



MEMORIA ANUAL Y BALANCE

2021



I.	CUENTA DEL PRESIDENTE A LOS ACCIONISTAS.....	1
II.	IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD	2
	A. Identificación básica de la Sociedad.....	2
	B. Direcciones	2
III.	PROPIEDAD Y ACCIONES.....	3
	A. Propiedad	3
	B. Acciones, sus características y derechos	3
	C. Política de dividendos.....	3
IV.	ADMINISTRACIÓN Y PERSONAL.....	4
	A. Estructura de la empresa	4
	B. Directorio, administradores y ejecutivos (actualizado).....	5
V.	REMUNERACIONES.....	6
	A. Directorio.....	6
	B. Ejecutivos	6
	C. Política de incentivos institucionales	6
	D. Planes de compensación o beneficio para ejecutivos.....	6
VI.	ACTIVIDADES Y NEGOCIOS DE LA SOCIEDAD.....	7
	A. Principales hitos y objetivo social.....	7
	B. Descripción del sector en que se desarrollan las actividades de la Sociedad	7
	C. Descripción de las actividades y negocios de la Sociedad.....	9
	1. Productos, negocios y actividades de la empresa.....	9
	2. Ingresos operacionales generados por la empresa.....	10
	3. Instalaciones operadas por la empresa	13
	4. Equipamiento de las instalaciones operadas por la empresa.....	13
	5. Seguros.....	14
	6. Marcas y patentes de la Sociedad.....	15
	7. Actividades financieras desarrolladas por la Sociedad	15
VII.	RIESGOS QUE AFECTAN LAS ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD	17
VIII.	POLÍTICAS DE INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO	18
IX.	INFORMACIÓN SOBRE HECHOS RELEVANTES O ESENCIALES.....	19
	A. Trigésima quinta junta ordinaria de accionistas.....	19

X.	INFORMES FINANCIEROS	20
A.	Informe de los auditores externos	20
B.	Estados Financieros	22
1.	Estados de situación financiera clasificados	22
2.	Estado de resultados por función e integrales.....	23
3.	Estado de flujos de efectivo	24
C.	Notas explicativas a los Estados Financieros.....	26
1.	INFORMACIÓN GENERAL.....	26
2.	BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	28
3.	POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS	31
3.1	INSTRUMENTOS FINANCIEROS	31
3.2	DETERIORO	32
3.3	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	34
3.4	INGRESOS.....	35
3.5	SUBVENCIONES DE GOBIERNO	36
3.6	INVENTARIOS	36
3.7	IMPUESTO A LA RENTA E IMPUESTOS DIFERIDOS	36
3.8	INTANGIBLES.....	36
3.9	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS	36
3.10	PROPIEDADES DE INVERSIÓN	37
3.11	CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR	37
3.12	SEGMENTO	37
3.13	CUENTAS EN PARTICIPACION	37
4.	ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	38
5.	DISTRIBUCIÓN DE DIVIDENDOS.....	38
6.	EFFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFFECTIVO	39
7.	OTROS ACTIVOS FINANCIEROS CORRIENTES.....	39
8.	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS CORRIENTES	41
9.	DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES	41
10.	INVENTARIOS	42
11.	ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	43
12.	SALDOS Y TRANSACCIONES CON EMPRESAS Y PARTES RELACIONADAS	43
13.	OTROS ACTIVOS FINANCIEROS NO CORRIENTES	45
14.	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS.....	48
15.	PROPIEDADES DE INVERSION.....	50
16.	CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR.....	51
17.	BENEFICIO A LOS EMPLEADOS	51
18.	PASIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS.....	52
19.	PATRIMONIO.....	53
20.	INGRESOS Y COSTOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS.....	55
21.	DEPRECIACION Y AMORTIZACIÓN.....	58
22.	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	58
23.	GASTOS DEL PERSONAL	59

24.	OTROS GASTOS	60
25.	RESULTADO FINANCIERO NETO	60
26.	POLÍTICAS DE GESTIÓN DE RIESGOS E INSTRUMENTOS FINANCIEROS RIESGOS FINANCIEROS Y OTROS RIESGOS QUE AFECTAN LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA Y SU MITIGACION.....	61
27.	SANCIONES	69
28.	CONTINGENCIAS, COMPROMISOS Y RESTRICCIONES	69
29.	COVID-19.....	71
30.	MEDIO AMBIENTE.....	71
31.	HECHOS RELEVANTES DEL PERÍODO	72
32.	HECHOS POSTERIORES	73
D.	Análisis razonado de los Estados Financieros.....	74
1.	Estado de situación financiera	74
2.	Estado de Resultados Integrales	77
3.	Valorización de los principales activos.....	82
4.	Estado de flujo de efectivo.....	82
4.1	Flujo originado por actividades de la operación.....	82
4.2	Flujo originado por actividades de financiamiento.....	84
4.3	Flujo originado por actividades de inversión.....	84
4.4	Variación neta del efectivo y efectivo equivalente.....	84
5.	Análisis de riesgo de mercado	85
5.1	Programa de Compra de Trigo.....	85
5.2	Prestación de servicios.....	85
5.3	Instrumentos financieros: administración del riesgo de tasa de interés.....	85
XI.	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE	88
A.	GENERALIDADES.....	88
B.	ACERCA DEL GRI Y DEL REPORTE.....	88
C.	ASPECTOS MATERIALES A REPORTAR	88
D.	GENERALIDADES DE LA EMPRESA	95
XII.	SUSCRIPCIÓN DE LA MEMORIA	105
	DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD	105

I. CUENTA DEL PRESIDENTE A LOS ACCIONISTAS

Estimados accionistas:

Como Presidente del Directorio, debo comentar y someter a Uds. los Estados Financieros de COTRISA y los hechos más significativos del ejercicio finalizado el 31 de Diciembre de 2021.

Conforme con el mandato estratégico definido para esta empresa, COTRISA ha mantenido sus recursos humanos y materiales permanentemente en condiciones de abordar la ejecución del PCT, que es la política social que el Ministerio de Agricultura aplica a través de COTRISA. Afortunadamente, la solidez del mercado del trigo no hizo necesario aplicar el PCT en 2021.

No obstante, COTRISA dio cumplimiento a la emisión de señales de precio de trigo para los productores, lo cual es una herramienta ampliamente apreciada.

Por último, atendida la disponibilidad de capacidad de almacenaje, COTRISA reforzó la gestión de compra y almacenaje de granos para productores y empresas del rubro. En esta materia y anticipándose a eventualidades futuras, COTRISA ha iniciado la aplicación de almacenaje de granos en “silo bolsas”, para aumentar la variedad y volumen de sus servicios.

Acercándose el termino de nuestro mandato, a nombre del Directorio y mío propio agradezco la confianza de los accionistas, clientes y colaboradores de COTRISA, para el desempeño de nuestras funciones.

JOSÉ MIGUEL OLIVARES PADILLA
PRESIDENTE
COMERCIALIZADORA DE TRIGO S.A

II. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

A. Identificación básica de la Sociedad

Nombre de la Sociedad : COMERCIALIZADORA DE TRIGO S.A.
Nombre de Fantasía. : COTRISA.
Tipo de entidad : Sociedad Anónima Cerrada.
Giro de la Sociedad : Comercialización y prestación de servicios de granos.
Domicilio Legal : Moneda 1040, Piso 6, Oficina 602, Santiago.
R. U. T : 96.511.150-6.

B. Direcciones

• Oficinas Centrales

Dirección : Moneda 1040, Piso 6, Santiago.
Teléfono : 56-2-26967979.
Dirección Web : www.cotrisa.cl
Correo electrónico : contacto@cotrisa.cl

• Planta Parral

Dirección : Ruta 5 Sur Km. 342, Parral.
Teléfono : 56-73-2462286.
Correo electrónico : parral@cotrisa.cl

• Planta Los Ángeles

Dirección : Km 521,6. Ruta 5 Sur. Sector Quinta Maravilla, Lote 2.
Teléfono : 56-43-2327264.
Correo electrónico : losangeles@cotrisa.cl

III. PROPIEDAD Y ACCIONES

A. Propiedad

Al 31 de diciembre de 2021, la propiedad de COTRISA está distribuida entre los accionistas que se indican en el cuadro 1. No hay constancia de algún acuerdo de actuación conjunta entre accionistas.

Cuadro 1. Accionistas de COTRISA al 31 de diciembre de 2021

Nombre/razón social	N° acciones	Participación % en la propiedad
Corporación de Fomento de la Producción	121.048	97,24%
Cocensa S.A.	1.000	0,80%
Cooperativa Agrícola y Remolachera CAR Ñuble Ltda.	1.000	0,80%
Cía. Molinera El Globo S.A.	109	0,09%
Vicente Sánchez Gato S.A.	72	0,06%
Soc. Industrial Kunstmann S.A.	67	0,05%
Soc. Molinera de Osorno S.A.	67	0,05%
Soc. Industrial Teófilo Grob S.A.	64	0,05%
Molino Victoria S.A.	59	0,05%
Cía. Molinera Villarrica Ltda.	50	0,04%
Kunstmann Leuschner Roberto Eduardo	50	0,04%
Suazo Gómez S.A.	50	0,04%
Otros Accionistas	846	0,68%
Total	124.482	100,00%

Durante el año 2021, no hubo cambios en la propiedad de la Comercializadora de Trigo S.A.

B. Acciones, sus características y derechos

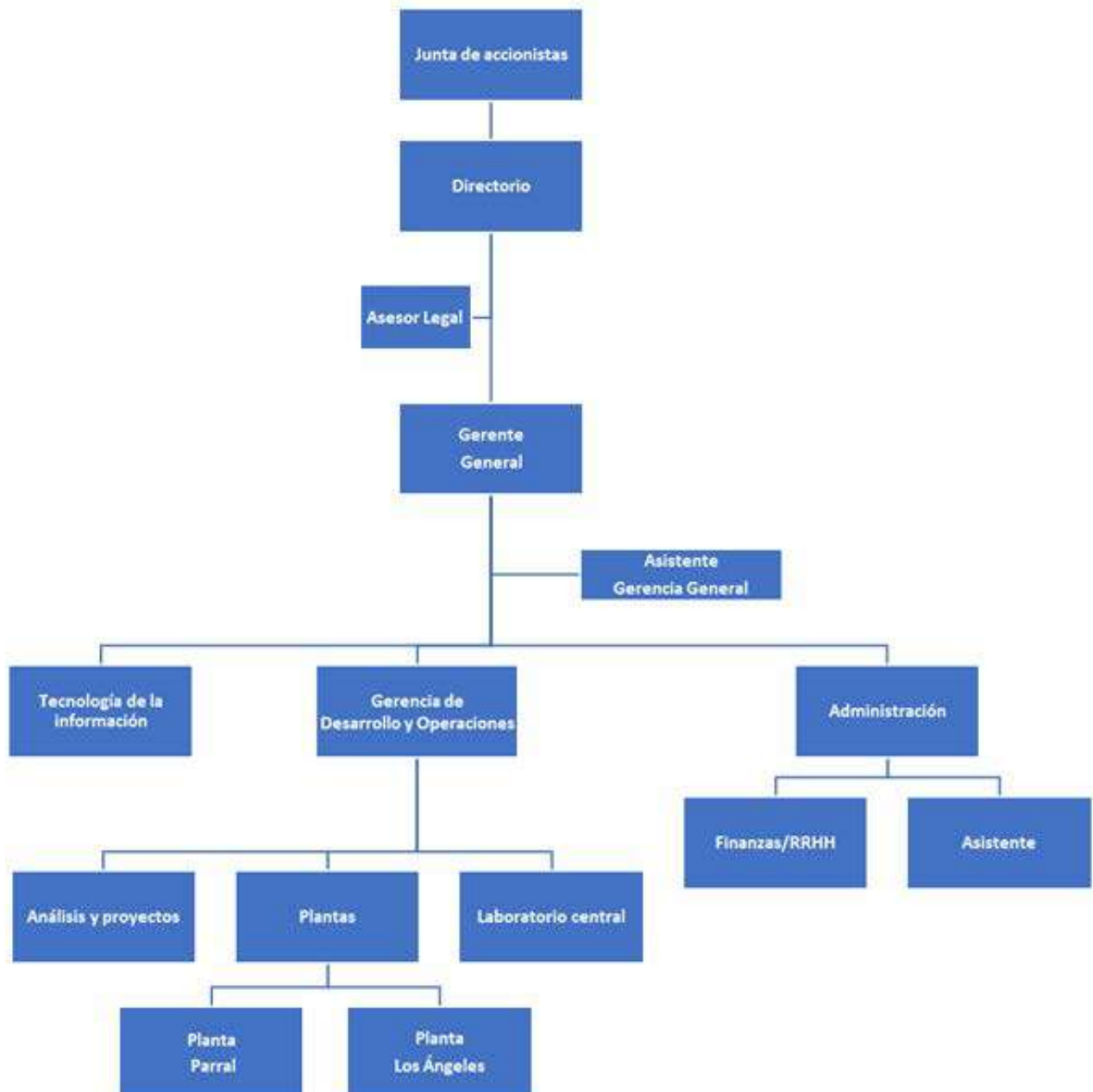
Las acciones emitidas por COTRISA son nominativas, sin valor nominal y de una misma y única serie.

C. Política de dividendos

En junta de accionistas, celebrada el 29 de abril de 2021, se acordó la distribución de utilidades retenidas ascendentes a 703.552 M\$ a ser repartidos entre las 124.48 acciones. Se deja constancia que se repartirá el 30% del dividendo a contar del día 30 de mayo del presente año, y el 70% restante a más tardar el día 30 de septiembre del presente año.

IV. ADMINISTRACIÓN Y PERSONAL

A. Estructura de la empresa



B. Directorio, administradores y ejecutivos (actualizado)

- **Directorio**

El Directorio de la Sociedad está compuesto por los siguientes miembros:

Cuadro 2. Composición del Directorio. Año 2021

Cargo	Nombre	Profesión	Rut	Fecha de nombramiento	Fecha de término
Presidente	José Miguel Olivares Padilla	Abogado	6.054.782-3	14-01-2020	abril-2022
Vicepresidenta	María Alejandra Durán Santa Cruz	Ingeniera Comercial	12.797.023-8	21-04-2020	abril-2022
Director	Gastón Carlos Caminondo Vidal	Ingeniero de Ejecución Mecánica	7.295.877 -9	21-04-2020	abril-2022

Durante el año 2021 el Directorio no contrató asesorías.

- **Ejecutivos (actualizado)**

La Sociedad es administrada por los siguientes ejecutivos:

Cuadro 3. Composición de la Administración. Año 2021

Cargo	Nombre	Profesión	Rut	Fecha de nombramiento	Fecha de término
Gerente General	Sergio Schmidt Berguecio	Lic. Ingeniería Forestal/Magister Ingeniería Industrial	10.197.807-9	21-01-2021	Vigente
Gerente de Desarrollo	Walter Maldonado Henríquez	Egresado de Ing. Agronómica	11.683.727-7	01-01-2009	Vigente

- **Personal (actualizado)**

Cuadro 4. Distribución de los recursos humanos. Año 2021

Ítem	Dotación real 2021
Gerentes y ejecutivos principales	2
Profesionales y técnicos	13
Trabajadores	4
Total	19

El cuadro anterior no considera el personal transitorio, durante las épocas de cosecha de granos.

V. REMUNERACIONES**A. Directorio**

Las dietas percibidas por los directores al 31 de diciembre de 2021 fueron las siguientes

Cuadro 5. Detalle de dietas anuales percibidas por el Directorio. Año 2021

Dieta y remuneración fija directorio	MM\$
José Miguel Olivares Padilla	25,1
María Alejandra Durán Santa Cruz	20,1
Gastón Carlos Caminondo Vidal	15,2
Total	60,4

Incluye Remuneración variable bruta correspondiente a Gestión 2021

Corresponde a Remuneración variable bruta correspondiente a Gestión 2021

B. Ejecutivos

La remuneración total percibida por los ejecutivos de la Sociedad ascendió a MM\$ 130,1.

C. Política de incentivos institucionales

Está en estudio.

D. Planes de compensación o beneficio para ejecutivos

Está en estudio.

VI. ACTIVIDADES Y NEGOCIOS DE LA SOCIEDAD

A. Principales hitos y objetivo social

COTRISA se constituyó con fecha 16 de noviembre de 1986, con la finalidad de ser un poder comprador de granos, contribuyendo al adecuado funcionamiento del sistema de bandas de precios. Para llevar a cabo sus acciones, estableció una amplia red de centros de compras llegando a adquirir alrededor de MM 5,5 de quintales, entre los años 1987 y 1991, lo que corresponde al 84% de las compras totales efectuadas en la historia de COTRISA.

• Principales hitos

- A partir del año 2011, y hasta el día de hoy, COTRISA ha ejecutado el Programa de Compras de Trigo (PCT), política pública impulsada por el Ministerio de Agricultura que propicia el funcionamiento competitivo y transparente del mercado interno de trigo.
- En el año 2014, el Laboratorio Central comenzó a brindar los servicios de arbitraje de análisis de calidad de granos, en el marco de la Ley N°20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios.
- A partir del año 2018 se comienza a operar la nueva Planta de Silos Los Ángeles, instalación que reemplaza a la anterior planta trasladada para evitar conflictos socioambientales. Además, se redefine el plan estratégico de COTRISA con la finalidad de alcanzar la sustentabilidad operacional en el corto plazo.
- En el año 2019 se aplica una reestructuración administrativa operacional que busca alcanzar el equilibrio operacional de la organización. En este mismo año, se genera un nuevo modelo de gestión en la Planta Lautaro basado en un contrato de cuentas en participación con el propietario de la instalación.
- En el año 2020 se procede al traslado del Laboratorio Central desde Santiago a la Planta de Silos de Los Ángeles, con la intención de aumentar las prestaciones de servicios de laboratorio a los agricultores cerealeros y además, realizar economías y eficiencias que permitan a esta unidad de negocios alcanzar un mejor resultado económico.

