0		1		2	

Cuadro 81. N° de personas, por antigüedad, miembros del Directorio

Antigüedad	< 3 años	3-6 años	6-9 años	9-12 años	>12
Nº personas	3				

- **Diversidad de la Gerencia General y demás gerencias que reportan a esta gerencia o al Directorio**

Cuadro 82. N° de personas, por género, gerencias

Género	Nº personas
Hombres	2
Mujeres	0
Total	2

Cuadro 83. N° de personas, por nacionalidad, gerencias

Nacionalidad	Nº personas
Chilena	2
Otra	0
Total	2

Cuadro 84. N° de personas, por rango de edad, gerencias

Tramo etario	<30	31-40	41-50	51-60	61-70	>70
Nº personas	0	0	0	2	0	0

Cuadro 85. N° de personas, por antigüedad, gerencias

Antigüedad	< 3 años	3-6 años	6-9 años	9-12 años	>12
Nº personas	1				1

- **Diversidad en la organización**

Cuadro 86. N° de personas, por género, organización

Género	Nº personas
Hombres	13
Mujeres	3
Total	16

Cuadro 87. N° de personas, por nacionalidad, organización

Nacionalidad	N° personas
Chilena	16
Otra	0
Total	16

Cuadro 88. N° de personas, por rango de edad, organización

Tramo etario	<30	31-40	41-50	51-60	61-70	>70
N° personas		2	7	7		

Cuadro 89. N° de personas, por antigüedad, organización

Antigüedad	< 3 años	3-6 años	6-9 años	9-12 años	>12
N° personas	3		5	3	8

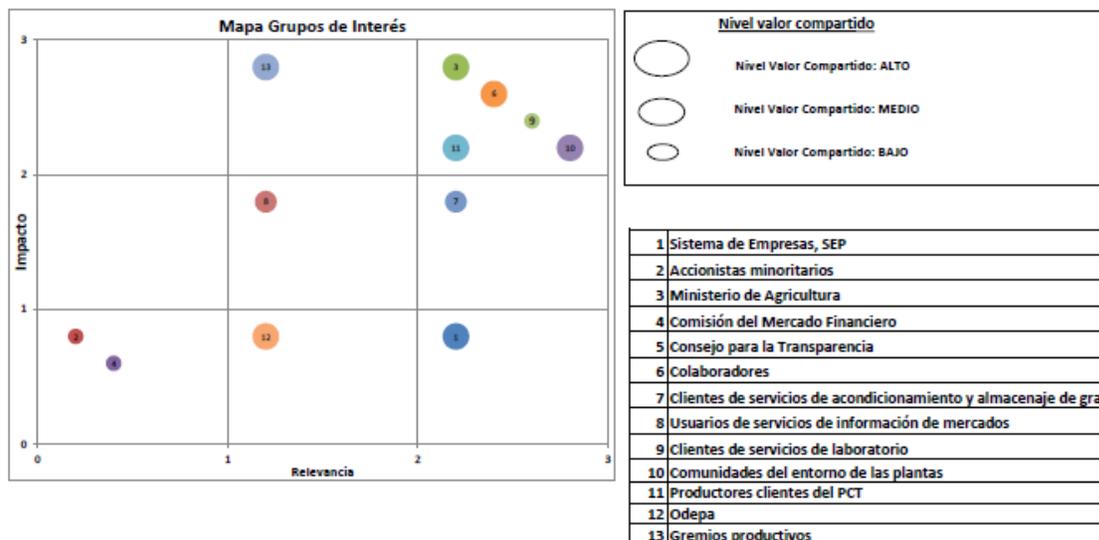
- **Brecha salarial por género**

Cuadro 90. Proporción sueldo base mujeres respecto a hombres. Año 2020

Cargo	Proporción sueldo base mujeres respecto a hombres
Gerentes	
Profesionales	106,7%
Jefes de Planta	
Analistas	108,3%
Administrativos	
Operadores	

C.4 GRUPOS DE INTERÉS

El año 2020, se realizó una revisión de los grupos de interés.

Gráfico 1. Grupos de interés


De este modo, el foco del accionar se centró en satisfacer los intereses de los siguientes stakeholders, desarrollándose un plan de relacionamiento cuyos resultados fueron los siguientes:

Cuadro 91. Plan de relacionamiento con stakeholders 2020

N°	Stakeholders	Acción	Objetivo	Resultados
1	SEP	Implementar mandato institucional 2018-2020, con énfasis en la puesta en marcha de un nuevo modelo de operación de la empresa que sea sustentable en el mediano y largo plazo.	Avanzar hacia un modelo de equilibrio operacional de la empresa.	La empresa ajustó su mandato estratégico e implementó un plan de racionalización administrativa y operacional y a la vez un plan de reactivación de los negocios factibles a realizar en las plantas de acopio de la empresa.
2	MINAGRI	Suscribir un convenio de colaboración que permita cofinanciar la operación del Laboratorio Central en el marco del aporte que realiza a la adecuada implementación de la Ley de Muestras y Contramuestras.	Implementar un modelo de operación sustentable del Laboratorio Central.	Se logró suscribir un Convenio COTRISA-MINAGRI que permitió cofinanciar en M\$ 25 las actividades del Laboratorio Central.
3	SEP-MINAGRI-Agricultores trigueros	Ejecutar el Programa de Compras de Trigo (PCT) 2019/20.	Propiciar el funcionamiento competitivo del mercado interno de trigo.	Durante el año 2020 se ejecutó el PCT 2019/20 con lo cual COTRISA contribuyó al funcionamiento competitivo y transparente del mercado interno triguero.
4	SEP	Implementar el plan anual de buenas prácticas de gobierno corporativo.	Realizar una eficiente administración de la empresa.	En marzo 2021 se envió a SEP informe anual de buenas prácticas de gobierno corporativo 2020.
5	Accionistas minoritarios	Facilitar la participación de los accionistas minoritarios en junta de accionistas de la empresa y mantenerlos debidamente informados a los accionistas minoritarios de los principales proyectos e iniciativas de la empresa.	Cumplir las disposiciones legales en cuanto a cautelar los derechos de los accionistas minoritarios.	Con fecha 21 de abril de 2020 se realizó Junta Ordinaria de Accionistas N°34.
6	MINAGRI	Colaborar en las instancias de participación público-privada en las que se convoque a la empresa.	Contribuir a las políticas de desarrollo sectorial que defina el MINAGRI.	Durante el año 2020 COTRISA participó en las distintas reuniones de las mesas nacionales de trigo, maíz y arroz.
7	MINAGRI	Brindar servicios de arbitraje de calidad de trigo y maíz.	Apoyar la adecuada implementación de la Ley N°20.656 (muestras y contramuestras).	Durante el año 2020 se realizaron 6 análisis de calidad de trigo asociados a arbitrajes en el marco de la Ley indicada, se capacitaron 44 personas en técnicas de laboratorio y se realizaron 2 ensayos de aptitud (trigo y maíz).

Nº	Stakeholders	Acción	Objetivo	Resultados
8	CPLT	Mantener actualizada la información contenida en la sección Transparencia.	Dar cumplimiento a las disposiciones de transparencia exigidas a las empresas del Estado.	A la fecha se mantiene completamente actualizada la información disponible en el banner de Transparencia.
9	CGR	Mantener actualizadas las declaraciones de patrimonio e intereses de directores y ejecutivos.	Dar cumplimiento a la normativa respecto a Transparencia de las instituciones públicas.	A la fecha, se han realizado las declaraciones exigidas por el sistema.
10	Colaboradores (trabajadores)	Difundir y explicar a los colaboradores los alcances del mandato estratégico 2018-2021 de la	Involucrar a toda la organización con el cumplimiento del plan estratégico.	Durante el año 2020 se realizaron reuniones con todos los colaboradores con la finalidad de explicar el nuevo mandato estratégico de la empresa.
11	Colaboradores (trabajadores)	Definición de un plan anual de metas e incentivos económicos variables.	Promover el aporte de toda la organización en el logro de los objetivos estratégicos de la empresa.	Se elaboró plan de metas 2020.
12	Clientes y proveedores	Dar a conocer los alcances del Modelo de Prevención de Delitos y la política de conflicto de interés que posee la empresa.	Cumplir las disposiciones de BPGC del SEP.	En contratos y página web se dan a conocer los alcances de estas políticas.
13	Clientes y proveedores	Mantener los canales de recepción de consultas, reclamos, denuncias.	Cumplir los lineamientos de prevención de delitos del SEP y del MPF de la empresa.	Existe un canal de denuncias operativo en la sección de Transparencia.
14	Comunidades del entorno.	Cumplir las disposiciones ambientales en las plantas de almacenaje que dispone la empresa.	Mantener buenas relaciones con la comunidad y dar cumplimiento a la normativa ambiental del país.	La empresa realiza sus actividades operacionales con total apego a la Normativa Ambiental vigente.

d. GENERALIDADES DE LA SOCIEDAD

D.1 MEJORAMIENTO CONTINUO

Las actividades que desarrolla COTRISA se rigen por un Mandato Estratégico, que se actualiza dependiendo de acuerdo a las políticas sectoriales y del SEP. De dicho mandato, surge el plan de metas anuales comunes para toda la organización y de cada una de las áreas y plantas de la empresa.

También existen mecanismos externos de supervisión, seguimiento y control de la gestión administrativa y económica, que son revisados y actualizados en reuniones de gestión interna, evaluaciones del SEP, auditorías internas (externalizadas) y auditorías externas. Los resultados de las evaluaciones son revisados en sesiones de Directorio o de Comité de Directorio.

En su calidad de sociedad anónima, debe reportar sus estados financieros anuales y trimestrales a la Comisión para el Mercado Financiero. Por otra parte, como entidad que administra recursos públicos, la empresa está sometida a la fiscalización que desarrolla la Contraloría General de la República.