• Objeto social

Comprar, vender, envasar, almacenar, transportar, distribuir, consignar y comercializar por cuenta propia o ajena todo tipo o clase de trigo u otros cereales, y en general realizar todos los negocios que sean necesarios o conducentes a la realización del objeto social.

B. Descripción del sector en que se desarrollan las actividades de la Sociedad

COTRISA participa en el mercado interno de granos, que se extiende desde la Región Metropolitana hasta la Región de Los Lagos, brindando servicios de gestión de compra, análisis de calidad,

acondicionamiento y almacenaje de granos. Participa activamente en los rubros de trigo, maíz, arroz, cebada y avena.

Cuadro 6. Producción de cereales. Temporadas 2019/2020 y 2020/2021

Cultivo	Producción (qq)		Variación (%)
	2019/2020	2020/2021	
Cereales	27.570.979	30.314.735	10,0%
Trigo	12.309.884	13.536.079	10,0%
Trigo Harinero	10.861.401	12.033.828	10,8%
Trigo Candeal	1.448.483	1.502.251	3,7%
Maíz	5.929.881	7.938.218	33,9%
Maíz Consumo	5.658.838	7.719.603	36,4%
Maíz Semilla	271.043	218.615	-19,3%
Cebada	1.931.659	1.575.312	-18,4%
Cebada Cervecera	1.586.470	1.164.548	-26,6%
Cebada Forrajera	345.189	410.764	19,0%
Arroz	1.696.965	1.460.851	-13,9%
Avena	4.773.956	5.252.446	10,0%
Triticale	928.634	551.828	-40,6%
Total cultivos anuales	62.250.137	59.186.022	-4,9%

Fuente. Odepa.

El mercado en que COTRISA desempeña sus actividades experimenta una contracción de acuerdo con las condiciones de mercado vigentes en la actualidad, destacándose la reducción de la superficie sembrada y de los niveles de producción.

Cuadro 7. Evolución de superficie sembrada de trigo, maíz, cebada, arroz y avena. Temporadas 1987/1982, 1991/1992, 2001/2002, 2011/2012 y 2021/2022.

Cultivo	Temporadas				
	1981/1982 (ha)	1991/1992 (ha)	2001/2002 (ha)	2011/2012 (ha)	2020/2021 (ha)
Trigo	373.800	460.700	426.100	245.277	187.878
Maíz	107.130	107.330	87.270	139.268	55.122
Cebada	57.480	28.390	17.450	14.806	20.690
Arroz	36.960	31.760	27.980	23.991	20.712
Avena	68.330	63.600	93.250	100.936	123.445

Fuente. Odepa.

La situación antes mencionada, sumada a cambios en los patrones de demanda de granos en el país, ha determinado que las empresas almacenistas atraviesen dificultades en la rentabilidad del negocio, existiendo empresas en reordenamiento y otras retirándose del negocio de acondicionamiento y almacenaje de granos. COTRISA también se ha visto afectada por esta situación debiendo reestructurar su modelo de negocios para contrarrestar ese efecto.

En el mercado triguero, COTRISA desempeña dos funciones públicas: participa en el mercado interno de trigo como único poder comprador estatal, en el contexto del PCT (regulador de mercado), y actúa como laboratorio arbitrador en el marco de la Ley N°20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios. En este último caso, la empresa participa en un mercado donde los prestadores de servicios son limitados. En el caso de los laboratorios arbitradores para trigo, en el SAG solo están inscritos COTRISA e INIA y en el caso del maíz, sólo COTRISA.

Finalmente cabe señalar que la empresa ha desarrollado sus prestaciones de servicios, y en general toda actividad asociada a su giro, en cumplimiento de la normativa legal vigente.

C. Descripción de las actividades y negocios de la Sociedad

1. Productos, negocios y actividades de la empresa

Los servicios que otorga la empresa son:

- **Compra de trigo (PCT):** Servicio de compra, acopio y posterior comercialización de trigo, brindado al Ministerio de Agricultura en el marco del Programa de Compra de Trigo.
- **Gestión de compras de granos:** Servicio orientado a clientes privados que desean realizar operaciones de compraventa y acopio de cereales en instalaciones de la empresa.
- **Almacenaje de granos:** Servicio de acopio de granos en silos, bodegas o silos bolsa por periodos acotados de tiempo. Este servicio normalmente va asociado a los servicios de descarga de granos y se otorga tanto a instituciones públicas, como a empresas privadas.
- **Secado de granos:** Servicio de rebaja de humedad de granos recepcionados, a los niveles requeridos por la agroindustria. Este servicio se otorga habitualmente en forma accesoria al almacenaje de granos.
- **Limpieza de granos:** Servicio de eliminación de impurezas a los granos recepcionados, en instalaciones de acuerdo con los requerimientos de las agroindustrias.

Por otra parte, COTRISA brinda otro tipo de servicios, asociados al ámbito de los análisis de calidad de los granos.

- **Arbitrajes de análisis de calidad de granos:** Servicio de análisis de calidad de granos otorgado a empresas que compran trigo y maíz y que se encuentran regidas por la Ley N° 20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios. Permite a los agricultores disponer de un sistema de solución de controversias en el caso de tener alguna diferencia con los análisis de calidad que se les efectúan a sus productos.
- **Rondas de ensayo en trigo y maíz (intercircuitos):** Servicio de evaluación del desempeño de un laboratorio particular, que permiten evaluar su performance respecto a un estándar metodológico y un estándar de la industria.
- **Capacitaciones a responsables técnicos y analistas de laboratorios:** Servicio de formación técnica orientado a reforzar capacidades teóricas y prácticas a personal de laboratorios de empresas privadas adscritas a la Ley N° 20.656.

- **Sello COTRISA:** Servicio otorgado a empresas compradoras de granos, previa aplicación de un programa de auditoría a sus laboratorios de análisis de calidad de granos, cuyo objetivo es acreditar laboratorios confiables y transparentes para el mercado de granos.
- **Análisis de calidad de granos:** Servicios de análisis de calidad a muestras de granos que envían empresas vinculados al comercio de granos en el país.

Finalmente se destaca que la empresa mantiene una unidad de análisis de mercado que provee a la opinión pública información y análisis del mercado nacional e internacional de granos.

2. Ingresos operacionales generados por la empresa

Los ingresos operacionales generados en el año 2021 alcanzaron los MM\$ 974,2 lo que representa un aumento de 30,1% respecto a los ingresos reales generados el año 2020¹.

Cuadro 8. Ingresos operacionales generados al 31 de diciembre de 2020 y 2021 (MM\$)²

Ítems	2021 MM \$	2020 MM \$
Almacenaje privados	334,7	217,8
Almacenaje PCT	183,3	136,0
Secado	119,5	78,1
Carga/descarga	54,4	45,6
Otros PCT	198,5	55,5
Gestión de compra	29,0	26,0
Gestión análisis	15,3	13,8
Gestión operacional	-	-
Gestión de recepción	-	-
Prelimpia	13,6	15,8
Ventas de granos	7,6	65,4
Pesajes	0,4	0,5
Capacitaciones	6,1	6,0
Ensayos de aptitud	9,2	9,3
Sello COTRISA	2,8	5,9
Total	974,2	675,4

La variación positiva se explica principalmente por el aumento en las prestaciones de servicios de almacenaje, tanto para privados como para el PCT del Ministerio de Agricultura y el aumento en la cobertura MINAGRI dada al financiamiento del PCT.

¹ Cabe destacar que, en el caso de la Planta Lautaro, los ingresos registrados en la contabilidad del año 2020, fueron corregidos en un 50% debido a la forma en que se llevó la contabilidad del contrato de cuentas en participación, conforme a las observaciones realizadas por la empresa de Auditoría Externa.

² Nota: Las cifras son nominales (moneda a diciembre del respectivo año).

Respecto a los resultados de cada una de las Plantas cabe señalar lo siguiente:

- **Parral:** El año 2021, se generaron ingresos por MM\$ 166,4 cifra prácticamente similar a lo contabilizado el año anterior. Se registró por una parte un aumento significativo en los ingresos por almacenaje (por mayor volumen de acopio) de trigo que son compensados con una caída en los ingresos de almacenaje PCT³.
- **Los Ángeles:** Los ingresos del año 2021 alcanzaron MM\$ 270,3 lo que implicó una disminución de MM\$ 17,7 respecto a los ingresos contabilizados el año 2020. Al sacar el efecto PCT en los ingresos 2020, se genera un mejoramiento en los ingresos de MM\$ 36,7 explicado por mayores ingresos en secado de maíz compensado con menores ingresos por almacenaje a privados.
- **Lautaro:** Los ingresos del año 2021 alcanzaron MM\$ 133,2 lo que implica un aumento de MM\$ 59,8 respecto a lo contabilizado el año 2020. Al sacar los efectos de la contabilización 2020 del contrato de cuentas en participación y el efecto PCT 2020, se tiene un mejoramiento en los ingresos de MM\$ 40,7, explicados principalmente por el aumento en los servicios de almacenaje compensado con menores ingresos por secado.

Cuadro 9. N° de clientes que concentran más del 10% de los ingresos, por tipo de servicios- Años 2021 y 2020

Servicios	N° de clientes con participación ≥ 10% de los ingresos. Año 2021	N° de clientes con participación ≥ 10% de los ingresos. Año 2020
Almacenaje	4	4
Secado	3	3
Carga/descarga	4	4
Gestión de compra	4	3
Gestión de análisis	3	3

Por otra parte, los costos operacionales incurridos en el año 2021 alcanzaron los MM\$ 657,7 valor inferior 15,7 respecto a lo contabilizado el año 2020⁴.

³ En el año 2020, la contabilidad de los ingresos de las plantas incluyó los ingresos generados por almacenaje PCT. En el año 2021, al cambiar el esquema de financiamiento, estos ingresos quedaron en un centro de costos denominado PCT y quedaron excluidos de las plantas.

⁴ Al igual que en los ingresos, los costos 2020 de la Planta Lautaro quedaron contabilizados en un 50% debido al sistema de registro de ingresos y gastos propuesto por la empresa de auditoría externa.

Cuadro 10. Costos operacionales al 31 de diciembre de 2020 y 2021 (MM\$)⁵

Ítems	2021 MM\$	2020 MM\$
Gastos personal	307,4	289,3
Combustibles	42,4	22,3
Servicios	70,4	41,1
Seguros	13,0	16,1
Consumos básicos	32,1	29,7
Arriendo	6,4	7,6
Gastos generales	114,7	41,5
Indemnizaciones	13,6	11,7
Depreciación	54,7	52,0
Costo de ventas	3,0	57,1
Total	657,7	568,4

- Gastos generales:** En el año 2021 se hubo un aumento de MM\$ 73,2 que se explica principalmente porque el año 2021 se contabilizó en este ítem el pago a realizar al socio del contrato de cuentas en participación de la Planta Lautaro 2021 (MM\$ 37,7) y por el aumento registrado en otros gastos generales (MM\$ 32,3) producto de la inclusión de los gastos generales rendidos a MINAGRI por la gestión del PCT.
- Servicios:** Se registra el 2021 un incremento de MM\$ 29,3 que se explica principalmente por contratación de embolsado/desembolsado silos bolsa (MM\$ 7,8), poda de árboles de Planta Parral (MM\$ 6,1), acreditación laboratorio INN (MM\$ 5,1) y reparación equipo laboratorio (MM\$ 3,2) y reliquidación deducible siniestro Planta Parral (MM\$1,5).
- Combustible:** El año 2021 registró un incremento en este ítem de MM\$ 20,2 lo que se explica por el mayor gasto en compra de gas para realizar las prestaciones de servicios de secado de trigo y maíz.
- Personal:** En el año 2021 se registró un aumento de MM 18,6 que se explica principalmente por aumento en el ítem remuneraciones (reajustes) y pagos remuneraciones variables (bonos). Al eliminar el efecto de contabilización año 2020 del contrato de cuentas en participación Lautaro (MM\$ 11,7), la brecha se reduce a MM\$ 6,9.
- Costos de ventas:** En el 2021 hubo una reducción de MM\$ 54,1 que se explica principalmente porque el año 2021 no hubo costo de compra de trigo para el PCT.

⁵ Nota: Las cifras son nominales (moneda a diciembre del respectivo año). En el caso de la Planta Lautaro, se consideran el total de costos incurridos en el contrato de cuentas en participación suscrito para gestionar la instalación.

3. Instalaciones operadas por la empresa

- **Oficina Central**

Estas dependencias se encuentran ubicadas en Moneda N°1040, oficina 602, Santiago.

- **Planta de Silos Parral**

Está ubicada en Ruta 5 Sur Km 342, Parral. Posee una capacidad de almacenaje de aproximadamente 96.700 quintales (base trigo), distribuida en silos de diversas capacidades y una bodega de acopio. Cuenta con un secador de granos especializado para arroz, pero que eventualmente puede utilizarse para otros granos. Dentro de la planta se ubican, además, una oficina (que incluye un laboratorio de análisis de calidad de granos) y una casa habitación.

- **Planta de Silos Los Ángeles**

Esta planta se encuentra ubicada en Km 521,6 de la Ruta 5 Sur, Sector Quinta Maravilla, Lote 2, de la ciudad de los Ángeles. Posee una capacidad de almacenaje de aproximadamente 125.000 quintales (base trigo), la que se compone de 11 silos metálicos que se distribuyen: en 4 silos metálicos elevados de 2.780 quintales c/u, 4 silos metálicos, base plana, de 7.220 quintales c/u y 3 silos metálicos, base plana de 28.833 quintales c/u. La instalación posee una secadora de granos a gas, equipo de limpieza de granos, tolva de descarga con plataforma volcadora, bodega de productos en tránsito y edificio donde se sitúa las oficinas administrativas y el laboratorio de análisis de calidad de granos.

En esta instalación se ubica también el Laboratorio de COTRISA que brinda servicios de análisis de calidad, capacitaciones, certificaciones y asesorías a agentes privados del agro nacional.

- **Planta de Silos Lautaro**

Esta instalación es objeto de un contrato de cuentas en participación con Molinera Aconcagua. Corresponde a una construcción ubicada en Los Castaños s/n, Lautaro. Posee una capacidad de almacenaje de aproximadamente 91.000 quintales (base trigo), distribuidos en 20 silos de concreto de 4.200 y 4.500 quintales de capacidad y una bodega de 15.000 quintales. Cuenta con una secadora de granos a petróleo, una oficina (que incluye un laboratorio de análisis de calidad de granos), y dos casas habitación.

4. Equipamiento de las instalaciones operadas por la empresa

- **Oficina Central**

Los equipos que se encuentran en la oficina central corresponden a estaciones de trabajo individuales debidamente equipadas.

- **Planta de Silos Parral**

En dicha instalación existen: romana de pesaje, equipamiento computacional, equipos de análisis de calidad de granos, transportadores de carga y descarga de granos, elevadores, 13 silos de diversas capacidades, una limpiadora de granos, una secadora de granos, sistemas de termometría y aireación, y roscos transportadores de granos.

- **Planta de Silos Los Ángeles**

En dicha instalación existen: una romana de pesaje, una plataforma volcadora de camiones, una limpiadora de granos, una secadora de granos, 11 silos metálicos (de diversas capacidades) con sus respectivos sistemas de aireación y termometría, elevadores y transportadores de carga y una bodega de productos en tránsito. La oficina está equipada con mobiliario, equipamientos computacionales.

- **Planta de Silos Lautaro**

El equipamiento de propiedad de COTRISA está circunscrito a mobiliario de oficina y equipos de computación, de laboratorio y de mantenimiento.

- **Laboratorio**

Posee un amplio equipamiento de Laboratorio para realizar análisis de calidad de granos, entre los que se cuentan complejo determinador de gluten, falling number, equipos de determinación de humedad, molino de pruebas, estufa de secado entre otros.

5. Seguros

La empresa dispone de seguros contra daños, incendios, robos en sus instalaciones y daños en sus vehículos, contratados con la empresa aseguradora HDI Seguros.

- **Seguros contra daños e incendios en las instalaciones de almacenaje**

Cuadro 11. Especificaciones y montos de los seguros contra incendios contratados por COTRISA vigentes al 31 de diciembre de 2021

Ubicación riesgo	Materia asegurada	Montos UF
Moneda 1040 Piso 8, Santiago	Edificio ocupado por oficinas	5.746
Planta Parral Km. 342 Panamericana Sur	Edificio Planta de Silos, Oficina, Bodega y casa habitación Contenidos de Of. Lab. Control de peso, casa habitación, baños y comedor personal de bodega.	37.128
Planta Los Ángeles, Quinta Maravilla, Los Ángeles	Edificio Planta de Silos, Oficinas Contenidos de Oficina, laboratorio	86.929
Granos (Indistintamente en Plantas del asegurado)	Contenidos consistentes en Granos propios y/o de terceros para su almacenaje y proceso de secado. Ítem afecto a cláusula de declaración Mensual de Valores (DMV)	78.800

- **Seguros de vehículos contratados durante el año 2021**

Cuadro 12. Detalle de vehículos asegurados por COTRISA durante el año 2021

Tipo	Marca	Modelo	Año	Patente
Camioneta	Chevrolet	Luv DMAX	2008	BRGL-19
Camioneta	Ford	Ranger	2009	BYHD-55
Camioneta	Ford	Ranger	2012	DSCV-13

- **Gestión de riesgo de capital**

En relación con la gestión de capital, COTRISA busca mantener una estructura óptima de capital reduciendo su costo y asegurando la estabilidad financiera de largo plazo, junto con velar por el cumplimiento de sus obligaciones.

6. Marcas y patentes de la Sociedad

Conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Propiedad Intelectual N° 19.039, con fecha 23 de abril de 2017, le fueron concedidas a la Sociedad, por un período de diez años, las siguientes marcas “COTRISA”.

- Marca COTRISA, registro N° 805.704, para distinguir productos de la clase 30 y 31. De la clase 30 incluye arroz, harinas y preparaciones hechas de cereales y de la clase 31 incluye productos agrícolas, hortícola, forestales y granos no comprendidos en otras clases, así como legumbres frescas con exclusión de semillas y variedades vegetales.
- Marca COTRISA, registro N° 805.705, para distinguir servicios en la clase 39, que incluye servicios de distribución, depósito y almacenaje de productos de las clases 30 y 31.
- Marca COTRISA, registro N° 805.706, para distinguir servicios de la clase 35, que incluye oficina de importación, exportación y representación de productos de las clases 30 y 31.

7. Actividades financieras desarrolladas por la Sociedad

COTRISA dispone de un fondo invertido en el mercado interno de capitales, conforme a las disposiciones establecidas en el Oficio circular N°15 de fecha 14 de marzo de 2003, complementado con los Ord. N°631 del 15 de julio 2003, Ord. N°250 de fecha 5 de abril del año 2005 y Oficio Ord. N°1022 del 6 de abril 2015, del Ministerio de Hacienda, Economía y Reconstrucción.

Durante el 2021 se analizaron los rendimientos de los respectivos bancos que administraban los fondos de inversión que mantiene la compañía. Pasando de Banchile Corredores de Bolsa, Banco de Crédito e Inversiones y Banco BICE, al Banco de Crédito e Inversiones más el nuevo administrador Larraín Vial, quienes, conforme a los lineamientos administrativos establecidos en el Código SEP, disponen de los recursos institucionales colocándolos en el mercado bursátil.

Al 31 de diciembre del año 2021, el monto de las colocaciones financieras se situó en MM\$ 5.399,23

Cuadro 13. Detalle de las colocaciones realizadas por COTRISA y su rentabilidad anual, al 31 de diciembre 2021

Administradoras de fondos	Capital inicial (MMS)	Aporte (rescate) (MM\$)	Capital final (MMS)	Rentabilidad A acumulada (MMS)	Tasa interés real	Tasa interés nominal anual
Banchile Corredores de Bolsa	2.319,93	-2.371,92	0,00	51,98	-2,13%	2,29%
BICE	1.621,59	-1.654,12	0,00	32,53	-4,39%	2,04%
BCI Asset Management	1.172,11	1.640,00	2.892,94	80,83	-3,72%	2,71%
LarrainVial	0,00	2.499,46	2.506,28	6,82	-2,63%	0,27%
Total en administración	5.113,63	113,42	5.399,23	172,17	-3,03%	3,39%

En el período enero a diciembre de 2021 se obtuvo una rentabilidad real de -3,03% y en 2020 de un 4,38%.

VII. RIESGOS QUE AFECTAN LAS ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD

La Sociedad ha implementado una Política de Gestión Integral de Riesgos para identificar y tratar los riesgos relacionados con sus actividades.

No se han detectado riesgos relevantes con posterioridad a la implementación de la Política de Gestión Integral de Riesgos en vigencia desde 2019.

VIII. POLÍTICAS DE INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO

Como parte de la implementación de buenas prácticas de gobierno corporativo, el Directorio de COTRISA ha definido una Política de Inversiones Financieras, cuyo marco regulatorio está definido por el Oficio Ord. N°1022 y la Circular N°250 del Ministerio de Hacienda, las cuales establecen las directrices básicas respecto a la administración de la cartera.

IX. INFORMACIÓN SOBRE HECHOS RELEVANTES O ESENCIALES

A. Trigésima quinta junta ordinaria de accionistas

En Santiago de Chile el 29 de abril de 2021, se llevó a efecto la trigésima quinta Junta Ordinaria de Accionistas de la Comercializadora de Trigo S.A., la cual aprobó entre otros:


- Cuenta del Presidente del Directorio.
- Aprobación de la Memoria y Estados Financieros del año 2021.
- Distribución de Utilidades.
- Elección de Directorio y remuneración de este.
- Comités de Directorio y su remuneración.
- Nombramiento de auditores externos.
- Diario para efectuar publicaciones.

Por otra parte, los accionistas ratificaron el actual Directorio aprueban el nombramiento de Baker Tilly Chile Ltda. como empresa auditora externa.

X. INFORMES FINANCIEROS

En cumplimiento de la política del Directorio se preparan los Estados Financieros Mensuales, los cuales son analizados y aprobados por el Directorio, enviándose para su conocimiento a la Dirección de Presupuesto del Ministerio de Hacienda y a la Dirección Ejecutiva del SEP. Al 31 de diciembre de 2021, la utilidad del ejercicio alcanzó los M\$ 96.863.

A. Informe de los auditores externos



INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

Señores
Presidente y Directores
Comercializadora de Trigo S.A.
1/2

www.bakertilly.cl
Santiago
Padre Mariano 272,
of. 602, Providencia
Tel: +56-2-23679450

Informe sobre los estados financieros consolidados

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de Comercializadora de Trigo S.A., que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2021 y 2020 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio neto y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas y las correspondientes notas a los estados financieros.

Responsabilidad de la Administración por los estados financieros consolidados

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera y a instrucciones y normas de preparación y presentación de información financiera emitidas por la Comisión para el Mercado Financiero descritas en Nota 2 a) a los estados financieros. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros a base de nuestras auditorías. Efectuamos nuestras auditorías de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad que los estados financieros están exentos de representaciones incorrectas significativas.

Una auditoría comprende efectuar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea debido a fraude o error. Al efectuar estas evaluaciones de los riesgos, el auditor considera el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión. Una auditoría incluye, también, evaluar lo apropiadas que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

AUDITORÍA · CONSULTORÍA · ASESORÍAS TRIBUTARIAS

Baker Tilly Chile trading as Baker Tilly is a member of the global network of Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.



Comercializadora de Trigo S.A.
2/2

www.bakertilly.cl

Opinión sobre la base regulatoria de contabilización

En nuestra opinión, los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Comercializadora de Trigo S.A., al 31 de diciembre de 2021 y 2020 y los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera.



CLAUDIO SILVA MORALES
Santiago, 25 de marzo de 2022.

BAKER TILLY CHILE LTDA.

Baker Tilly Chile Auditores Consultores Ltda., trading as Baker Tilly Chile is a member of the global network of Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.

AUDITORÍA · CONSULTORÍA · ASESORÍAS TRIBUTARIAS

Baker Tilly Chile trading as Baker Tilly is a member of the global network of Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.

B. Estados Financieros

1. Estados de situación financiera clasificados

Cuadro 14. Estados de situación financiera clasificados al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Activos	Nota	31-12-2021	31-12-2020
Activos corrientes		M\$	M\$
Efectivo y equivalentes al efectivo	6	587.890	207.863
Otros activos financieros corrientes	7	1.347.516	278.184
Otros Activos no financieros, corriente	8	7.758	2.204
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes	9	71.823	1.133.498
Inventarios	10	5.191	7.246
Activos por impuestos corrientes	11	796	2.086
Total de activos corrientes distintos de los activos o grupos de activos para su disposición clasificados como mantenidos para la venta o como mantenidos para distribuir a los propietarios		2.020.975	1.631.081
Activos no corrientes o grupos de activos para su disposición clasificados como mantenidos para la venta			
Activos corrientes totales		2.020.975	1.631.081
Activos no corrientes			
Otros activos financieros no corrientes	13	4.051.709	4.835.448
Activos intangibles distintos de la plusvalía		2.956	3.347
Propiedades, Planta y equipo	14	3.693.344	3.753.322
Propiedad de inversión	15	140.081	147.204
Total de activos no corrientes		7.888.090	8.739.321
Total de activos		9.909.065	10.370.402
Patrimonio y pasivos			
Pasivos		31-12-2021	31-12-2020
Pasivos corrientes		MM\$	MM\$
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	16	239.683	200.142
Provisión beneficios a los empleados	17	45.078	37.615
Total de pasivos corrientes distintos de los pasivos incluidos en grupos de activos para su disposición clasificados como mantenidos para la venta		284.761	237.757
Pasivos corrientes totales		284.761	237.757
Pasivos no corrientes			
Pasivo por impuestos diferidos	18	63.203	73.286
Total de pasivos no corrientes		63.203	73.286
Total pasivos		347.964	311.043
Patrimonio			
Capital emitido	19	9.269.735	9.269.735
Ganancias (pérdidas) acumuladas	19	291.366	789.624
Patrimonio total		9.561.101	10.059.359
Total de patrimonio y pasivos		9.909.064	10.370.402

2. Estado de resultados por función e integrales

Cuadro 15. Estado de resultados por función e integrales al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Estado de resultados por función	Nota	Acumulado	
		01-01-2021 31-12-2021	01-01-2020 31-12-2020
Estado de resultados			
Ganancia (pérdida)		M\$	M\$
Ingresos de actividades ordinarias	21	974.212	675.444
Costo de ventas	21	(657.715)	(568.442)
Ganancia bruta		316.497	107.002
Otros ingresos, por función	21	35.710	132.763
Gasto de administración	23	(422.785)	(397.136)
Otros gastos, por función	25	(7.123)	(3.469)
Ingresos financieros	26	(126.215)	500.126
Costos financieros	26	(7.687)	(14.340)
Resultado por unidades de reajuste	26	298.383	202.269
Ganancia (pérdida), antes de impuestos		86.780	527.215
Gasto por impuestos a las ganancias	0	10.083	178.018
Ganancia (pérdida) procedente de operaciones continuadas		96.863	705.233
Ganancia (pérdida) procedente de operaciones discontinuadas		-	(1.681)
Ganancia (pérdida)		96.863	703.552
Estado de resultados integral		Acumulado	
		01-01-2021 31-12-2021	01-01-2020 31-12-2020
		MM\$	MM\$
Estado de resultado integral			
Ganancia		96.863	703.552
Resultado integral total		96.863	703.552

3. Estado de flujos de efectivo

Cuadro 16. Estado de flujos efectivo por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 Y 2020

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO DIRECTO	01-01-2021 31-12-2021	01-01-2020 31-12-2020
Estado de flujos de efectivo	M\$	M\$
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de operación		
Clases de cobros por actividades de operación		
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	692.499	871.578
Cobros procedentes de regalías, cuotas, comisiones y otros ingresos de actividades ordinarias	4.526.035	7.070.440
Otros cobros por actividades de operación (Dev. Absorción utilidades, arriendos percibidos)	496.674	17.888
Clases de pagos		
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios	(404.355)	(557.695)
Pagos a y por cuenta de los empleados	(604.197)	(532.100)
Otros pagos por actividades de operación	(35.590)	0
Otras entradas (salidas) de efectivo (pagos comision administradoras)	(4.522)	(15.536)
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación	4.666.544	6.854.575
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión		
Importes procedentes de de la venta de propiedades, planta y equipo	1.050.729	2.000
Compras de propiedades, planta y equipo	(921)	(3.252)
Importes procedentes de otros activos a largo plazo	-	-
Compras de otros activos a largo plazo	(4.640.000)	-
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión	(3.590.192)	(1.252)
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación		
Dividendos pagados	(696.325)	(6.978.421)
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de financiación	(696.325)	(6.978.421)
Incremento neto (disminución) en el efectivo y equivalentes al efectivo, antes del efecto de los cambios en la tasa de cambio		
	380.027	(125.098)
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al efectivo		
Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo	380.027	(125.098)
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo	207.863	332.961
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	587.890	207.863

Cuadro 17. Estado de cambios en el patrimonio neto, por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Estado de cambios en el patrimonio neto	Capital emitido	Ganancias (pérdidas) acumuladas	Patrimonio total
	M\$	M\$	M\$
Saldo Inicial Período Actual 01/01/2021	9.269.735	789.624	10.059.359
Incremento (disminución) por cambios en políticas contables			
Incremento (disminución) por correcciones de errores			
Saldo Inicial Reexpresado	9.269.735	789.624	10.059.359
Cambios en patrimonio			-
Resultado Integral		-	-
Ganancia (pérdida)		96.863	96.863
Otro resultado integral	-	108.430	108.430
Resultado integral		205.293	205.293
Disminución (incremento) por otras distribuciones a los propietarios		(703.552)	(703.552)
Total de cambios en patrimonio		(498.258)	(498.258)
Saldo Final Período Actual 31/12/2021	9.269.735	291.366	9.561.101

Estado de cambios en el patrimonio neto	Capital	Ganancias	Patrimonio
	M\$	M\$	M\$
Saldo Inicial Período Actual 01/01/2020	9.269.735	7.007.519	16.277.254
Incremento (disminución) por cambios en políticas contables			
Incremento (disminución) por correcciones de errores		85.553	85.553
Saldo Inicial Reexpresado	9.269.735	7.093.072	16.362.807
Cambios en patrimonio			
Resultado Integral			
Ganancia (pérdida)		703.552	703.552
Otro resultado integral			
Resultado integral		703.552	703.552
Disminución (incremento) por otras distribuciones a los propietarios		(7.007.000)	(7.007.000)
Total de cambios en patrimonio		(6.303.448)	(6.303.448)
Saldo Final Período Actual 31/12/2020	9.269.735	789.624	10.059.359

C. Notas explicativas a los Estados Financieros

1. INFORMACIÓN GENERAL

a) Constitución y resolución de autorización de la Sociedad:

Comercializadora de Trigo S.A. (en adelante COTRISA), se constituyó como sociedad anónima cerrada, establecida por escritura pública de fecha 16 de noviembre de 1986 y se rige por las disposiciones de la Ley N°18.046 y su reglamento. Con fecha 24 de junio de 1996, al darse las condiciones para constituirse como sociedad anónima abierta, según Resolución N°568 se autoriza su inscripción en el Registro de Valores de la Superintendencia. A partir del 20 de julio de 1999, en atención a que deja de reunir los requisitos establecidos en la Ley para tener el carácter de sociedad anónima abierta, la Comisión para el Mercado Financiero, ex Superintendencia de Valores y Seguros, según resolución Ex. N°232, canceló, a petición de parte, la inscripción en el Registro de Valores N°568, por lo tanto, a partir de esa fecha Comercializadora de Trigo S.A. es una sociedad anónima cerrada, el domicilio de la empresa es Moneda 1040, piso 6 oficina 602, comuna de Santiago de Chile.

b) Considerando las obligaciones que la Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública:

Establece expresamente que COTRISA debe informar a la Comisión para el Mercado Financiero (CMF), según la norma especial contenida en su artículo décimo a las empresas públicas creadas por ley y a las empresas del estado y sociedades en que éste tenga participación accionaria superior al 50% o mayoría en el Directorio, quedando así, COTRISA incluida dentro de las empresas obligadas por Ley al acceso a la información.

En el inciso 4º del artículo décimo de la Ley N° 20.285 se establece que las empresas, entre ellas COTRISA, estarán obligadas a entregar a la Comisión para el Mercado Financiero, la misma información a que están obligadas las sociedades anónimas abiertas de conformidad a la Ley N° 18.046.

c) Inscripción al Registro de Comercio:

La escritura de constitución se inscribió con fecha 16 de noviembre de 1986 en el repertorio N°117.569 fojas 22.841 N°12.315 del Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces de Santiago.

d) Objeto de la Sociedad:

COTRISA tiene por objeto comprar, vender, envasar, almacenar, transportar, distribuir, consignar y comercializar por cuenta propia o ajena todo tipo o clases de cereales y en general, realizar todos los negocios que sean necesarios o conducentes a la realización del objeto social.

e) Descripción del mercado:

El accionar de COTRISA está inmerso dentro de la economía agrícola del país, en particular, en la cadena de los pequeños productores de granos, entre las Regiones Metropolitana y de Los Ríos. El mercado antes señalado presenta características particulares, las cuales determinan que en la comercialización de trigo se pueden presentar fallas de mercado, que esta empresa contribuye a disuadir ejecutando un programa anual de política pública, por encargo y cuenta del Ministerio de Agricultura:

- ✓ Se trata de un mercado que confronta miles de productores de trigo, por una parte, con alrededor de sesenta y nueve molinos, por la otra parte. En el eslabón de molinos de esta cadena se registran procesos desconcentración
- ✓ Existe un mercado de importación de granos que puede afectar fuertemente los precios ofrecidos en el mercado local.
- ✓ En 2007, prácticamente el 80% del trigo era producido por el 12% de los productores (no hay cifras más actualizadas).
- ✓ Esto explica la existencia de asimetrías en el manejo de la información entre oferentes y demandantes respecto al funcionamiento de los mercados y de las condiciones de comercialización.
- ✓ También se produce una alta heterogeneidad en la calidad de la producción.
- ✓ Escaso número de organizaciones cooperativas o estructuras de agentes comerciales privados con capacidad de acondicionamiento y almacenaje.
- ✓ También se produce una alta heterogeneidad en la calidad de la producción.

En este escenario, COTRISA desempeña tres funciones: (a) ejecuta una política pública que le encomienda el Ministerio de Agricultura para comprar, almacenar y comercializar trigo de pequeños productores con el fin de ofrecerles buenas condiciones de comercialización; (b) presta similares servicios para la agroindustria y (c) actúa como árbitro en la ley de Muestras y Contramuestras, además de proveer análisis de calidad para agricultores y la industria relacionada.

2. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

A continuación, se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos Estados Financieros.

a) Período contable

Los presentes Estados Financieros finales de Comercializadora de Trigo S.A. comprenden los estados de situación financiera clasificados al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 y los estados de resultados integrales por función, los estados de cambios en el patrimonio neto y de estados de flujo de efectivo preparados utilizando el método directo por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y 2020, y sus respectivas notas las cuales han sido preparadas y presentadas de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).”

Los presentes Estados Financieros han sido aprobados por la administración en reunión de Directorio de fecha 25 de marzo de 2022.

b) Bases de preparación

Los Estados Financieros de Comercializadora de Trigo S.A. al 31 de diciembre de 2021, han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), emitidas por el International Accounting Standards (IASB).