D.2 GOBIERNO CORPORATIVO

El Sistema de Empresas, SEP, emite normas y políticas de gestión, de aplicación general y homogénea, para las Empresas SEP y realiza acciones específicas orientadas a su aplicación, con el objeto de generar una gestión eficiente, eficaz, proba y transparente de las empresas estatales bajo su control de gestión.

En este contexto, COTRISA implementa Buenas Prácticas de Gobierno Corporativo (BPGC) entendidas como un conjunto de instancias y prácticas institucionales en el proceso de toma de decisiones, que contribuyen a la creación de valor en un marco de transparencia, ética y responsabilidad empresarial, alineando intereses y promoviendo el respeto a los derechos de todos los accionistas y grupos de interés que participan directa e indirectamente en la empresa.

Estas acciones se agrupan en 17 ámbitos que abarcan los siguientes temas:

- Deberes del Directorio y su Presidente.
- Deberes de los Directores.
- Mitigación de Conflictos de interés.
- Responsabilidades del Comité de Auditoría.
- Funciones de la Auditoría Externa.
- Funciones de la Auditoría Interna.
- Gestión Integral de Riesgos.
- Prevención del riesgo de fraude.
- Seguridad de la Información.
- Políticas contables prudenciales.
- Código de conducta.
- Responsabilidad social empresarial (sustentabilidad).
- Gestión de personas.
- Transparencia.
- Gestión de crisis
- Compras y adquisiciones.
- Instancias controladoras.

De este modo se establece un plan anual de cumplimiento de BPGC, cuyo cumplimiento es evaluado por el SEP mediante una herramienta de balance scorecard.

D.3 CÓDIGO DE CONDUCTA

El accionar de la Sociedad y de los colaboradores que participan en ella se rige por un Código de Conducta el cual es complementado con el Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad.

En ellos se definen los valores que rigen a la Sociedad en el cumplimiento de su misión y luego las premisas de actuación o conductas, que deben adoptar los miembros de la organización. Dan a conocer al personal de la Sociedad los fundamentos de un comportamiento ético, aclaran las incertidumbres que con frecuencia surgen en las actividades cotidianas de la empresa e informan las posibles consecuencias por la infracción de las conductas esperadas de cada miembro de la empresa.

El código de ética contempla:

- La conducta ética como cimiento de la existencia de la organización.
- Valores compartidos de la organización.
- Principios éticos.
- Objetivos generales de los valores y principios.
- Normas generales de conducta y responsabilidad basadas en los valores compartidos y los principios éticos.
- Manejo y uso de la información.
- Relaciones con las autoridades públicas.
- Relaciones entre los miembros de la Sociedad.

- Ejercicio de la autoridad.
- Administración de los bienes y dineros.
- Conflictos de interés.
- Regalos y obsequios.
- Finanzas e inversiones personales.
- Conducta personal.
- Alcohol y drogas.
- Administración, vigencia, infracciones y sanciones.

Lo anterior es complementario con el Modelo de Prevención de Fraudes que posee la empresa.

IV.4 MODELO DE PREVENCIÓN DE FRAUDES (MPF)

COTRISA posee un Modelo de Prevención de Fraudes que se constituye en una declaración pública de oposición a la comisión de cualquier acto ilícito, penal o de cualquier otra índole, y que está dispuesta a combatirla y a prevenir un eventual deterioro de la imagen y del valor reputacional de la Sociedad.

Esta política constituye un compromiso de permanente vigilancia y sanción de los actos y conductas fraudulentos, de mantenimiento de mecanismos efectivos de comunicación y concienciación de todos los empleados y de desarrollo de una cultura empresarial de ética y honestidad.

Anualmente, el Directorio acuerda con la Administración un plan de trabajo para asegurar el cumplimiento de los objetivos trazados para el MPF.

IV.5 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS (G4-E2)

Para el logro de su misión, la empresa ha requerido implementar una Política de Gestión Integral de Riesgos cuyo objetivo sea identificar y tratar los riesgos relacionados con sus actividades, con el fin de obtener un beneficio sostenido en cada una de ellas y en el conjunto de todas las actividades. De este modo, se aspira a identificar anticipadamente situaciones potencialmente negativas, buscando mitigar los efectos que pueden ocasionar en la empresa.

Durante el año 2020 se realizó la revisión de las matrices de riesgos de la Sociedad (general y estratégicos).