Los Estados Financieros han sido preparados con base en el costo histórico con excepción de las siguientes partidas materiales incluidas en el estado de situación financiera:

Cuadro 18. Métodos de medición ítems financieros 2021

Activo	Medición
Otros activos financieros corrientes	Costo amortizado
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes	Costo amortizado
Inventarios	Costo o a su valor neto realizable, el menor.
Otros activos financieros no corrientes	Costo amortizado
Propiedades, Planta y Equipos	Valorizados a su costo de adquisición menos su depreciación y deterioro.

c) Modelo de presentación de Estados Financieros

De acuerdo con lo descrito en la circular 1879 de la Comisión del Mercado Financiero, Comercializadora de Trigo S.A. cumple con emitir los siguientes Estados Financieros:

- Estados de Situación Financiera Clasificados
- Estados de Resultados por Función
- Estados de Resultados Integrales
- Estados de Flujos de Efectivo Método Directo
- Estados de Cambio en el Patrimonio Neto

d) Moneda Funcional de presentación

- Moneda de presentación y moneda funcional – Los Estados Financieros se presentan en pesos chilenos, que es la moneda funcional de la empresa.
 Toda la información es presentada en miles de pesos y ha sido redondeada a la unidad más cercana (M\$).
- Bases de reajuste – Los activos y pasivos expresados en unidades de fomento se presentan ajustadas a las siguientes equivalencias:

Cuadro 19. Bases de reajuste 2021

Pesos chilenos por unidad de reajuste		Al 31.12.2021	Al 31.12.2020
Unidad de fomento	UF	30.991,74	29.070,33
Unidad tributaria mensual	UTM	54.171	51.029

e) Estimación y criterios contables de la administración

Las estimaciones y criterios usados por la administración son continuamente evaluados y se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluyendo la expectativa de ocurrencia de eventos futuros que se consideran razonables de acuerdo con las circunstancias.

A continuación, se detallan las estimaciones y criterios de administración, más relevantes:

- La vida útil de un activo está definida en términos de la utilidad esperada que el activo representa para la empresa. Al determinar la vida útil del activo se considera, entre otros factores, el uso esperado del activo, el desgaste físico esperado, la obsolescencia técnica y comercial.

Cuadro 20. Rango de vida útil por clase de activo depreciable. Año 2021

Activo	Plazo	Método
Terrenos	Sin depreciación	
Construcciones en curso	Sin depreciación	
Edificios ante silos	50 años	Lineal
Silos	De 1.080.000 a 1.200.000 QM – Guarda	Por uso
Secadores	De 385.000 a 1.320.000 QM – Grados	Por uso
Equipos	De 5 a 7 años	Lineal
Instalaciones fijas y accesorios	10 años	Lineal
Equipamiento de tecnologías de la	3 años	Lineal
Vehículos de motor	8 años	Lineal
Mejoras de bienes en Planta arrendada	Según plazo del contrato	Lineal
Otras propiedades, plantas y equipos	5 a 10 años	Lineal

El cargo a resultado por concepto de depreciación del periodo ascendió a M\$61.608 al 31 de diciembre de 2021; y, M\$59.683 al 31 de diciembre de 2020.

f) Nuevos pronunciamientos contables

i. Normas, interpretaciones y enmiendas obligatorias por primera vez para los ejercicios financieros iniciados el 1 de enero de 2021.

Nuevas Normas e interpretaciones	Obligatoria para ejercicios iniciados a partir
NIC 39 - Reforma de la Tasa de Interés de Referencia Fase 2 (Modificaciones a las NIIF 9, NIC 39, NIIF 7, NIIF 4 y NIIF 16) El siguiente pronunciamiento contable se aplica a partir de los períodos iniciados el 1 de abril de 2021, permitiéndose su adopción anticipada.	01/01/2021
NIIF 16 Enmienda Concesiones de alquiler relacionadas con Covid-19 después del 30 de junio de 2021	01/04/2021

ii. Normas, interpretaciones y enmiendas emitidas, cuya aplicación aún no es obligatoria, para las cuales no se ha efectuado adopción anticipada.

Nuevas Normas e interpretaciones	Obligatoria para ejercicios iniciados a partir
NIIF 17 - Contratos de Seguro – Establece principios para el reconocimiento, medición, presentación e información a revelar de los contratos de seguros.	01/01/2023

Modificaciones a las NIIF	Obligatoria para ejercicios iniciados a partir
NIIF 10 y NIC 28 – Modificación –Venta o Aportaciones de Activos entre un Inversor y su Asociada o Negocio Conjunto.	Fecha a ser determinada
NIC 1 Modificaciones en clasificación de pasivos como corrientes no corrientes. Aplazamiento de la fecha de vigencia (Enmienda a la NIC 1)	01/01/2023
NIIF 4 Ampliación de la exención temporal de la aplicación de NIIF 9	01/01/2023
NIIF 1, NIC 12 Enmienda en Impuesto diferido relacionado con activos y pasivos que surgen de una sola transacción.	01/01/2023
NIC 1, NIIF 8, NIC 34, NIC 26, NIIF 7 Declaración de práctica 2, Enmienda a Información a revelar sobre políticas contables (Enmiendas a la NIC 1 y la Declaración de práctica de las NIIF 2)	01/01/2023
NIC 8 Modificaciones en definición de estimaciones contables	01/01/2023
NIIF 3 Modificaciones al marco conceptual.	01/01/2022
NIC 16 Enmiendas Propiedades, planta y equipo: Producto antes del uso previsto	01/01/2022
NIC 37 Enmiendas de contratos onerosos: costo de cumplir un contrato.	01/01/2022
Mejoras anuales a las normas IFRS 2018-2020	01/01/2022

La Administración estima que no habrá efectos significativos cuando entren en vigencia los aludidos pronunciamientos.

3. POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

Las políticas contables establecidas han sido aplicadas consistentemente a todos los períodos presentados en estos Estados Financieros finales.

3.1 INSTRUMENTOS FINANCIEROS

a) Activos financieros no derivados

Inicialmente la Sociedad reconoce los préstamos y las partidas por cobrar en la fecha en que se originan. Todos los otros activos financieros (incluidos los activos designados al valor razonable con cambios en resultados), se reconoce inicialmente a la fecha de la transacción en la que la Sociedad se hace parte de las disposiciones contractuales del instrumento.

La Sociedad da de baja un activo financiero cuando los derechos contractuales a los flujos de efectivo derivados del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir los flujos de efectivo contractuales del activo financiero en una transacción en la que se transfieren substancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con la propiedad del activo financiero. Cualquier participación en los activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la Sociedad se reconoce como un activo o pasivo separado.

Los activos y pasivos financieros son compensados y el monto neto presentado en el Estado de Situación Financiera cuando, y sólo cuando, la Sociedad cuenta con un derecho legal para compensar los montos y tiene el propósito de liquidar sobre una base neta o de realizar el activo y liquidar el pasivo simultáneamente.

b) Activos financieros al valor razonable con cambios en resultados

Un activo financiero es clasificado al valor razonable con cambios en resultados si está clasificado como mantenido para negociación o es designado como tal en el reconocimiento inicial. Los activos financieros son designados al valor razonable con cambios en resultados si la Sociedad administra tales inversiones y toma decisiones de compra y venta con base en sus valores razonables de acuerdo con la administración de riesgo o la estrategia de inversión documentadas por la Sociedad. Al reconocimiento inicial, los costos de transacciones atribuibles son reconocidos en resultados a medida que se incurren. Los activos financieros al valor razonable con cambios en resultados son valorizados al valor razonable y los cambios correspondientes, que consideran cualquier ingreso por dividendo, son reconocidos en resultados.

Los activos financieros denominados al valor razonable con cambios en resultados son garantías de patrimonio que de lo contrario habrían sido clasificados como disponibles para la venta.

c) Activos financieros mantenidos hasta el vencimiento

Si la Sociedad tiene la intención y capacidad de mantener los instrumentos de deuda hasta su vencimiento, estos activos financieros se clasifican como mantenidos hasta el vencimiento. Los

activos financieros mantenidos hasta el vencimiento son reconocidos inicialmente a su valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posterior al reconocimiento inicial, los activos financieros mantenidos hasta el vencimiento se valoran al costo amortizado usando el método de interés efectivo, menos cualquier pérdida por deterioro. Los activos financieros mantenidos al vencimiento incluyen bonos.

d) Préstamos y partidas por cobrar

Los préstamos y partidas por cobrar son activos financieros con pagos fijos o determinables que no se cotizan en un mercado activo. Estos activos inicialmente se reconocen al valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posterior al reconocimiento inicial, los préstamos y partidas por cobrar se valorizan al costo amortizado usando el método de interés efectivo, menos las pérdidas por deterioro. Los préstamos y partidas por cobrar se componen de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar.

e) Efectivo y equivalentes al efectivo

El efectivo y equivalente al efectivo se compone de los saldos en efectivo y depósitos a la vista con vencimientos originales de tres meses o menos desde la fecha de adquisición que están sujetos a riesgo insignificante de cambios en su valor razonable y son usados por la Sociedad en la gestión de sus compromisos a corto plazo.

f) Capital

Las acciones comunes son clasificadas como patrimonio. Los costos incrementales atribuibles directamente a la emisión de acciones comunes son reconocidos como una deducción del patrimonio, netos de cualquier efecto tributario.

3.2 DETERIORO

a) Activos financieros no derivados

Un activo financiero que no esté registrado al valor razonable con cambios en resultados es evaluado en cada fecha de balance para determinar si existe evidencia objetiva de deterioro como consecuencia de uno o más eventos de pérdida ocurridos después del reconocimiento inicial del activo, y ese o esos eventos de pérdida han tenido un efecto negativo en los flujos de efectivo futuros del activo que puede estimarse de manera fiable.

La evidencia objetiva de que los activos financieros están deteriorados incluye mora o incumplimiento por parte de un deudor, indicios de que un deudor o emisor se declarará en bancarota, cambios adversos en el estado de pago del prestatario o emisores en la Sociedad, condiciones económicas que se relacionen con incumplimiento o la desaparición de un mercado activo para un instrumento. Además, para una inversión en un instrumento de patrimonio, una disminución significativa o prolongada de las partidas en su valor razonable por debajo del costo,

representa evidencia objetiva de deterioro.

b) Activos financieros medidos a costo amortizado

La Sociedad considera la evidencia de deterioro de los activos financieros medidos a costo amortizado (préstamos y partidas por cobrar y de los instrumentos de inversión mantenidos hasta el vencimiento) tanto a nivel específico como colectivo. Todas las partidas por cobrar e instrumentos de inversión mantenidos hasta el vencimiento individualmente significativos son evaluados por deterioro específico. Los que no se encuentran específicamente deteriorados, son evaluados por deterioro colectivo que ha sido incurrido, pero no identificado aún. Los activos que no son individualmente significativos son evaluados por deterioro colectivo agrupando los activos con características de riesgos similares.

Al evaluar el deterioro colectivo la Sociedad usa las tendencias históricas de probabilidades de incumplimiento, la oportunidad de las recuperaciones y el monto de la pérdida incurrida, ajustados por los juicios de la administración relacionados con si las condiciones económicas y crediticias actuales hacen probable que las pérdidas reales sean mayores o menores que las sugeridas por las tendencias históricas.

Una pérdida por deterioro relacionada con un activo financiero valorizado al costo amortizado se calcula como la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados a la tasa de interés efectiva. Las pérdidas se reconocen en resultados y se reflejan en una cuenta de provisión contra los préstamos y partidas por cobrar o instrumentos de inversión mantenidos hasta el vencimiento. El interés sobre el activo deteriorado continúa reconociéndose. Cuando un hecho que ocurra después de que se haya reconocido el deterioro causa que el monto de la pérdida por deterioro disminuya, esta disminución se reversa en resultados.

c) Activos no financieros

El valor en libros de los activos no financieros de la Sociedad tales como: propiedades de inversión, propiedades planta y equipos, inventarios e impuestos diferidos, se revisa en cada fecha de balance para determinar si existe algún indicio de deterioro. Si existen tales indicios, entonces se estima el importe recuperable del activo. Los activos intangibles que posean vidas útiles indefinidas se prueban por deterioro cada año. Se reconoce una pérdida por deterioro si el valor en libros de un activo o su unidad generadora de efectivo excede su importe recuperable.

El importe recuperable de un activo es el mayor valor entre su valor en uso y su valor razonable, menos los costos de venta. Para determinar el valor en uso, se descuentan los flujos de efectivo futuros estimados a su valor presente usando una tasa de descuento antes de impuestos que refleja las evaluaciones actuales del mercado sobre el valor temporal del dinero y los riesgos específicos que puede tener en el activo o la unidad generadora de efectivo. Para propósitos de evaluación del deterioro, los activos que no pueden ser probados individualmente, son agrupados en la Sociedad,

siendo evaluados de acuerdo a las entradas de flujos de efectivo provenientes del uso continuo, los que son independientes de los flujos de entrada de efectivo de otros activos. Sujeto a la fecha de una prueba de valor, para propósitos de la prueba de deterioro de plusvalía, las pérdidas por deterioro son reconocidas en resultados.

Las pérdidas por deterioro de valor de un activo (distinto de la plusvalía) reconocidas en ejercicios anteriores, serán revertidas sólo cuando se produzca un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el importe recuperable del mismo, desde que se reconoció el último deterioro. En estos casos, se aumentará el valor del activo con abono a resultados hasta el valor en libros que el activo hubiera tenido de no haberse reconocido en su oportunidad una pérdida por deterioro.

3.3 BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS

a) Planes de beneficios definidos

La indemnización años de servicios para un trabajador definido. La obligación neta de la Sociedad con la indemnización es calculada con el monto del beneficio futuro que el empleado ha ganado a cambio de sus servicios en el período actual y en los anteriores.

En la medida en que los beneficios sean otorgados de forma inmediata, el gasto es reconocido inmediatamente en resultados, por su desembolso efectivo.

Cuando tengan lugar reducciones o liquidaciones de la indemnización, la Sociedad procederá a reconocer las ganancias o pérdidas derivadas de los mismos. Estas ganancias o pérdidas comprenderán; cualquier variación en el valor razonable de la indemnización.

La sociedad no contempla beneficios de este tipo, debido a que ellos no se encuentran pactados a todo evento con sus trabajadores.

b) Vacaciones al personal

La Sociedad reconoce el gasto por vacaciones del personal mediante el método del devengo. Este beneficio corresponde a todo el personal y es registrado a valor razonable de acuerdo a la remuneración pactada en los contratos particulares de cada trabajador.

c) Beneficios a corto plazo

Las obligaciones por beneficios a los empleados a corto plazo son medidas con base no descontada y son reconocidas como gastos a medida que el servicio relacionado se provee. Se reconoce una obligación por el monto que se espera pagar si la Sociedad posee una obligación legal o constructiva actual de pagar este monto como resultado de un servicio entregado por el empleado en el pasado y la obligación puede ser estimada con fiabilidad.

d) Bonos de incentivo

La Sociedad contempla para sus empleados un plan de bonos de incentivo anuales por cumplimiento de metas institucionales y grupales, de acuerdo al plan anual de metas aprobado por el Directorio de COTRISA. Este bono se provisiona a fin de año de acuerdo al análisis que entrega el Gerente General, del cumplimiento de las metas a esa fecha.

3.4 INGRESOS

a) Bienes vendidos

Los ingresos provenientes de la venta de bienes en el curso de las actividades ordinarias son reconocidos al valor razonable de contrapartida recibida o por recibir, neta de devoluciones, descuentos, bonificaciones o rebajas comerciales. Los ingresos son reconocidos cuando existe evidencia persuasiva, por lo general en la forma de un acuerdo de venta ejecutado, respecto de que los riesgos y ventajas significativos derivados de la propiedad de los bienes que son transferidos al cliente. Es probable que se reciban los beneficios económicos asociados con la transacción, los costos incurridos y las posibles devoluciones de bienes pueden ser medidos con fiabilidad y la Sociedad no conserva para sí ninguna implicancia en la gestión corriente de los bienes vendidos.

Ante la probabilidad que se otorguen descuentos y ese monto se pueda estimar de manera fiable, se reconocerá como una reducción de ingresos cuando se realice la venta.

La oportunidad de las transferencias de riesgos varía dependiendo de los términos individuales del contrato de venta. Por ejemplo, en el caso de los cereales la transferencia usualmente ocurre cuando el producto es recibido en el almacén del cliente; sin embargo, en el caso de algunos envíos al extranjero, la transferencia ocurre cuando el o los bienes son cargados para su transporte por parte de la empresa encargada en el puerto. Generalmente, para este tipo de productos el comprador no tiene derecho de devolución.

b) Servicios

El ingreso por prestación de servicios es reconocido en el resultado en proporción al grado de realización de la transacción a la fecha del balance. El grado de realización es evaluado de acuerdo a estudios del trabajo llevado a cabo.

Cuando los servicios bajo un contrato único son prestados en períodos de información diferentes, la contraprestación se distribuirá sobre una base de valor razonable relativo entre los servicios.

c) Ingresos por arrendamientos

Los ingresos por arrendamientos de propiedades de inversión son reconocidos en resultados a través del método lineal durante el período de arrendamiento. Los incentivos de arrendamiento otorgados son reconocidos como parte integral de los ingresos por arrendamiento totales, durante el período de arrendamiento. Los ingresos por arrendamiento y por propiedades subarrendadas se reconocen

como otros ingresos, ya que no son parte del giro de la Sociedad.

3.5 SUBVENCIONES DE GOBIERNO

La subvención mantenida por la sociedad consiste en la rendición y posterior recupero de las eventuales pérdidas por la compra y venta de trigo y la recuperación de gastos incurridos en el Programa de Compra de Trigo (PCT) y que son reconocidos en gastos.

Las subvenciones que compensan a la Sociedad por eventuales pérdidas y gastos incurridos en la compra de trigo (PCT), son reconocidas en resultados como ingresos sistemáticamente en los mismos períodos en que los gastos son reconocidos.

3.6 INVENTARIOS

Las existencias se valorizan a su costo o a su valor neto realizable, el menor de los dos. El costo se determina por el método PEPS, 'primero que entra primero que sale'.

El valor neto realizable es el precio de venta estimado en el curso normal del negocio, menos los costos variables de venta aplicables.

3.7 IMPUESTO A LA RENTA E IMPUESTOS DIFERIDOS

- Impuestos diferidos:

Los impuestos diferidos son determinados sobre las diferencias temporarias entre el valor contable de los activos y pasivos y su base tributaria y se calculan utilizando las tasas impositivas que se espera estén en vigor cuando los activos y pasivos se realicen.

- Impuesto a la Renta:

El gasto por impuesto a la renta está compuesto por los impuestos corrientes y el efecto de impuestos diferidos.

Con fecha 24 de febrero de 2020 se aprobó la Ley Nº21.210 que promulga la reforma tributaria en Chile a partir del 01 de enero de 2020, que, entre otros, fija la tasa de impuesto de primera categoría al 27% para el régimen general.

3.8 INTANGIBLES

Los activos intangibles corresponden a las marcas y patentes, las cuales se amortizan en diez años en forma lineal anualmente a partir del 23 de abril de 2017.

3.9 PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS

Los activos de propiedades planta y equipos se presentan valorizados a su costo de adquisición,

menos la depreciación y pérdidas por deterioro. Similar criterio de valorización al costo se aplica a todos los elementos que pertenezcan a la misma clase de activos. La Sociedad realizará tasación de sus plantas cuando se las considere que están subvaluadas.

La valorización posterior dependerá del rubro y será concordante con lo definido en NIC 16. Los elementos del inmovilizado material se valorizarán al costo, descontada su correspondiente depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro que haya experimentado.

El concepto de costo incluye el precio de adquisición y todos y cada uno de los conceptos definidos en la NIC 16, según corresponda.

Las obras en curso se reclasifican dentro del mismo rubro de propiedades, plantas y equipos, una vez finalizado el período de prueba y se encuentran disponibles para su uso, a partir de ese momento se ingresa al grupo de activos al cual se va a clasificar y se comienza su depreciación en forma lineal.

3.10 PROPIEDADES DE INVERSIÓN

Las propiedades de inversión son inmuebles que se tienen para generar rentas, plusvalías o ambos, en lugar de utilizarlos en el suministro de servicios o para fines administrativos.

La sociedad mantiene una propiedad en la ciudad de Santiago, la cual se encuentra arrendada en su totalidad. Esta propiedad se ha clasificado como propiedades de inversión.

Las propiedades de inversión se valorizan en su reconocimiento inicial al valor razonable, la medición posterior se realiza según el modelo de costo. Para ello, con posterioridad de su reconocimiento como activo, las propiedades de inversión se contabilizan por su costo menos su depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro de valor que hayan experimentado.

3.11 CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Se incluyen en este rubro los importes pendientes de pago por compras comerciales y gastos relacionados, además de deudas no comerciales, tales como acreedores varios, retenciones relacionadas con las remuneraciones del personal, leyes sociales, vacaciones devengadas y otras.

3.12 SEGMENTO

La Sociedad tiene definido dos segmentos:

- Servicio de compra, almacenaje y venta de trigo, tanto para pequeños productores dentro del programa encargado por el Ministerio de Agricultura, como a privados.
- Servicios de acondicionamiento de granos, consistente en almacenaje, secado, limpieza, sello precinto y servicios de certificación de calidad de granos.

3.13 CUENTAS EN PARTICIPACION

Con fecha 01 de enero de 2020, la sociedad ha celebrado un Convenio de Cuentas en Participación con Molinera Aconcagua S.A., con fecha de vencimiento el 31 de diciembre de 2021. El convenio tiene por objeto el desarrollo de un negocio consistente en la operación de la Planta de Silos Lautaro, ubicada en Avenida Los Castaños 1049, ciudad de Lautaro de propiedad de Molinera Aconcagua S.A. El convenio señala que las utilidades o pérdidas serán distribuidas en un 50% para cada sociedad. La sociedad actuará como Gestora del convenio y Molinera Aconcagua S.A., actuará como Partícipe.

Al 31 de diciembre del 2021 en el rubro cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar, incluye una provisión por este concepto por M\$ 33.506, que equivale al 50% de los resultados devengados a esta fecha (ver Nota 17).

4. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

El estado de flujos de efectivo recoge los movimientos de caja realizados durante el período, determinado por el método directo. En estos estados de flujos de efectivo se utilizan las siguientes expresiones en el sentido que figura a continuación:

- Flujos de efectivo: entradas y salidas de efectivo o de otros medios equivalentes, entendiendo por éstos las inversiones a plazo inferior a tres meses, de gran liquidez y bajo riesgo de alteraciones en su valor.
- Actividades de operación: son las actividades que constituyen la principal fuente de ingresos ordinarios de la Sociedad, así como otras actividades que no puedan ser calificadas como de inversión o financiamiento.
- Actividades de inversión: Son todas aquellas de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos no corrientes y otras inversiones no incluidas en las actividades de operación.
- Actividades de financiamiento: actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos de carácter financiero.

5. DISTRIBUCIÓN DE DIVIDENDOS

De acuerdo con la Ley 18.046 sobre Sociedades Anónimas, la Junta General Ordinaria de accionistas debe destinar, a lo menos, el 30% de la utilidad neta del ejercicio al reparto de dividendos en efectivo, salvo acuerdo diferente adoptado en la junta ordinaria de accionista respectiva, por la mayoría absoluta de las acciones emitidas con derecho a voto.

Los dividendos a pagar a los accionistas de la Sociedad se reconocen como un pasivo en los estados financieros en el período en que son declarados y aprobados por los Accionistas de la Sociedad o cuando se configura la obligación correspondiente en función de las disposiciones legales. Estos dividendos son provisionados de acuerdo a las utilidades obtenidas al 31 de diciembre de cada año.

En acta de sesión extraordinaria de accionistas de fecha 29 de abril de 2021, se acordó pago de dividendo por un valor total de M\$ 703.552., monto que fue pagado 30% en mayo y 70% en septiembre 2021.

6. EFECTIVO Y EQUIVALENTE ALEFECTIVO

La composición al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 de los saldos del efectivo y equivalente de efectivo es la siguiente:

Cuadro 21. Saldos del efectivo y equivalente de efectivo 2021 y 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Caja	810	2.653
Bancos	587.080	205.210
TOTALES	587.890	207.863

Los ítems que componen efectivo y equivalentes al efectivo, no presentan ningún tipo de restricciones para ser considerado como tales.

7. OTROS ACTIVOS FINANCIEROS CORRIENTES

La composición de otros activos financieros corrientes al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 22. Otros activos financieros corrientes al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Administradora BANCHILE (c)	-	193.490
Administradora BCI (a-d)	810.800	26.885
Administradora BICE (e)	-	57.809
Administradora Larraín Vial (b)	536.716	-
TOTALES	1.347.516	278.184

a) Administradora BCI al 31 de diciembre de 2021

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Fondos mutuos	N-1	Peso	810.800
Total Fondos mutuos			810.800
Total Bci corto plazo			810.800

b) Administradora Larraín Vial al 31 de diciembre de 2021

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Bonos bancarios	AA	UF	61.547
	AAA	UF	155.609
Total Bonos bancarios			217.156
Depósito a plazo fijo	N-1	PESO	99.701
Total Depósito a plazo fijo			99.701
Pagarés Descontables Del Banco Central De Chile	N-1	PESO	219.859
Total Pagarés Descontables Del Banco Central De Chile			219.859
Total Larraín Vial corto plazo			536.716

c) Administradora BANCHILE al 31 de diciembre de 2020

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Bonos empresas	AA	Peso	101.540
	A	UF	58.186
Total Bonos empresas			159.726
Fondos mutuos	N-1	Peso	29.239
Total Fondos mutuos			29.239
Letras hipotecarias	AA	UF	3.305
	AAA	UF	1.220
Total Letras hipotecarias			4.525
Total Banchile corto plazo			193.490

d) Administradora BCI al 31 de diciembre de 2020

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Fondos mutuos	N-1	Peso	8.866
Total Fondos mutuos			8.866
Depósitos a plazo	N-1	Peso	18.019
Total Depósitos a plazo			18.019
Total BCI corto plazo			26.885

e) Administradora BICE al 31 de diciembre de 2020

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Bonos bancarios	AA	UF	14.799
Total Bonos bancarios			14.799
Bonos empresas	AA	UF	31.703
Total Bonos empresas			31.703
Fondos mutuos	N-1	Peso	11.307
Total Fondos mutuos			11.307
Total Bice corto plazo			57.809

8. OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS CORRIENTES

La composición de otros activos no financieros corrientes al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 23. Otros activos no financieros corrientes al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Pago de seguros anticipado	6.705	-
Otros pagos anticipados	1.053	2.204
TOTALES	7.758	2.204

9. DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES

La composición de deudores comerciales y otras cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 24. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Cientes nacionales (a)	52.270	10.942
Documentos por Cobrar (b)	0	1.050.531
Provisión por deterioro de deudores comerciales (d)	(119)	(119)
Cuenta corrientes empleados	10.024	2.782
Deudores varios (c)	(45)	54.240
Anticipo de proveedores	9.693	15.122
TOTALES	71.823	1.133.498

a) Respetto de los Clientes

Al 31 de diciembre de 2021 la Sociedad mantiene un 47,4% del total de su cartera de clientes en categoría vigente; un 35,9% menor a 120 días; un 13,1% menor a 365 días; solo quedando un 3,6% en saldos entre facturas y notas de crédito y débito por sobre los 365 días. (ver nota 26. Políticas de gestión de riesgo).

b) Documentos por Cobrar

El saldo de M\$ 1.050.531 al 31 de diciembre del 2020 correspondiente a un vale vista por cobrar de la venta de Planta Los Ángeles, monto que fue efectivamente cobrado en el mes de enero 2021.

c) Deudores Varios

El saldo a 31 de diciembre de 2021 corresponde a deudores menores. Al 31 de diciembre de 2020, incluye la cuenta por cobrar a la Subsecretaria de Agricultura por Programa de Compras de trigo, que alcanza a M\$ 53.493 y que fue pagado en diciembre 2021.

d) Provisión Incobrables

Al 31 de diciembre de 2021, la Sociedad mantiene provisiones sobre deudores comerciales y otras cuentas por cobrar por antigüedad más de un año por M\$ 119. Mismo monto que al 31 de diciembre de 2020.

La Sociedad permanentemente evalúa la calidad crediticia de los activos que no se encuentran en mora ni deteriorados.

e) Riesgo de cartera

Del total de ingresos por concepto de ventas y servicios prestados por la Sociedad M\$ 974.212, el 97,3%, M\$ 948.120 son realizados con contratos con vigencia anual con nuestros clientes y el restante 2,7% sin contrato.

10. INVENTARIOS

La composición de inventarios al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 25. Inventarios al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Sacos	718	2.072
Petróleo-Leña-Gas	4.473	5.174
TOTALES	5.191	7.246

11. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

La composición de esta cuenta al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 26. Activos por impuestos corrientes al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Franquicia Sence	796	-
IVA crédito fiscal	-	2.086
TOTALES	796	2.086

12. SALDOS Y TRANSACCIONES CON EMPRESAS Y PARTES RELACIONADAS

Al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020, la Sociedad no presenta saldos por cobrar y por pagar, ni transacciones con empresas relacionadas.

En cuanto a las transacciones con partes relacionadas, de acuerdo con lo establecido con la NIC 24, podemos indicar que Comercializadora de Trigo S.A. es administrada por un Directorio compuesto por tres miembros, los cuales permanecen por un período de un año en sus funciones, pudiendo ser reelegidos.

Directorio

El Directorio en funciones al 31 de diciembre de 2021 fue designado por la Junta Ordinaria de Accionistas del año 2020 (validado en junta del 29 de abril 2021) y está representado por las siguientes personas:

Presidente : Sr. José Miguel Olivares Padilla
 Vicepresidente: Sra. María Alejandra Durán Santa Cruz
 Director : Sr. Gastón Carlos Caminondo Vidal

a) Retribución del Directorio

Los integrantes del Directorio perciben los siguientes valores:

Cuadro 27. Remuneraciones mensuales de los integrantes del Directorio durante año 2021

Cargo	Remuneración Fija	Variable	Comité
	UTM	UTM	UTM
Presidente	24,0	120	8,5
Vicepresidente	18,0	90	8,5
Director	12,0	60	8,5
Totales	54,0	270	25,5

La remuneración fija se paga por cada sesión de Directorio a la que asistan, con un máximo de una sesión por mes; a cada uno de ellos la remuneración variable se paga una vez al año, por meta cumplida, una vez que el Consejo SEP apruebe el informe de cumplimiento de Convenio de metas 2021 y se multiplicará por el porcentaje de cumplimiento y por el porcentaje de asistencia, valor que se cancelará en el año 2022. Por concepto de comité se pagará una remuneración única, de acuerdo con la asistencia de cada Directorio y como máximo una por mes.

Las remuneraciones variables asociadas al 2020 se encuentran pagadas correspondientes al cumplimiento obtenido.

A continuación, se detallan las retribuciones del Directorio por el período al 31 de diciembre de 2021 y a 31 de diciembre de 2020.

Cuadro 28. Montos percibidos por directores COTRISA durante año 2021

Nombre	Cargo	Período de desempeño 2021	Directorio 2021 M\$
José Miguel Olivares Padilla	Presidente	01.01.2021 al 31.12.2021	25.055
María Alejandra Durán Santa Cruz	Vicepresidente	01.01.2021 al 31.12.2021	20.148
Gastón Carlos Caminondo Vidal	Director	01.04.2021 al 31.12.2021	15.199
		TOTAL	60.402

Cuadro 29. Montos percibidos por directores COTRISA durante año 2020

Nombre	Cargo	Período de desempeño 2020	Directorio 2020 M\$
José Miguel Olivares Padilla	Presidente	01.01.2020 al 31.12.2020	19.542
María Alejandra Durán Santa Cruz	Vicepresidente	01.04.2020 al 31.12.2020	14.720
	Director	01.01.2020 al 30.06.2020	
Gastón Carlos Caminondo Vidal	Director	01.04.2020 al 31.12.2020	15.806 (1)
	Vicepresidente	01.01.2020 al 30.06.2020	
María Soledad Arellano Schmidt	Presidenta	01.01.2019 al 31.12.2019	1.425 (2)
Guillermo Pattillo Álvarez	Director	01.01.2019 al 31.12.2019	789 (2)
		TOTAL	52.282

(1) Incluye Remuneración variable bruta correspondiente a Gestión 2019

(2) Corresponde a Remuneración variable bruta correspondiente a Gestión 2019

b) Retribución del personal clave de la gerencia

El personal clave de la Sociedad al 31 de diciembre de 2021, conforme a lo definido en NIC 24, está compuesto por las siguientes personas:

Cuadro 30. Descripción nivel gerencial de la empresa al 31 de diciembre 2021

Nombre	Cargo	M\$
Sergio Schmidt Berguecio	Gerente General	84.342
Walter Maldonado Henríquez	Gerente de Desarrollo	45.764

Las remuneraciones recibidas por el personal clave de Comercializadora de Trigo S.A. ascienden a M\$ 130.106, por el período al 31 de diciembre de 2021. Por el mismo período de 2020 el saldo es M\$ 132.687 (incluye cargos de Gerente General y Gerente de Operaciones).

El sistema de retribución tiene como objetivo incentivar a los gerentes de Comercializadora de Trigo S.A. para lograr un mejor desempeño conductual y profesional e incrementar la competitividad y valor patrimonial de la Sociedad, en el marco del cumplimiento de su Plan Estratégico.

Este sistema se ha estructurado sobre la base del cumplimiento de metas, las que pueden variar de un período a otro, en atención a la dinámica de los negocios.

El monto máximo a recibir por este concepto corresponde a una remuneración mensual por trabajador.

Al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020, no existen garantías constituidas por la Sociedad a favor de la Gerencia para el caso de remoción del cargo.