Cuadro 92. Matriz de riesgos estratégicos

DESCRIPCIÓN RIESGO ESPECÍFICO	Stakeholders afectados por el riesgo	PROBABILIDAD		IMPACTO		SEVERIDAD DEL RIESGO	
		CLASIF.	VALOR	CLASIF.	VALOR	CLASIF.	VALOR
Disminución de la superficie cultivada de trigo en el país a niveles que no requieran la existencia de una política pública de apoyo sectorial.	Productores nacionales de trigo.	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Incumplimiento del rol que la empresa debe desempeñar en el mercado interno de granos.	SEP, Gremios de productores, pequeños productores de granos.	Moderado	3	Mayores	4	Extremo	12
No disponer de infraestructura adecuada o suficiente para brindar los servicios requeridos por sus clientes.	MINAGRI, productores de granos y agroindustriales.	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Entregar información insuficiente a los agentes del mercado interno de granos.	Gremios de productores, pequeños productores de granos	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Funcionamiento incorrecto del Programa de Compras de Trigo.	MINAGRI, SEP, Gremios de productores,	Improbable	2	Mayores	4	Extremo	8
Ocurrencia de accidentes laborales graves.	Trabajadores	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Percepción de insatisfacción en los servicios brindados por la empresa.	Clientes de la empresa	Improbable	2	Moderadas	3	Moderado	6
Existencia de un nivel de prestaciones de servicios que no alcance a cubrir los costos operacionales de la empresa.	SEP, Accionistas	Moderado	3	Mayores	4	Extremo	12
Existencia de bajas de interés que afecten negativamente al rendimiento económico de las inversiones que realiza la empresa.	SEP, Accionistas	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Ausencia de controles generales sobre la gestión de la empresa.	SEP, Accionistas	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Daño reputacional en la imagen de la empresa producto del bajo cumplimiento de los estándares de transparencia.	CPLT, SEP	Improbable	2	Moderadas	3	Moderado	6
Ocurrencia de delitos/fraudes contemplados en la Ley N° 20.393.	SEP	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Opinión pública desfavorable respecto al compromiso de la empresa con la comunidad y con el cuidado del medio ambiente.	SEP	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Daño reputacional en la imagen de la empresa por la ocurrencia de malas prácticas empresariales.	SEP	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8

Por otra parte, y en el ámbito de la RSE, se ha procedido a identificar los riesgos socioambientales.

Cuadro 93. Identificación de riesgos socioambientales

N°	Descripción del riesgo	Impacto	Medidas de control/mitigación
1	Ocurrencia de huelga que paralice las actividades operacionales de la empresa.	Reputacional, económico para la empresa, económico para los trabajadores.	Mantenimiento de buenas relaciones laborales Existencia de política de gestión de personas.
2	Rechazo de la comunidad por molestias causadas por la operación de las plantas de almacenaje.	Reputacional, económico para la empresa.	Ubicación de plantas de almacenaje en sitios alejados de centros poblados. Propiciar buenas relaciones con la comunidad vecina. Atender reclamos oportunamente.
3	Aplicación de multas por incumplimiento de la normativa ambiental.	Reputacional, económico para la empresa.	Desarrollar actividades productivas en el marco legal. Existencia de matriz de riesgos de ambientales en las plantas de la empresa con sus acciones de mitigación. Adopción de tecnologías amigables con el ambiente.
4	Ocurrencia de accidentes laborales graves en las instalaciones de la empresa.	Reputacional, económico para la empresa, económico para los afectados, menoscabo en la salud de los afectados.	Existencia de plan de seguridad laboral. Existencia de planes de mantenimientos de equipos. Propiciar charlas de seguridad laboral. Realizar diagnósticos de situaciones de riesgo laboral.
5	Movilizaciónes sociales por insatisfacción del accionar de la empresa.	Reputacional.	Dialogar con el público objetivo que se sienta insatisfecho. Dialogar con autoridades sectoriales y locales.
6	Falla en los sistemas de provisión de energía a la planta.	Reputacional, ambiental, económico para la empresa.	Realizar mantenimientos a los sistemas para que se encuentren en óptimas condiciones de funcionamiento.
7	Falla en el funcionamiento de la página web institucional.	Reputacional.	Realizar mantenimientos a los sistemas para que se encuentren en óptimas condiciones de funcionamiento. Existencia de sistema de monitoreo 24/7 a la página web.
8	Comisión de fraudes o delitos por parte trabajadores de la empresa.	Reputacional, económico para la empresa, económicos para afectados.	Existencia de Modelo de Prevención de Fraudes. Realización de capacitaciones al MPF. Existencia de controles. Realización de auditorías de gestión. Existencia de canal de denuncias.
9	Existencia de actitudes discriminatorias en la organización.	Reputacional, económico para la empresa, económicos para afectados.	Existencia de Código de Conducta y Manual de Higiene y Seguridad Realización de capacitaciones al
10	Incumplimiento de política de RSE de la empresa.	Reputacional, económico para la empresa.	Existencia de plan anual de trabajo en RSE. Determinación de metas SEP asociadas a la materia. Elaboración de reportes anuales de RSE.
11	Incumplimiento de política de transparencia.	Reputacional.	Supervisión a la actualización de contenidos en banner de transparencia. Existencia de informe anual de cumplimiento de Ley de Transparencia elaborado por Consejo para la Transparencia.
12	Otorgamiento de servicios deficientes.	Reputacional, económico para la empresa, económicos para afectados.	Existencia de controles a la gestión desarrollada en las plantas de almacenaje. Existencia de canal de denuncias.
13	Errores o retrasos en la presentación de la información financiera a Comisión Mercado Financiero.	Reputacional, económico para la empresa.	Existencia de controles a la emisión de los estados financieros. Realización de auditorías a los EE.FF.