13. OTROS ACTIVOS FINANCIEROS NO CORRIENTES

La composición de otros activos financieros no corrientes al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 31. Otros activos financieros no corrientes, al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Administradora BANCHILE (c)	-	2.126.445
Administradora BCI (a-d)	2.082.142	1.145.224
Administradora BICE (e)	-	1.563.779
Administradora LarrainVial (b)	1.969.567	-
TOTALES	4.051.709	4.835.448

a) Administradora BCI al 31 de diciembre de 2021

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Bonos bancarios	AA	UF	759.981
	AAA	UF	861.570
Total Bonos bancarios			1.621.551
Bonos empresas	AA	UF	361.970
	AAA	UF	87.377
Total Bonos empresas			449.347
Letras hipotecarias	AA	UF	6.495
	AAA	UF	4.749
Total Letras hipotecarias			11.244
Total Bci largo plazo			2.082.142

b) Administradora Larraín Vial al 31 de diciembre de 2021

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Bonos Tesorería General de la República	N-1	UF	174.055
Total Bonos Tesorería General de la República			174.055
Bonos bancarios	AA	UF	377.112
	AAA	UF	1.418.400
Total Bonos bancarios			1.795.512
Total Larraín Vial largo plazo			1.969.567

c) Administradora BANCHILE al 31 de diciembre de 2020

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Bono Tesorería General de la República	N-1	Peso	71.796
		UF	334.556
Total Bono Tesorería General de la República			406.352
Bonos bancarios	AA	UF	152.017
	AAA	UF	455.489
Total Bonos bancarios			607.506
Bonos empresas	AA	Peso	51.558
		UF	790.865
	AAA	UF	75.438
Total Bonos empresas			917.861
Bonos subordinados	AA	UF	66.866
Total Bonos subordinados			66.866
Letras hipotecarias	AA	UF	15.162
	AAA	UF	112.698
Total Letras hipotecarias			127.860
Total Banchile largo plazo			2.126.445

d) Administradora BCI al 31 de diciembre de 2020

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Bono Tesorería General de la República	N-1	UF	199.004
Total Bono Tesorería General de la República			199.004
Bonos bancarios	AA	UF	359.614
	AAA	UF	430.321
Total Bonos bancarios			789.935
Bonos empresas	AA	UF	56.749
	AAA	UF	85.343
Total Bonos empresas			142.092
Letras hipotecarias	AA	UF	8.975
	AAA	UF	5.218
Total Letras hipotecarias			14.193
Total Bci largo plazo			1.145.224

e) Administradora BICE al 31 de diciembre de 2020

Tipo de instrumento	Clasificación de riesgo	Moneda	Valor actual devengado M\$
Bonos bancarios	AA	UF	206.007
	AAA	UF	763.171
Total Bonos bancarios			969.178
Bonos empresas	AA	UF	539.153
	A	UF	46.531
Total Bonos empresas			585.684
Letras hipotecarias	AAA	UF	8.917
Total Letras hipotecarias			8.917
Total BICE largo plazo			1.563.779

14. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS

La composición de propiedad, planta y equipo al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 32. Propiedad, planta y equipos, en valores netos y brutos y depreciación acumulada, al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021			31.12.2020		
	Activo Bruto	Dep. Acum	Activo Neto	Activo Bruto	Dep. Acum	Activo Neto
Terreno Parral	115.684	-	115.684	115.684	-	115.684
Terreno Los Ángeles	93.705	-	93.705	93.705	-	93.705
Construcciones	3.252	-	3.252	3.252	-	3.252
Oficina Santiago				-	-	-
Refacciones	110.338	(108.478)	1.860	110.338	(102.427)	7.911
Infraestructura	3.444.941	(323.368)	3.121.573	3.444.941	(286.365)	3.158.576
Maquinarias y equipos	420.266	(95.475)	324.792	420.266	(86.548)	333.718
Vehículos	23.324	(21.824)	1.500	23.324	(21.824)	1.500
Equipos de computación	22.610	(20.484)	2.127	21.829	(20.207)	1.622
Equipos de laboratorio	202.809	(174.864)	27.945	202.469	(166.840)	35.629
Muebles y útiles	30.588	(29.998)	590	30.588	(29.246)	1.342
Bienes menores	19.488	(19.170)	318	18.978	(18.595)	383
TOTALES	4.487.004	(793.660)	3.693.344	4.485.374	(732.052)	3.753.322

Cuadro 33. Movimiento de Propiedades, planta y equipos, en valores netos, al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

CUADRO ACTIVO FIJO NETO	Obras en construcción	Terreno	Oficina Santiago	Refacciones	Infraestructura	Maquinarias y equipos	Vehículos	Equipos de computación	Equipos de laboratorio	Muebles y útiles	Bienes menores	Total M\$
Saldo Inicial al 01.01.2021	3.252	209.388	-	7.911	3.158.576	333.718	1.500	1.622	35.629	1.342	383	3.753.322
Adiciones								780	340		511	1.630
Enajenaciones												
Retiros (bajas)												
Gasto por depreciación	-	-	-	(6.051)	(37.003)	(8.927)	-	(275)	(8.024)	(752)	(577)	(61.608)
Otros incrementos (decrementos)												
Cambios, Total	-	-	-	(6.051)	(37.003)	(8.927)	-	504	(7.684)	(752)	(66)	(59.978)
Saldo Final al 31.12.2021	3.252	209.388	-	1.860	3.121.573	324.792	1.500	2.127	27.945	590	318	3.693.344

CUADRO ACTIVO FIJO NETO	Obras en construcción	Terreno	Oficina Santiago	Refacciones	Infraestructura	Maquinarias y equipos	Vehículos	Equipos de computación	Equipos de laboratorio	Muebles y útiles	Bienes menores	Total M\$
Saldo Inicial al 01.01.2020	-	209.389	74.360	13.962	3.195.629	340.608	1.564	208	43.086	2.200	1.546	3.882.552
Adiciones	3.252	-	-	-	-	-	-	1.561	-	-	-	4.813
Enajenaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Retiros (bajas)	-	-	(74.360)	-	-	-	-	-	-	-	-	(70.360)
Gasto por depreciación	-	-	-	(6.051)	(37.053)	(6.890)	(64)	(147)	(7.457)	(858)	(1.162)	(59.682)
Otros incrementos (decrementos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cambios, Total	3.252	-	(74.360)	(6.051)	(37.053)	(6.890)	(64)	1.414	(7.457)	(858)	(1.163)	(129.230)
Saldo Final al 31.12.2020	3.252	209.389	-	7.911	3.158.576	333.718	1.500	1.622	35.629	1.342	383	3.753.322

Al 31 de diciembre de 2021 se registra la depreciación del ejercicio de propiedades, planta y equipo en costos de venta y en gastos de administración por M\$61.608 y, la depreciación del ejercicio de Propiedades de inversión se reconoce en el resultado del ejercicio en Otros gastos por M\$7.123.

Al 31 de diciembre de 2020 se registra la depreciación del ejercicio de propiedades, planta y equipo en costos de venta y en gastos de administración por M\$63.212 y, la depreciación del ejercicio de

Propiedades de inversión se reconoce en el resultado del ejercicio en Otros gastos por M\$2.967.

La Oficina Santiago es reclasificada en el año 2020 como Propiedad de Inversión en un 100%

15. PROPIEDADES DE INVERSION

La composición de propiedades de inversión al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 34. Propiedades de inversión al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Oficina Santiago	354.182	354.182
Dep. Acum. Oficina Santiago	(214.101)	(206.978)
TOTALES	140.081	147.204

La administración de COTRISA decidió disponer la oficina de Santiago para arrendamiento, cambiando su destino. La oficina de Santiago tiene un total de 558 metros cuadrados equivalentes a M\$354.182, por lo cual, durante el 2020 se reclasificó la totalidad del bien en propiedades de inversión. Los saldos del 2020 representan el total de esta reclasificación.

Cuadro 35. Ingresos originados por la oficina arrendada al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuenta	Al 31.12.2021	Al 31.12.2020
	M\$	M\$
Arriendo Oficina Santiago	35.960	14.726

Cuadro 36. Gastos originados por la oficina arrendada al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuenta	Al 31.12.2021	Al 31.12.2020
	M\$	M\$
Depreciación	7.123	2.967

El cambio de la clasificación del activo Oficina Santiago generó también una reclasificación en la depreciación tanto en resultado como en activo, así el saldo para el año 2021 es de M\$7.123.-, registrado en Otros Gastos.

16. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

La composición de cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 37. Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Dividendos por pagar	107.029	99.443
Proveedores nacionales	37.250	28.073
Facturas por recibir	13.606	9.984
Anticipo de clientes	4.576	1.595
Honorarios por pagar	916	4.202
Documentos por pagar	25.822	6.486
Sueldos por pagar	4.653	4.702
Cotizaciones por pagar	9.495	7.798
Impto. único segunda categoría	1.658	1.639
Impto. retención de honorarios	697	630
Cuentas en participación	33.506	35.590
Rendición de fondos	476	-
TOTALES	239.683	200.142

Al 31 de diciembre de 2021 la Sociedad mantiene un 24% del total de sus cuentas por pagar en categoría vigente a menos de 2 meses y el 58% con un vencimiento menor a 12 meses (ver nota 26). El saldo de Cuenta en Participación de M\$ 33.506, corresponde a lo indicado en la Nota 3.13.

17. BENEFICIO A LOS EMPLEADOS

La composición de provisiones beneficio a los empleados al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 38. Provisiones beneficios a empleados al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Provisión bono cumplimiento de metas	18.755	11.605
Provisión de vacaciones	26.323	26.010
TOTALES	45.078	37.615

18. PASIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS

La empresa reconoce de acuerdo a NIC 12 activos por impuestos diferidos por todas las diferencias temporarias deducibles, en la medida que sea probable que existan rentas líquidas imponibles, disponibles contra la cual podrán ser utilizadas las diferencias temporarias.

El 17 de octubre del año 2014, la Comisión para el Mercado Financiero (ex SVS) emite el oficio circular N°856, que establece la forma excepcional de contabilización de los impuestos diferidos producidos por los cambios de tasa de impuestos de primera categoría introducido en la Ley 20.780, que deberán contabilizarse en el ejercicio respectivo contra patrimonio.

Cuadro 39. Activos y pasivos diferidos al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Ítems	31.12.2021		31.12.2020	
	Activo	Pasivo	Activo	Pasivo
	M\$	M\$	M\$	M\$
Activo fijo neto	-	181.429	-	196.073
Provisión vacaciones	7.107	-	7.023	-
Provisión de incobrables	32	-	25	-
Pérdidas tributarias	111.087	-	115.739	-
Totales	118.226	181.429	122.787	196.073
Impuesto Diferido Neto	-	63.203	-	73.286

Cuadro 40. Gasto por impuesto a la renta al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Cuentas	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Gasto por impuesto a la renta	-	-
Efecto de impuestos diferidos	10.083	178.018
Totales	10.083	178.018

19. PATRIMONIO

a) Capital suscrito y pagado y número de acciones

Al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 la composición del capital suscrito y pagado de acciones es la siguiente:

- **Capital suscrito y pagado**

Capital suscrito M\$	Capital pagado M\$
9.269.735	9.269.735

- **Número de acciones**

Cuadro 41. Número de acciones de la empresa al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020

Serie	Nº de Acciones suscritas	Nº de Acciones Pagadas	Nº de Acciones con derecho a voto
Única	124.482	124.482	124.482

Todas las acciones se encuentran totalmente suscritas y pagadas, para los ejercicios al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020, no ha habido movimientos de compra y venta de acciones de ningún tipo.

- **Distribución de accionistas**

La participación accionaria al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020 es la siguiente:

Cuadro 42. Participación accionaria al 31 de diciembre del 2021 y 2020

Tipo de accionistas	Porcentaje de participación		Número de accionistas	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
10% o más de participación	97,24	97,24	1	1
Menos de 10% de participación con inversión igual o superior a 200 unidades de fomento.	2,22	2,22	15	15
Menos del 10% de participación con inversión inferior a 200 unidades de fomento	0,54	0,54	84	84
Totales	100	100	100	100
El controlador de la Sociedad es CORFO con un	97,24%	97,24%	1	1

b) Gestión del capital

El objetivo de la Compañía en materia de gestión de capital es mantener un nivel adecuado de capitalización con los recursos que le debe proporcionar el Ministerio de Agricultura, para desarrollar adecuadamente la ejecución de las políticas públicas que le encarga el Ministerio de Agricultura.

c) Resultados Acumulados

El movimiento del resultado acumulado del periodo finalizado al 31 de diciembre de 2021 es el que se observa a continuación:

Cuadro 43. Utilidades acumuladas de la empresa al 31 diciembre de 2021

UTILIDADES ACUMULADAS	M\$
Al 31.12.2020	789.624
Incremento (disminución) por cambios en el patrimonio (1)	108.430
Distribución a los propietarios (2)	(703.552)
Resultado al 31.12.2021	96.863
Saldo Final Período Actual 31.12.2021	291.366

Las utilidades acumuladas contienen el ajuste de primera aplicación de IFRS por un monto de M\$363.921.-

1. Con la primera aplicación de IFRS, utilidades acumuladas contiene ajustes por concepto de deterioro por remanente de crédito fiscal. El incremento por cambios en el patrimonio corresponde al remanente de crédito fiscal deteriorado utilizado desde enero a diciembre del 2021. La administración se encuentra en revisión del remanente de crédito fiscal con la autoridad fiscal correspondiente.
2. En acta de sesión ordinaria de accionistas de fecha 29 de abril de 2021, se acordó pago de dividendo a los accionistas por un valor total de M\$ 703.552, monto que será pagado en un 30% al 30 de mayo 2021 (monto ya pagado) y el 70% restante a más tardar al 31 de diciembre de 2021.

d) Utilidad por acción

La utilidad por acción básica se calcula dividiendo la utilidad atribuible a los accionistas comunes y las acciones en circulación, de acuerdo con el siguiente detalle:

Cuadro 44. Utilidad por acción de la empresa al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Utilidad por Acción	31.12.2021	30.12.2020
	M\$	M\$
Resultado del ejercicio	96.863	703.552
Acciones ordinarias	124.482	124.482
Ganancia por acción básica	0,78	5,65

20. INGRESOS Y COSTOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

a) Ingresos de Actividades Ordinarias

Los ingresos se registran según lo descrito en Nota 3.4 y el detalle al cierre de cada período es el siguiente:

Cuadro 45. Ingresos ordinarios al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Ingresos Ordinarios	Acumulado	
	01.01.2021 31.12.2021	01.01.2020 31.12.2020
	M\$	M\$
Venta	7.569	65.355
Servicios de almacenaje y secado de cereales	584.922	391.423
Servicios MINAGRI	381.721	218.666
TOTALES	974.212	675.444

b) Otros Ingresos, Por Función

Otros ingresos para los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y de 2020, son los siguientes:

Cuadro 46. Otros ingresos por función al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Otros Ingresos	Acumulado	
	01.01.2021	01.01.2020
	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Arriendo de oficina Santiago	35.296	14.726
Otros ingresos (1)	414	118.037
TOTALES	35.710	132.763

(1) En el 2020 el ítem otros ingresos incluye el resultado obtenido por la venta de la antigua planta de Los Ángeles por M\$116.357.

c) Costos de Venta

Los costos de ventas, costos de operación de las plantas de acopio de granos, laboratorio de control de calidad del grano y costos de gestión, para los períodos terminados al 31 de diciembre de 2021 y de 2020, son los siguientes:

Cuadro 47. Costos de ventas al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Costo de venta	Acumulado	
	01.01.2021	01.01.2020
	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Gastos de Personal (Ver nota 23)	320.965	301.055
Gastos de operación y Mantenimiento de plantas (a)	135.289	144.240
Depreciación	54.735	51.987
Gastos Generales y otros	146.726	71.159
TOTALES	657.715	568.442

- a. El detalle de este rubro para los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y de 2020, son los siguientes:

Cuadro 48. Gastos de operación y mantenimiento de plantas para los períodos terminados al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Gastos de operación y mantenimiento de plantas	Acumulado	
	01.01.2021 31.12.2021 M\$	01.01.2020 31.12.2020 M\$
	Costo de venta	3.042
Combustibles	42.438	22.269
Servicios de asesoría, mantención, vigilancia y otros	70.429	41.136
Seguros	12.961	16.132
Arriendo	6.420	7.599
TOTALES	135.289	144.240

Cuadro 49. Detalle gastos generales y otros 31 de diciembre de 2021 y 2020

Gastos Generales	Acumulado	
	01.01.2021 31.12.2021 M\$	01.01.2020 31.12.2020 M\$
	Correspondencia	1.443
Materiales	5.090	2.320
Vales de colación	-	2.628
Permiso de circulación	172	73
Contribuciones	13.445	10.658
Otros gastos generales	126.576	54.109
TOTALES	146.726	71.159

21. DEPRECIACION Y AMORTIZACIÓN

La depreciación del ejercicio, terminado al 31 de diciembre de 2021 y de 2020 es la siguiente:

Cuadro 50. depreciación del ejercicio, terminado al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Depreciación y Amortización	Acumulado	
	01.01.2021	01.01.2020
	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Depreciación (Costo + Administración)	61.607	62.821
Amortización	392	392
Depreciación oficina Stgo. arrendada	7.123	2.967
TOTALES	69.122	66.180

22. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Los gastos de administración para los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y de 2020, son los siguientes:

Cuadro 51. Gastos de administración para los períodos terminados al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Gastos de Administración	Acumulado	
	01.01.2021	01.01.2020
	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Gastos de Personal (Ver nota 23.b)	301.432	250.273
Servicios de asesoría, mantención, legales y otros	69.282	53.998
Patente comercial	65.759	78.704
Gastos Generales	(20.953)	2.934
Depreciación y amortización	7.264	11.226
Totales	422.785	397.136

Por una diferencia en la contabilización entre periodos, corresponde analizar los gastos generales indicados en la tabla de gastos de administración en conjunto con otros gastos generales de la agrupación costos de ventas.

23. GASTOS DEL PERSONAL

a) Gastos de Personal, Costo de ventas

El detalle de este rubro para los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y de 2020, son los siguientes:

Cuadro 52. Gastos de personal asociados a ventas al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Gastos de personal	Acumulado	
	01.01.2021	01.01.2020
	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Remuneraciones	286.726	271.683
Remuneraciones variables	20.682	17.656
Indemnizaciones	13.556	11.717
TOTALES	320.965	301.055

b) Gastos de Personal administración

El detalle de los gastos de personal de administración, para los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y de 2020, son los siguientes:

Cuadro 53. Gastos de personal de administración al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Gastos de personal	Acumulado	
	01.01.2021	01.01.2020
	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Remuneraciones	183.029	156.810
Remuneraciones variables	15.316	6.768
Indemnizaciones	42.500	34.217
Dieta Directorio	60.567	52.282
Otros gastos directorios	20	197
TOTALES	301.432	250.273

24. OTROS GASTOS

El detalle de este rubro para los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2021 y de 2020, son los siguientes:

Cuadro 54. Otros gastos al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Otros Gastos	Acumulado	
	01.01.2021 31.12.2021 M\$	01.01.2020 31.12.2020 M\$
Depreciación oficina Stgo. arrendada	7.123	2.967
Otros gastos no operacionales	-	502
TOTALES	7.123	3.469

25. RESULTADO FINANCIERO NETO

COTRISA mantiene en administración de cartera los activos financieros de su propiedad. Éstos fueron entregados, en el año 2002, en administración delegada a cuatro bancos locales: Banco Chile, BICE, BCI y Larráin Vial (este último a partir de octubre 2021). El resultado para los períodos al 31 de diciembre de 2021 y de 2020, son los siguientes:

Cuadro 55. Resultados administración delegada de fondos al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Ítem	Acumulado	
	01.01.2021 31.12.2021 M\$	01.01.2020 31.12.2020 M\$
Ingresos Financieros	(126.215)	500.126
Total Ingresos Financieros	(126.215)	500.126
Gastos Financieros	(7.687)	(14.340)
Total Costo Financiero	(7.687)	(14.340)
Resultado por Unidades de Reajuste	298.383	202.269
Total Variación Reajustes y Diferencia de Cambio	298.383	202.269
Total Resultado Financiero	164.481	688.055

Ingresos financieros refleja ganancias generadas por las Inversiones mantenidas por la sociedad en entidades administradoras y registradas en Otros Activos Financieros.

Históricamente la DIPRES ha instruido a la empresa, en orden a mantener fondos recaudados, en inversiones como activos financieros. De acuerdo con estos fondos

invertidos, la sociedad ha obtenido las utilidades presentadas como ingresos financieros.

El ingreso reflejado en los EEFF formó parte de la liquidación parcial de activos financieros de la Empresa, ejecutada con el objeto de distribuir un dividendo por el monto correspondiente a las utilidades acumuladas, esto es M\$ 703.552 en 2021 y M\$7.007.000 en 2020 (que corresponde al total de utilidades acumuladas al cierre del 2019), las que fueron acordadas en la Junta Ordinaria de Accionistas celebrada el 29 de abril de 2021 y Junta Extraordinaria de Accionistas, celebrada el día 27 de Julio de 2020. La referida liquidación parcial de activos generó una rentabilidad nominal de MM\$ 304,5, correspondiente a dicha acción autorizada por esta única vez, a instancias del accionista mayoritario.

A partir de esta distribución, se han disminuido las inversiones reflejadas en los activos financieros, por lo que la administración de la sociedad estima que las ganancias por esas inversiones serán menores a las presentadas, hacia el futuro.

26. POLÍTICAS DE GESTIÓN DE RIESGOS E INSTRUMENTOS FINANCIEROS RIESGOS FINANCIEROS Y OTROS RIESGOS QUE AFECTAN LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA Y SU MITIGACION

La Sociedad está expuesta a los siguientes riesgos relacionados con el uso de instrumentos financieros:

- Riesgo de crédito
- Riesgo de liquidez
- Riesgo de mercado

Los activos y pasivos financieros sujetos a los riesgos que está expuesta la empresa a la fecha son los siguientes:

Cuadro 56. Activos y pasivos financieros sujetos a riesgos al 31 de diciembre de 2021

Período 2021	Préstamos y Partidas por Cobrar	Mantenidos hasta el vencimiento	Otros Pasivos Financieros	Total
Activos Financieros	M\$	M\$	M\$	M\$
Efectivo y Equivalente de efectivo	587.890			587.890
Otros activos financieros corrientes		1.347.516		1.347.516
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	71.823			71.823
Otros activos financieros no corrientes		4.051.709		4.051.709
Pasivos Financieros				
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar			239.683	239.683

Cuadro 57. Activos y pasivos financieros sujetos a riesgos al 31 de diciembre de 2020

Activos Financieros	M\$	M\$	M\$	M\$
Efectivo y Equivalente de efectivo	207.863			207.863
Otros activos financieros corrientes		278.184		278.184
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	1.133.498			1.133.498
Otros activos financieros no corrientes		4.835.448		4.835.448
Pasivos Financieros				
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar			200.142	200.142

- **Riesgo de crédito:**

El riesgo de crédito es el riesgo de pérdida financiera que enfrenta la empresa si un cliente o la contraparte en instrumentos financiero no cumple con sus obligaciones contractuales y se origina principalmente de las cuentas por cobrar a clientes y los instrumentos de inversión que mantiene la empresa de acuerdo a instrucciones del Ministerio de Hacienda.

La exposición máxima al riesgo de crédito de la entidad es la siguiente:

Cuadro 58. Exposición máxima al riesgo de crédito al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Ítem	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	587.890	207.863
Otros activos financieros corrientes	1.347.516	278.184
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	71.823	1.133.498
Otros activos financieros no corrientes	4.051.709	4.835.448

- Efectivo y efectivo equivalente:

Al 31 de diciembre de 2021 la Sociedad mantiene Efectivo y Equivalente de Efectivo por M\$587.890 que representan su máxima exposición al riesgo de crédito. La Sociedad para mitigar los riesgos en el efectivo y efectivo equivalente, mantiene los fondos en los bancos y en instituciones financieras de alta calificación crediticia en el país.

- Activos financieros corrientes y activos financieros no corrientes

Están compuestos por fondos entregados a administradoras de cartera (Banchile, Banco BCI, Banco BICE y LarrainVial), dichas administradoras tienen instrucciones expresas de administrar los fondos de acuerdo al oficio N° 250 (5 abril 2005) y Oficio Ord. N°1022 (6 abril 2015) entregado por el Ministerio de Hacienda, que regula los tipos de instrumentos en los cuales se puede invertir, manteniendo un mínimo de exposición al riesgo de crédito por parte de la Sociedad.

Las instrucciones del Ministerio de Hacienda para mitigar los riesgos de crédito, es facultar a las empresas del SEP sólo para invertir en Renta Fija y en instrumentos de inversiones cuya clasificación de riesgo sea mayor que "A", para el largo plazo y N-1 para el corto plazo. No obstante lo anterior, se podrá invertir hasta un máximo de UF 40.000 en categoría de riesgo "A".

El cuadro siguiente detalla las inversiones por categoría de riesgo.

Cuadro 59. Inversiones por categoría de riesgo al 31 de diciembre de 2021

Participación por Categoría	%	Valor M\$
AA	29,02%	1.567.105
AAA	46,82%	2.527.704
N-1	24,16%	1.304.416
TOTAL	100,00%	5.399.225

- Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes:

La exposición de la Sociedad al riesgo de crédito se ve afectada principalmente por las características individuales de cada cliente. La administración de la empresa mantiene una política para minimizar el riesgo de crédito la cual consiste en analizar las características financieras de los clientes y se respalda con contratos, adicionalmente, existen políticas de cobranzas extrajudiciales y judiciales, que permiten que la Sociedad agote todos los medios de cobros.

La Sociedad ha determinado realizar una evaluación caso a caso para determinar que créditos se han deteriorado. Pérdidas por deterioro:

La antigüedad de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar (clientes nacionales) es la siguiente:

Cuadro 60. Antigüedad de los deudores comerciales y otras cuentas al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Plazos	31.12.2021	31.12.2020
	M\$	M\$
Vigentes y no deteriorados	24.784	4.292
De 1 a 30 días	1.021	937
De 31 a 120 días	17.726	4.607
De 121 a 365 días	6.846	1.070
Más de un año	1.894	36
TOTAL	52.270	10.942

La Sociedad mantiene provisiones sobre deudores comerciales y otras cuentas por cobrar por antigüedad más de un año por M\$ 119.

En el pasivo corriente, no se presenta este riesgo, ya que la empresa mantiene su política de pago a proveedores como máximo de 30 días.

- Riesgo de Liquidez:

El riesgo de liquidez es el riesgo de que la empresa tenga dificultades para cumplir con

sus obligaciones asociadas a sus pasivos financieros que son liquidadas mediante la entrega de efectivo u otros activos financieros. El enfoque de la empresa para administrar la liquidez es asegurar, en la mayor medida posible, que siempre contará con la liquidez suficiente para cumplir con sus obligaciones cuando éstas vengán, tanto en condiciones normales como de stress sin incurrir en pérdidas inaceptables o arriesgar la reputación de la empresa. Para administrar este tipo de riesgo, mantiene parte del fondo en inversiones a menos de un año y en fondos mutuos. Ambos instrumentos son un respaldo significativo en activos líquidos.

La posición de liquidez respecto a sus pasivos financieros a la fecha de reportes está compuesta por cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar.

Los cuales de acuerdo a las obligaciones contractuales deben ser pagadas dentro de los próximos dos meses.

Cuadro 61. Cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Pasivos corrientes año 2021	2 meses o menos M\$	2 - 12 Meses M\$	1 - 2 años M\$	2 - 5 años M\$	Totales M\$
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	62.780	65.230	111.674	-	239.684
Pasivos corrientes año 2020	2 meses o menos M\$	2 - 12 Meses M\$	1 - 2 años M\$	2 - 5 años M\$	Totales M\$
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	65.106	135.036	-	-	200.142

- **Riesgo de mercado:**

El riesgo de mercado es el riesgo de los cambios en los precios de mercado, por ejemplo, en las tasas de cambio, tasas de interés, o precios de los commodities (granos) los cuales afectan los ingresos de la empresa o el valor de los instrumentos financieros que mantienen. El objetivo de administrar el riesgo de mercado es controlar las exposiciones dentro de parámetros razonables y al mismo tiempo optimizar la rentabilidad.

Los riesgos de mercado a los que esta afecta la empresa son:

- Riesgo de tipo de cambio
- Riesgo de tasa de interés
- Riesgo de precio de los commodities (granos)

Riesgo de tipo de cambio: directamente estimado como no relevante, debido a que no se efectúan compras de cereales en moneda extranjeras. Sin embargo, pudiera tener un efecto indirecto respecto al precio en la importación de grano.

Riesgo de tasa de interés: actualmente la empresa sólo tiene activos afectos al riesgo de tasa de interés y este riesgo se administra en concordancia con el oficio N° 250 y Oficio Ord N°1022 del Ministerio de Hacienda, explicado en la nota de riesgo crédito.

Con el fin de obtener la mejor rentabilidad para sus activos, la Sociedad monitorea en forma constante las tasas cupón versus las tasas de mercado e instruye si es necesario a sus administradores de cartera para que hagan cambios en la composición de su portafolio de inversiones. La política de administración de la cartera de inversiones está dividida en instrumentos para negociación que son mantenidos como corrientes e instrumentos mantenidos hasta el vencimiento.

Respecto a esta última clasificación, la empresa de igual forma monitorea la rentabilidad de sus inversiones y sólo en muy raros casos liquida dichos excedentes, ya que su objetivo es mantenerlos hasta el vencimiento.

La Sociedad mantiene un control sobre la duración promedio de sus inversiones con la finalidad de recuperar en un plazo no mayor de cuatro años la inversión.

El cuadro siguiente muestra la duración de los activos financieros por Administradora:

Cuadro 62. Duración de los activos financieros, por administradora, al 31 de diciembre de 2021

BCI	2,93
LARRAINVIAL	2,67
DURACIÓN PROMEDIO	2,81

Riesgo de precio de los commodities (granos): Reducción en el nivel de negocios por cambios en el mercado interno de granos.

Los riesgos de variaciones en la demanda de servicios de acondicionamiento y almacenaje de granos son inherentes al negocio. Situaciones como cambios en las intenciones de siembra, mermas en las proyecciones de producción debido a factores exógenos al cultivo (clima, agua), aparición de nuevos agentes en el mercado y precios ofrecidos por los demás agentes pueden afectar la demanda de los servicios que ofrece la Sociedad.

Por esta razón, se ha dispuesto que Cotrisa efectúe el monitoreo constante del mercado nacional e internacional de modo tal, que exista información suficiente para poder incorporar cambios al modelo de negocios de cada instalación, si se advierten

señales complejas desde los agentes demandantes de los servicios otorgados en las plantas de COTRISA.

Todo agente de este mercado está expuesto en sus operaciones de compra y venta a los precios internacionales de los granos y a su transmisión al mercado local, lo anterior modifica el volumen del mercado de granos y por consiguiente el precio.

Para administrar este riesgo MINAGRI encomienda anualmente a COTRISA, un programa que permite apoyar a los pequeños productores de trigo del país, para que puedan enfrentar con mejores posibilidades las dificultades de comercialización del trigo.

En virtud de lo anterior, previa instrucción del MINAGRI abre poderes compradores de trigo en diferentes localidades, para adquirir trigo a los pequeños productores y posteriormente realizar su venta.

Para el cumplimiento de esta política pública, COTRISA y MINAGRI firmaron con fecha 28 de enero de 2020 un contrato de prestación de servicios de almacenaje y comercialización de trigo.

- **Otros Riesgos (riesgos relativos al negocio)**

- a) Pérdidas económicas para la empresa por deterioro del grano almacenado en las plantas de COTRISA.

Una de las principales actividades que desarrolla la Sociedad es el almacenaje de granos. Esta actividad, dependiendo del mercado, puede extenderse por 5-6 meses dentro del año, lo cual exige que los productos sean mantenidos en adecuadas condiciones.

Este riesgo puede resultar mayor ante un eventual problema que pueda presentarse en alguna de las plantas de la empresa, dado el valor económico que poseen los granos almacenados y conforme al menoscabo que generaría en la imagen de empresa, atributo apreciado y respetado por la totalidad de la cadena interna de granos.

Sin perjuicio de lo anterior, la probabilidad de ocurrencia de este riesgo es baja, aun cuando persisten obsolescencias tecnológicas en algunos equipos, en particular, en la Planta de Silos Lautaro.

No obstante, se han adoptado medidas de mitigación que han significado la realización de inversiones, que se han ido materializando paulatinamente, de modo tal de ir revirtiendo gradualmente las limitantes tecnológicas que aún persisten en la Planta Lautaro. En este último caso, cabe señalar, que el dinamismo en la ejecución de inversiones se ve limitado dado que la planta es parte de un convenio de cuentas en

participación entre el propietario y COTRISA, lo que requiere alcanzar acuerdos con el propietario de la instalación.

- b) Diferencias en cantidad y calidad entre el producto ingresado a los centros de acopio y el restituido al cliente que originarían compensaciones económicas.

La mayoría de los servicios brindados en las plantas de COTRISA, contemplan una restitución, o bien la entrega de un producto, que posee determinados atributos de calidad conforme a los análisis que son realizados en la fase de recepción de granos.

En esta etapa de la cadena de provisión de servicios existe un riesgo importante, ya que la ejecución inadecuada de las actividades de pesaje, control sanitario y análisis de calidad puede redundar en la existencia de situaciones de insatisfacción por parte de los clientes, conforme al análisis comparativo que realizan al momento de despacho de los productos desde las plantas de COTRISA. De presentarse estos riesgos, se pueden generar situaciones de perjuicio económico y de imagen para la Sociedad.

Por esta razón, COTRISA ha instaurado un sistema de mitigación de estos riesgos, por medio de la implementación de una política de auditoría a las recepciones de granos en las plantas, siendo monitoreado permanentemente, tanto el volumen de granos recibidos como los análisis de calidad efectuados en las plantas.

En este último punto en particular, desde la Unidad de Laboratorio Central son solicitadas aleatoriamente muestras selladas de los granos recibidos, con la finalidad de contrastar los análisis efectuados en las plantas con los realizados en esta unidad de control.

Además, se han incorporado cláusulas preventivas en los respectivos contratos.

- c) Pérdida de confianza de la cadena interna de granos respecto a la veracidad de la información proporcionada por la empresa.

Dentro de las prioridades estratégicas se encuentra el reforzamiento de los sistemas de provisión de información de mercado a los distintos agentes de la cadena interna de granos para mejorar sus procesos de toma de decisiones.

Esta tarea es muy sensible ya que puede afectar los intereses económicos de quienes deciden utilizar la información provista como instrumento de gestión. Por lo tanto, si la información está desactualizada y es errónea, se corre el riesgo de pérdida de credibilidad con el consiguiente menoscabo en la imagen institucional.

Con la finalidad de mitigar este riesgo, COTRISA implementa un sistema de monitoreo permanente de la información publicada por la empresa en la página web institucional. La finalidad es publicar información actualizada y veraz.

d) Mitigación de riesgo de incendio y sismo en la infraestructura y cereales

La empresa dispone de seguros contra daños, incendios, robos en sus instalaciones y daños en sus vehículos, contratados con la empresa aseguradora HDI Seguros.

SEGUROS CONTRA DAÑOS E INCENDIOS EN LAS INSTALACIONES DE ALMACENAJE.

- Seguros contra incendio contratados por COTRISA vigentes al 31 de diciembre de 2021

Ubicación riesgo	Materia asegurada	Montos UF
Moneda 1040 Piso 8, Santiago	Edificio ocupado por oficinas	5.746
Planta Parral Km. 342 Panamericana Sur	Edificio Planta de Silos, Oficina, Bodega y casa habitación Contenidos de Of. Lab. Control de peso, casa habitación, baños y comedor personal de bodega.	37.128
Planta Los Ángeles, Quinta Maravilla, Los Ángeles	Edificio Planta de Silos, Oficinas Contenidos de Oficina, laboratorio	86.929
Granos (Indistintamente en Plantas del asegurado)	Contenidos consistentes en Granos propios y/o de terceros para su almacenaje y proceso de secado. Ítem afecto a cláusula de declaración Mensual de Valores (DMV)	78.800

Seguros de los vehículos de la empresa contratados por COTRISA vigentes al 31 de diciembre de 2021

TIPO	MARCA	MODELO	AÑO	PATENTE
Camioneta	Chevrolet	LUV D-MAX	2008	BRGL-19
Camioneta	Ford	RANGER	2009	BYHD-55
Camioneta	Ford	RANGER	2012	DSCV-13

- **Gestión de riesgo de capital**

En relación con la gestión de Capital, la Sociedad busca mantener una estructura óptima de capital reduciendo su costo y asegurando la estabilidad financiera de largo plazo, junto con velar por el cumplimiento de sus obligaciones.

27. SANCIONES

Al 31 de diciembre 2021 y 31 de diciembre de 2020 la Sociedad y su directorio no han tenido sanciones por parte de la Comisión para el Mercado Financiero (CMF) ni de otras autoridades administrativas.

28. CONTINGENCIAS, COMPROMISOS Y RESTRICCIONES

- Cuentas en Participación a Molinera Aconcagua S.A:

Con fecha 01 de enero de 2021, COMERCIALIZADORA DE TRIGO S.A. (el "Gestor"); y MOLINERA ACONCAGUA S.A., ("Participe"), han acordado celebrar un Convenio de Cuentas en Participación en la operación de la Planta de Silos Lautaro, ubicada en Avenida Los Castaños 0149, ciudad de Lautaro.

El Partícipe se obliga a entregar un aporte en cuentas en participación a la sociedad COTRISA S.A. consistente en Inmuebles y bienes muebles descrito en dicho convenio. Por su parte la sociedad COTRISA S.A. desarrollará la labor empresarial de gestión del proyecto. De esta manera, tanto la formulación e implementación del proyecto y, en general todos los aspectos técnicos, operativos, administrativos, comerciales, financieros y contables estarán a cargo de COTRISA S.A. en su carácter de Gestor.