IV.6 POLÍTICA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL QUE INCORPORA LINEAMIENTOS DE CREACIÓN DE VALOR COMPARTIDO (SUSTENTABILIDAD)

El SEP ha definido principios rectores en materias de sustentabilidad y generación de valor compartido para las empresas públicas, impulsando una gestión empresarial que maximice las acciones en materia económica, sociocultural y ambiental, basada en el bienestar laboral, el aporte al desarrollo local, la protección del medioambiente y la innovación.

De este modo, la creación de valor compartido supone la implementación de políticas y prácticas operacionales que generan no sólo un beneficio económico, sino que a la vez aportan valor social de modo que las empresas adquieran mayor competitividad al mejorar las condiciones de las comunidades donde operan, que a su vez se ven beneficiadas.

En consideración a los nuevos elementos orientadores surgidos tanto al interior de la empresa como en el SEP, COTRISA diseñó una política de RSE.

IV.7 IMPACTOS EN EL ÁMBITO ECONÓMICO

- **Desempeño económico de la empresa (G4-EC1)**

Los Estados de Resultados 2020 se encuentran en fase de elaboración. Sin perjuicio de lo anterior, cabe consignar que se procedió al traslado del Laboratorio a Los Ángeles, lo cual permitió una racionalización de sus costos de personal y se implementó un contrato de cuentas en participación para administrar la Planta Lautaro cuyo margen fue MM\$ 71,3. Cabe destacar que a fines de 2020 se vendió la antigua planta de silos Los Ángeles generando una recuperación de capital de trabajo.

- **Eficiencia en la administración de la empresa (G4-E2)**

El foco del quehacer institucional ha estado en la implementación de un nuevo modelo de operación que sea sustentable en el corto y mediano plazo. Por una parte, se continuó aplicando una reestructuración administrativa y operacional que redundó en un significativo ahorro de costos operacionales y de administración. Por otra parte, se consensuó con SEP y MINAGRI un nuevo sistema de financiamiento de la Sociedad que cubra toda la operación anual de la Sociedad y no solamente los meses de actividad PCT

Por otra parte, se ejecutó el plan anual de buenas prácticas de gobierno corporativo de acuerdo a los lineamientos del SEP.

- **Cumplimiento principios de competencia (G4-SO7)**

Durante el 2020 se reforzaron los criterios de mantener una adecuada competencia con empresas privadas que otorgan servicios de características similares. En particular, si bien existe competencia esta debe efectuarse conforme a buenas prácticas comerciales respetando clientelas de otras empresas y acuerdos suscritos entre agricultores e industriales.

En particular, se realizó benchmarking de tarifas de Laboratorio y de prestaciones de servicios en plantas, se propició la formalización con contratos de todas las prestaciones de servicios, se revisaron las cláusulas de los contratos de prestaciones de servicios y no hubo denuncias ni reclamos en el marco de las prestaciones de servicios que realizó la Sociedad.

- **Propiciando el funcionamiento transparente y competitivo del mercado interno de trigo: Programa de Compras de Trigo (PCT) (G4-EC4)**

El PCT corresponde a una política pública sectorial, de cargo del Ministerio de Agricultura (MINAGRI) y ejecutada por COTRISA cuyo objetivo es proteger a los pequeños productores de grano, promoviendo la existencia de una correcta relación entre los precios internos del cereal y los costos alternativos de importación de trigos homologables en calidad. Esta política contribuye a mejorar las condiciones de comercialización existentes en el mercado interno del cereal,

Es una política pública de MINAGRI que este encarga a COTRISA

En el año 2020 al igual que cada año, esta iniciativa fue financiada mediante un convenio suscrito entre la Subsecretaría de Agricultura y COTRISA

Los clientes objetivos del PCT correspondieron a pequeños productores nacionales que hubiesen sembrado trigo con el apoyo del Instituto de Desarrollo Agropecuario (INDAP).

Conforme a la proyección del volumen total de compras de trigo, la distribución en las regiones de interés y la disponibilidad de capacidad de guarda, MINAGRI se establecieron poderes de compra en Parral, Los Ángeles y Lautaro.

Durante el 2020 las condiciones del mercado interno determinaron que MINAGRI autorizase la apertura de poderes de compra de COTRISA, realizándose compras por 3.140 quintales.

En términos económicos, el aporte realizado por MINAGRI a COTRISA alcanzó los MM\$ 293,5, los incluyen un apoyo de MM\$ 25 para la operación del Laboratorio como ente arbitrador en el marco de la Ley N°20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios. En este último aspecto, El Laboratorio mantuvo su actuación como laboratorio arbitrador, desarrolló ensayos de aptitud (exigidos por Ley) y capacitó a personal técnico de laboratorios de ensayo privados.

Esta política ha sido revisada durante 2020, toda vez que COTRISA funciona permanentemente y no solo los 6 o 7 meses de actividad del PCT.

- **Disponer de instalaciones con tecnología adecuada para atender las necesidades de los clientes (G4-EC7)**

COTRISA mantiene una infraestructura que le permite tener presencia en las principales regiones productoras de cereales, asumiendo que la disponibilidad de instalaciones de almacenaje contribuye a la credibilidad que le otorgan los distintos agentes del mercado interno de granos respecto a la factibilidad que COTRISA pueda participar activamente en el mercado del trigo, en el caso de ser requerido.

Durante el 2020 mantuvo la operación de sus instalaciones propias de Parral y Los Ángeles y ejecutó un contrato de cuentas en participación para la operación de Planta Lautaro. En particular, se revisó junto a Directorio los planes de mantención de las plantas parral y Los Ángeles y se ejecutaron los planes de mantención convenidos. No obstante, COTRISA mantiene atención al uso de otras tecnologías de acopio que permitan una ejecución más eficiente del PCT

Calidad de prestaciones de servicios (G4-PR5)

De forma complementaria a lo antes indicado, durante el 2020 se realizaron esfuerzos por mejorar la calidad de los servicios brindados, tanto en las plantas de almacenaje como en el Laboratorio Central. En las plantas, se otorgaron servicios de prospección de clientes en terreno lo cual contribuye a dar mayores certezas a los procesos de compra de granos. Además, a partir de diagnósticos técnicos se evaluarán inversiones que propendan a mejorar la calidad de servicios. Por otra parte, se realizó encuesta a todos los agricultores que vendieron trigo PCT en COTRISA durante años anteriores, se realizaron encuestas de evaluación de servicios con los clientes.

IV.8 IMPACTOS EN EL ÁMBITO AMBIENTAL

- **Cumplimiento de la normativa ambiental (G4-EN29)**

Durante el año 2020 COTRISA mantuvo su operación con total apego a la normativa ambiental. Se mantuvo la operación de las plantas de acuerdo a los sistemas de producción de servicios permitidos.

IV.9 IMPACTOS EN EL ÁMBITO SOCIAL

- **Prácticas laborales y trabajo digno: Política de Gestión de Personas (G4-LA11)**

La Sociedad posee una Política de Gestión de Personas que está estrechamente relacionada con la misión y visión de COTRISA y que tiene como objetivo principal conseguir que las relaciones laborales sean el sostén de creatividad, innovación, compromiso, confianza y trabajo en equipo, logrando así una mayor productividad y, sobre todo, a un mayor desarrollo profesional y personal integral.

La condición de COTRISA de ser una empresa pública hace que la relación que se establece entre la administración y el personal, dentro de un marco normativo muy exigente, adquiera un significado muy específico pues debe compatibilizar el éxito de la gestión de la empresa con un adecuado desarrollo de las personas que la componen en los distintos niveles jerárquicos de su organización con el cumplimiento de políticas públicas que forman parte de las decisiones de MINAGRI.

Durante el año 2020 se evaluó el cumplimiento de metas y conforme a ello se procedió a pagar las bonificaciones extraordinarias. Por otra parte, se mantuvo la ejecución de la política de gestión de personas de acuerdo a criterios definidos por el SEP, se actualizaron el código de conducta y reglamento de orden, higiene y seguridad, se definió plan de metas e incentivos año 2020, se elaboró una agenda de relaciones laborales y se realizaron capacitaciones al personal en simulacro

de crisis, modelo prevención de fraudes, código de conducta y reglamento de orden, higiene y seguridad, f) Se elaboró un protocolo Covid que fue conversado con todo el personal y se actualizó la política de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) y se definieron planes de trabajo anuales en cada planta.

- **Relaciones entre los trabajadores y la dirección (G4-EC1)**

En el contexto de la gestión de las comunicaciones, la Sociedad asume que la comunicación responde al principio de poner en común los objetivos, derechos y deberes de todos los componentes de la organización de manera transparente y fluida.

La organización de COTIRSA se atiene a una necesaria jerarquización y a una definición precisa del marco normativo y de los cargos y funciones, de tal manera que en consideración a esta forma de organización se promueven formas reguladas y flexibles de intercambio de información que faciliten la comunicación interna.

En particular, se sostuvieron reuniones individuales y grupales con los colaboradores de la empresa, las cuales, debido a la pandemia de Covid, se realizaron principalmente en forma remota.

- **Sueldos y prestaciones de los empleados (G4-EC1)**

La Sociedad mantiene una política de beneficios a los empleados reconocida por estos últimos. Dicha política contempla pagos a personal que está sujeto a licencia laboral, incentivos de bonos extras, asignaciones por traslados y tareas especiales y aportes a la alimentación del personal. Esto se suma a la redefinición de cargos y asignaciones críticas.

- **Diversidad del personal (G4-LA12), Relación de sueldos entre hombres y mujeres (G4-LA13) y Reclamos sobre prácticas laborales (G4-LA16)**

Durante el año 2020, se realizaron mejoras al Código de Conducta y al Reglamento de Orden Higiene y Seguridad tendientes a incorporar el concepto de diversidad entre los colaboradores de la Sociedad, aplicando principios de no discriminación y derechos humanos. A lo anterior, se agrega la explicitación del criterio de no aplicar discriminaciones de rentas por sexo. Ambas medidas apuntan a la expectativa de minimizar la probabilidad de reclamos sobre prácticas laborales.

- **Derechos humanos: Gestión de la Seguridad (G4-LA6)**

La Prevención de Riesgos de COTRISA está basada en el respeto y confianza por sus trabajadores, adoptando a su vez, las siguientes directrices:

- En COTRISA no existe objetivo económico o productivo alguno que justifique poner en peligro o riesgo potencial a sus trabajadores o a sus clientes. El cumplimiento del Plan de Prevención de Riesgos debe representar una prioridad para cada uno de los miembros de nuestra organización.

- Capacitar y profesionalizar a sus trabajadores, entregándoles las herramientas y conocimientos necesarios para desarrollar y ejecutar los trabajos dentro de los estándares de eficiencia, seguridad y calidad, definidos por COTRISA.
- Comprometer a todos los integrantes de la empresa en la búsqueda del mejoramiento continuo, abarcando con ello todos nuestros procesos, servicios y procedimientos, para así lograr una correcta y segura ejecución de todas nuestras labores.
- Las labores no sólo deben ser realizadas con calidad y profesionalismo, sino con seguridad y se debe hacer respetando los estándares, buscando alternativas de igual eficiencia y de menor costo.
- Trabajar sólo en condiciones de riesgo aceptable y controlado.
- Respetar y hacer respetar permanentemente la legislación laboral vigente.
- La empresa cree en la capacidad de sus colaboradores, con quienes el logro de los objetivos es posible si todos se comprometen a respetar y cumplir con Política de Prevención de Riesgos. En ella, cada uno de los integrantes de COTRISA tiene la misma importancia y responsabilidad.

Estos principios son complementados con cursos de prevención de riesgos que son dictados por especialistas de la Asociación Chilena de Seguridad, en particular, al personal de las plantas de silos que opera COTRISA.

Cabe señalar que durante el 2020 no se registraron accidentes laborales graves en los trabajadores de la empresa.

- **Sociedad**

- **Respeto a Comunidades locales: Acciones de mitigación de potenciales conflictos sociales (G4-SO2)**

La Sociedad procura mantener buenas relaciones con la comunidad que habita en el entorno de las plantas de silos que posee, actuando bajo los principios de debida diligencia³ contemplados en su política de RSE y valor compartido.

- **Lucha contra la corrupción: Modelo de Prevención de Fraudes (G4-SO4)**

COTRISA desarrolló el 2013 su Modelo de Prevención de Fraudes que se constituye en una declaración pública de oposición a la comisión de cualquier acto ilícito, penal o de cualquier otra

³ Debida diligencia según ISO 26.000: proceso exhaustivo y proactivo para identificarlos impactos negativos reales y potenciales de carácter social, ambiental y económico de las decisiones y actividades de una organización a lo largo del ciclo de vida completo de un proyecto o de una actividad de la organización, con el objetivo de evitar y mitigar dichos impactos negativos.

índole, y que está dispuesta a combatirla y a prevenir un eventual deterioro de la imagen y del valor reputacional de la Sociedad.

Esta política constituye un compromiso de permanente vigilancia y sanción de los actos y conductas fraudulentos, de mantenimiento de mecanismos efectivos de comunicación y concientización de todos los empleados y de desarrollo de una cultura empresarial de ética y honestidad.

Desde la fecha de implementación del MPF no se han detectado situaciones fraudulentas en la empresa-Si bien han existido denuncias, estas han sido investigadas si encontrarse evidencia de lo reportado.

En particular, a) Se revisó y actualizó el modelo de prevención de fraudes, se revisó la actualización del canal de denuncias y se capacitó al personal en CC, MPF, ROHS y canal de denuncias al personal.

- **Cumplimiento del marco regulatorio: Política de Transparencia (G4-58)**

El año 2008 fue publicada en el Diario Oficial la Ley N° 20.285, sobre "Transparencia de la Función Pública y Acceso a la Información de la Administración del Estado". Esta ley regula el ejercicio de este derecho respecto de los órganos de la administración del Estado, los que están en virtud de ella obligados a responder las solicitudes de información de los ciudadanos (Transparencia Pasiva), y a mantener en sus páginas webs una serie de antecedentes de interés general a disposición permanente del público (Transparencia Activa).

Considerando las obligaciones que la Ley N° 20.285, en particular, las contenidas en el Artículo Décimo de las Disposiciones Transitorias, que incluye a las Empresas Públicas creadas por Ley y a las Empresas del Estado y Sociedades en que éste tenga participación accionaria superior al 50% o mayoría en el Directorio, el Sistema de Empresas, SEP, determinó que COTRISA sea incluida dentro de las Empresas obligadas por Ley al Acceso a la Información.

Si bien el año 2020, el Consejo para la Transparencia no realizó la evaluación de transparencia activa, se realizó un trabajo conjunto con el SEP para mejorar la información disponible para estos efectos.

Cuadro 94. Resumen de Plan 2020 de RSE y CVC

N°	Indicador GRI	Stakeholder	Objetivo	Acción	Responsable(s)	Resultados
1	Desempeño económico de la empresa (G4-EC1)	SEP	Propiciar un mejoramiento de los resultados de la empresa. Implementar un plan de disminución de costos.	a) Implementar un plan de disminución de costos. b) Trasladar el Laboratorio a Los Ángeles con la finalidad de hacer más eficiente su operación. c) Implementar un nuevo modelo de operación en Araucanía que mejore los resultados de la participación de COTRISA en dicha región. d) Vender el terreno de la antigua planta de silos Los Ángeles.	Directorio, Administración	a) Los estados de resultados 2020 están en elaboración. b) Se procedió al traslado del Laboratorio a Los Ángeles, lo cual permitió una racionalización de sus costos de personal. c) Se implementó un contrato de cuentas en participación cuyo margen fue MMS\$ 71.3. d) A fines de 2020 se logró vender el terreno de la antigua planta de silos Los Ángeles generando una recuperación de capital de trabajo.
2	Eficiencia en la administración de la empresa (G4-E2)	SEP	Definir los objetivos estratégicos de la empresa para el periodo 2018-2022.	Elaborar plan estratégico institucional.	Directorio	Se actualizó el mandato estratégico considerando un nuevo sistema de financiamiento de la empresa, conforme al ajuste en su capital de trabajo
3	Cumplimiento principios de competencia (G4-S07)	SEP	Propiciar una correcta administración y control de la empresa. Mantener una adecuada competencia con empresas privadas que otorgan servicios de características similares	Ejecutar el programa anual de buenas prácticas de gobierno corporativo (BPGC). a) Realizar benchmarking de tarifas. b) Formalizar todas las prestaciones de servicios. Revisar las cláusulas de los contratos de prestaciones de servicios. c) Desarrollar las prestaciones de servicios conforme a las disposiciones del Modelo de Prevención de Fraudes, Código de Conducta y Reglamento de Orden Higiene y Seguridad.	Directorio, Administración	Se ejecutó el plan anual de BPGC conforme a los lineamientos del SEP. a) Se realizó benchmarking de tarifas de Laboratorio y de prestaciones de servicios en plantas. b) Se propició la formalización con contratos de todas las prestaciones de servicios. c) Se revisaron las cláusulas de los contratos de prestaciones de servicios. d) No hubo denuncias ni reclamos en el marco de las prestaciones de servicios que realizó la empresa.
4	Propiciando el funcionamiento transparente y competitivo del mercado interno de trigo: Programa de Compras de Trigo (PCT) (G4-ECA) y actuación de Laboratorio como organismo de apoyo a la implementación de Ley N°20.656.	SEP, MINAGRI, Agricultores. Autoridades políticas.	Propiciar el funcionamiento competitivo del mercado interno de trigo. Apoyar la implementación de la Ley N°20.656.	a) Ejecutar el Programa de Compras de Trigo (PCT) 2019/20. b) Mantener la operación del Laboratorio como apoyo a la Ley .	Administración.	a) Se ejecutó el Programa de Compras de Trigo (PCT) 2019/20 de acuerdo a los lineamientos definidos en convenio suscrito entre MINAGRI y COTRISA. b) El Laboratorio mantuvo su actuación como laboratorio arbitrador, desarrolló ensayos de aptitud (exigidos por Ley) y capacitó a personal técnico de laboratorios de ensayo privados.
5	Disponer de instalaciones con tecnología adecuada para atender las necesidades de los clientes (G4-EC7).	Agricultores y agroindustrias clientes de la empresa.	Mantener la operación en correctas condiciones de las tres plantas que administra la empresa.	a) Revisar y actualizar los planes de mantenencias de las plantas de acopio. b) Ejecutar plan de mantenencias 2020.	Gerencia de Desarrollo y Jefes de Planta	a) Se revisó junto a Directorio los planes de mantención de las plantas parral y Los Ángeles. b) Se ejecutaron los planes de mantención convenidos. No hubo grandes fallas en la operación de las plantas.

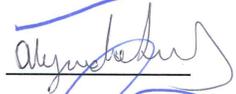
XII. SUSCRIPCIÓN DE LA MEMORIA

DECLARACION DE RESPONSABILIDAD

RUT 96.511.150-6
 Razón Social COMERCIALIZADORA DE TRIGO S.A.

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe, referido al año 2020, de acuerdo al siguiente detalle:

	INDIVIDUAL
Ficha estadística codificada uniforme (FECU)	X
Notas explicativas a los estados financieros	X
Análisis razonado	X
Resumen de hechos relevantes del periodo	X

Nombre	Cargo	RUT	Firma
JOSÉ MIGUEL OLIVARES PADILLA	PRESIDENTE	6.054.782-3	
MARÍA ALEJANDRA DURÁN SANTA CRUZ	VICEPRESIDENTE	12.797.023-8	
GASTÓN CAMINONDO VIDAL	DIRECTOR	7.295.877-2	
SERGIO SCHMIDT BERGUECIO	GERENTE GENERAL	10.197.807-9	

FECHA : 15 de abril de 2021