Para el cálculo de las utilidades o pérdidas provenientes de la presente asociación, se estará a los antecedentes contables que arroje la contabilidad del Gestor, debiendo para tales efectos COTRISA

llevar cuentas separadas que permitan establecer la inversión, costos directos o indirectos, ingresos y utilidad exclusivamente del proyecto. La asociación se registrará por lo dispuesto en el artículo N°28 del Código Tributario.

De esta forma, tanto el socio Gestor como el Partícipe asumirán todas las obligaciones tributarias en forma separada, respecto del resultado que se determine por la asociación. En virtud de lo anterior, el Gestor estará afecto al impuesto de Primera Categoría sólo por aquella parte de las utilidades que le correspondan en la asociación. Igual tratamiento impositivo corresponderá respecto del Partícipe por las utilidades que le correspondan. El mismo tratamiento se aplicará respecto de las pérdidas. Si por disposición legal o interpretación de la autoridad que corresponda, los impuestos aplicables a la calidad de Partícipe deban ser retenidos por el Gestor, el Partícipe autoriza desde ya a dicha retención.

Las utilidades o pérdidas que arroje el citado proyecto se repartirán entre el Partícipe y el Gestor de la siguiente manera:

- 1) El 50% de las utilidades o pérdidas corresponderán al Partícipe;
- 2) El 50% de las utilidades o pérdidas corresponderán al Gestor.

Por su parte, tanto el Gestor como el Partícipe responderán de las pérdidas en la misma proporción en que serán repartidas las utilidades del proyecto.

Sin perjuicio de lo anterior y para la presente temporada, en el caso de que existan utilidades sobre

\$71.500.000, el Partícipe (Aconcagua) tendrá derecho al 100% de las utilidades, en aquella parte en que la utilidad del proyecto exceda de \$71.500.000. Es decir, la distribución de las utilidades entre \$0 y \$71.500.000 será de un 50% para cada una de las partes, y en lo que exceda de \$71.500.000, será en su totalidad para el partícipe.

Las partes acuerdan que, para la presente temporada del proyecto, Aconcagua se

obliga a asumir íntegramente el pago de las contribuciones de bienes raíces de la Planta, y realizar a su propio costo inversiones necesarias para el correcto funcionamiento de la instalación.

Asimismo, se deja expresa constancia, que el Gestor no podrá sobrepasar los costos establecidos en el presupuesto estipulado en Anexo 1 del contrato en más de un 15%, sin expreso consentimiento previo y por escrito del Partícipe, (Aconcagua). En caso de que el Gestor sobrepase dicho porcentaje sin el consentimiento del Partícipe, éste último no será responsable de las pérdidas que excedan en más de un 15% el costo total del presupuesto del proyecto.

Sin perjuicio de lo anterior, previo a la distribución de utilidades, deberá en primer lugar procederse al pago de las obligaciones asociadas al negocio y, enseguida, a la distribución de las utilidades, la que deberá efectuarse en el plazo de 60 días contados desde el balance del proyecto al día 31 de diciembre del año 2021, salvo acuerdo unánime en contrario.

Al 31 de diciembre de 2021 la Sociedad, no presenta ninguna contingencia que reflejar.

29. COVID-19

En el mes de marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud caracterizó el brote de una cepa del nuevo coronavirus ("COVID-19") como una pandemia que ha generado una serie de medidas de salud pública y emergencia para combatir la propagación del virus. Producto de lo anterior el Gobierno de Chile declara el estado de excepción constitucional de catástrofe en el territorio de Chile, según el Decreto del Ministerio de Interior número 104, de 2020.

Producto de las medidas tomadas por la autoridad, la Sociedad realizó algunas acciones de prevención para evitar el contagio entre sus colaboradores y mantener sus operaciones, entre ellas: Elaboración de un Protocolo Covid, Teletrabajo del personal de Oficina Santiago, restricción de ingreso de personas a Plantas de acuerdo a la estricta necesidad para mantener servicios y siempre y cuando no muestren síntomas descritos en Protocolo, entre otras medidas. Asimismo, se solicitó a MINAGRI el registro de la empresa como Esencial. Con todo ello, se ha logrado mantener la continuidad operacional de la empresa.

30. MEDIO AMBIENTE

A juicio de la administración, la Sociedad no ha realizado operaciones que puedan afectar directa o indirectamente la protección del medio ambiente.

31. HECHOS RELEVANTES DEL PERÍODO

- Contrato Programa Compra de Trigo Temporada 2020/2021 entre MINAGRI & COTRISA. Con fecha 23 de diciembre de 2020, se suscribió un Convenio entre las partes que formaliza la transferencia de recursos a COTRISA de hasta M\$ 286.909, con cargo al monto autorizado en la Ley de Presupuesto 2021, los que serán destinados al financiamiento de los costos de ejecución del Programa de Compras de Trigo 2020/2021 y de los costos en que incurra el Laboratorio COTRISA producto del apoyo a la implementación de la Ley N°20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios .
- Con fecha 22 de enero de 2021, asume la Gerencia General de la sociedad don Sergio Schmidt Berguecio, en reemplazo de don Eduardo Zañartu Undurraga.
- Durante enero 2021 se percibió la totalidad del ingreso por la venta de la propiedad ubicada en la ciudad de Los Ángeles, por un valor total de UF 36.286,026
- Operación Planta Lautaro 2021. En el mes de enero 2021, se firmó un Contrato de Cuentas en Participación entre Molinera Aconcagua y COTRISA, en donde la primera aporta las instalaciones y la segunda la gestión de la planta para la actual temporada. En este contrato se acuerda repartir las utilidades o pérdidas de la referida planta en partes iguales, de la explotación de la misma para la temporada 2021.
- En junta de accionistas, celebrada el 29 de abril de 2021, se acordó la distribución de utilidades retenidas ascendentes a 703.552 M\$ a ser repartidos entre las 124.48 acciones. Se deja constancia que se repartirá el 30% del dividendo a contar del día 30 de mayo del presente año, y el 70% restante a más tardar el día 30 de septiembre del presente año.
- Con fecha 13 de diciembre de 2021 se llegó a un acuerdo indemnizatorio por la demanda en Tutela Laboral por M\$42.500.- pago que dio por cerrado el procedimiento judicial.
- Con fecha 23 de diciembre de 2021 se firma resolución exenta 564 que “aprueba modificación a convenio de transferencia de fondos año 2021 suscrito entre la Subsecretaría de Agricultura y la empresa Comercializadora de Trigo S.A.”. Esta modificación establece cambios en las actividades, plazos y presupuesto referencial del programa, aumentando el periodo de almacenaje, junto con una redistribución de ítems a rendir y aumentando alguno de estos hasta llegar a un total de M\$416.909.-

Entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021, no existen otros hechos relevantes que informar.

32. HECHOS POSTERIORES

Entre el 01 de enero de 2022 y la fecha de presentación de los actuales estados financieros no existen otros hechos posteriores que pudieran afectar significativamente la interpretación de los mismos.

D. Análisis razonado de los Estados Financieros

El presente documento tiene como propósito presentar un análisis de la situación económico-financiera de la sociedad al 31 de diciembre de 2021. A través de cuadros comparativos de los Estados de Situación Financiera Clasificada al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020 y Estado de Resultados Integrales por función, al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020, que se adjuntan expresados en miles de pesos (M\$), se examina la estructura financiera y sus principales tendencias.

1. Estado de situación financiera

1.1. Activos

Al 31 de diciembre de 2021, el total de activos alcanza a M\$9.909.064, menor en M\$461.337 correspondiente a un -4,45% comparado con diciembre de 2020, que fue de M\$10.370.401.

Cuadro 63. Situación activos al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Activos	Diciembre 2021	Diciembre 2020	Variaciones		% sobre el total 2021
	M\$	M\$	M\$	%	
ACTIVOS CORRIENTES	2.020.975	1.631.081	389.894	23,90%	20,40%
1 Efectivo y equivalentes al efectivo	587.890	207.863	380.028	182,83%	5,93%
2 Otros activos financieros corrientes	1.347.516	278.184	1.069.331	384,40%	13,60%
3 Otros activos no financieros, corriente	7.758	2.204	5.554	251,97%	0,08%
4 Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes	71.823	1.133.498	(1.061.675)	-93,66%	0,72%
5 Inventarios	5.191	7.246	(2.055)	-28,36%	0,05%
6 Activos por impuestos corrientes	796	2.086	(1.290)	-61,84%	0,01%
7 Activos no corrientes o grupos de activos mantenidos para la venta	0	0	-	0,00%	0,00%
ACTIVOS NO CORRIENTES	7.888.090	8.739.320	(851.231)	-9,74%	79,60%
7 Otros activos financieros no corrientes	4.051.709	4.835.448	(783.739)	-16,21%	40,89%
8 Activos intangibles distintos de la plusvalía	2.955	3.347	(392)	-11,70%	0,03%
9 Propiedades, planta y equipo	3.693.344	3.753.322	(59.978)	-1,60%	37,27%
10 Propiedad de inversión	140.081	147.204	(7.123)	-4,84%	1,41%
TOTAL ACTIVOS	9.909.064	10.370.401	(461.337)	-4,45%	

La disminución se debe principalmente a las siguientes variaciones:

- i. Un aumento de M\$380.028 en **“Efectivo y equivalente al efectivo”**, principalmente debido a diferencias entre el ingreso por la venta de la antigua planta Los Ángeles e ingresos por venta de servicios, y traspaso desde MINAGRI asociado al convenio con COTRISA.
- ii. Un aumento de M\$1.069.331 en **“Otros activos financieros corrientes”**, debido al aumento de ingresos de los fondos administrados por BCI y LarrainVial. Principalmente asociado al traspaso de fondos a la nueva administradora de fondos Larraín Vial (en reemplazo de BCI y BanChile), lo que implicó liquidar activos reacomodando la estructura de inversiones, llevándose parte de estos a **“otros activos financieros corrientes”**.

- iii. Una disminución en el rubro “Deudores Comerciales y Otras Cuentas Por Cobrar Corrientes” por M\$1.061.675, debido, principalmente, al vale vista cobrado por la venta de la planta antigua de la ciudad de Los Ángeles.
- iv. Una disminución de M\$ 783.739 en “Otros activos financieros no corrientes”, debido a disminución de los fondos administrados por BCI y BanChile. Principalmente asociado al traspaso de fondos a la nueva administradora de fondos Larraín Vial (en reemplazo de BCI y BanChile), lo que implicó liquidar activos, reclasificando parte estos a “otros activos financieros corrientes”.

1.2. Pasivos

Cuadro 64. Situación pasivos y patrimonio al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Patrimonio y Pasivos	Diciembre 2021	Diciembre 2020	Variaciones		% sobre el total 2021
	M\$	M\$	M\$	%	
PASIVOS CORRIENTES	284.761	237.756	47.005	19,77%	2,87%
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	239.683	200.141	39.543	19,76%	2,42%
Provisión beneficios a los empleados	45.078	37.615	7.462	19,84%	0,45%
PASIVOS NO CORRIENTES	63.203	73.286	(10.083)	-13,76%	0,64%
Pasivo por impuestos diferidos	63.203	73.286	(10.083)	-13,76%	0,64%
TOTAL PASIVOS	347.964	311.042	36.922	11,87%	3,51%
PATRIMONIO	9.561.101	10.059.360	(498.259)	-4,95%	96,49%
Capital pagado	9.269.735	9.269.735	-	0,00%	93,55%
Utilidades (pérdidas) acumuladas	291.366	789.624	(498.259)	-63,10%	2,94%
TOTAL PATRIMONIO Y PASIVOS	9.909.064	10.370.401	(461.337)	-4,45%	

Al cierre de diciembre 2021, el total de pasivos y patrimonio registra M\$9.909.064, menor en M\$461.337 -4,45% comparado con diciembre de 2020, que fue de M\$10.370.401, este aumento se debe principalmente a las siguientes variaciones:

- i. Un aumento en “Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar” por M\$ 39.543 asociado a documentos por pagar como patentes y facturas de proveedores provisionadas.
- ii. Una disminución de las “Utilidades (pérdidas) acumuladas” en M\$498.259, debido a la distribución de utilidades compensadas por el resultado acumulado del año en curso.

1.3. Indicadores de liquidez y endeudamiento

Cuadro 65. Indicadores de liquidez y endeudamiento al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Indicadores de liquidez y endeudamiento		Diciembre 2021	Diciembre 2020	Variaciones	
		M\$	M\$	M\$	%
Liquidez:					
Capital de trabajo neto (A.C. - P.C.)	MM\$	1.736.214	1.393.325	342.888	24,61
Liquidez corriente (A.C. / P.C.)	veces	7	7		3,45
Razón ácida ((Disponible + Dep. + V. Neg.) / P.C.)	veces	2,06	0,87		136,14
Endeudamiento:					
Razón de endeudamiento:					
Pasivo / patrimonio	%	3,639	3,092		17,70
Pasivos corrientes / Pasivo exigible	%	81,84	76,44		7,06
Pasivos no corrientes / Pasivo exigible	%	18,16	23,56		(22,91)
Cobertura costos financieros:					
(resultados antes de impuestos e Intereses / costos financieros)	%	N/A	N/A		

En relación con los **indicadores de liquidez**, al comparar diciembre 2021 con diciembre 2020, el **Capital de Trabajo Neto** aumentó en M\$342.888 (24,61%), esta variación se debe, principalmente, al aumento por el movimiento de fondos administrados desde “otros activos financieros no corrientes” a “otros activos financieros corrientes”.

A diciembre de 2021 el indicador **Liquidez Corriente** se mantuvo en 7, debido a un aumento proporcional similar de los pasivos corrientes respecto a activos corrientes.

La Razón Ácida del indicador aumentó a 136,14% a diciembre de 2021, principalmente por aumento de efectivo debido al ingreso por la venta de la antigua planta Los Ángeles, ingresos por venta de servicios y por convenio MINAGRI, contrarrestado por el traspaso a fondos de inversión más el pago de dividendos.

Respecto a los **indicadores de endeudamiento**, la relación Pasivo/Patrimonio aumenta 17,70% debido al aumento de cuentas por pagar, apoyado por la disminución de utilidades acumuladas; la relación Pasivos corrientes/Pasivo exigible aumenta 7,06% debido al aumento de impuestos corrientes y cuentas por pagar. El cociente Pasivos no corrientes/Pasivo exigible disminuye 22,91% por el aumento del total de pasivos a raíz del aumento de cuentas por pagar, y una disminución de los impuestos diferidos.

2. Estado de Resultados Integrales

A diciembre de 2021, la sociedad registró una utilidad después de impuestos y operaciones discontinuadas de M\$96.864, menor en M\$606.689 (86,23%) al compararlo con el resultado de M\$703.552 a igual fecha del año anterior, esta variación en el resultado se debe principalmente a:

- i. Aumento de los ingresos de actividades ordinarias por M\$298.768 que además se vio impulsado por mayor aporte de MINAGRI.
- ii. Aumento de los costos de ventas por M\$89.273 relacionado al aumento de ingresos pero en una menor proporción.
- iii. Un aumento en la ganancia bruta de M\$209.495, como resultado de una diferencia positiva entre ingresos y costos.
- iv. Disminución de otros ingresos por función en M\$97.054.
- v. Aumento de los gastos de administración en M\$25.649.
- vi. Menores ingresos financieros y reajuste por M\$530.227 asociada a la venta de activos financieros realizada en el 2020 (que tuvo un impacto positivo) y el menor rendimiento financiero en la segunda mitad del 2021.

Cuadro 66. Estado de resultados integrales al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Estado de resultados por función	Diciembre 2021	Diciembre 2020	Variaciones	
	M\$	M\$	M\$	%
Ingresos de actividades ordinarias	974.212	675.444	298.768	44,23
Costo de ventas	(657.715)	(568.442)	(89.273)	15,70
Ganancia Bruta	316.497	107.002	209.495	195,79
Otros ingresos por función	35.710	132.763	(97.054)	(73,10)
Gastos de administración	(422.785)	(397.136)	(25.649)	6,46
Otros gastos por función	(7.123)	(3.469)	(3.653)	105,31
Ingresos financieros	(126.215)	500.126	(626.341)	(125,24)
Costos financieros	(7.687)	(14.340)	6.653	(46,39)
Resultados por unidades de reajuste	298.383	202.269	96.114	47,52
Ganancia (Pérdida) antes de impuesto	86.780	527.215	(440.435)	(83,54)
Gastos por impuestos a las ganancias	10.083	178.018	(167.934)	(94)
Ganancia (Pérdida) operaciones continuadas	96.864	705.233	(608.369)	(86,27)
Ganancia (Pérdida) procedente de operaciones discontinuadas	-	(1.681)	1.681	(100)
Ganacia (Pérdida)	96.864	703.552	(606.689)	(86,23)

A continuación, detallan las partidas del estado de resultados por función que afectan el resultado a diciembre de 2021 y a igual fecha de 2020.

2.1. Ingresos actividades ordinarias

A diciembre de 2021 los ingresos ordinarios aumentaron en M\$298.768 con relación a igual fecha de 2020. En el siguiente cuadro se detalla su composición y variaciones.

Cuadro 67. Ingresos actividades ordinarias al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Ítem	Diciembre 2021	Diciembre 2020	Variaciones	
	M\$	M\$	M\$	%
Servicios	584.922	391.424	193.498	49,43
Almacenaje*	334.670	200.376	134.293	67,02
Secado	119.465	78.058	41.407	53,05
Descarga*	54.410	49.403	5.007	10,13
Certificación	0	0	-	
Gestión de compra	19.629	16.211	3.418	21,08
Sello Cotrisa	0	0	-	
Gestión de análisis	18.058	19.635	(1.577)	(8,03)
Otros*	15.715	11.810	3.904	33,06
Gestión operacional*	0	-3.229	3.229	(100,00)
Prelimpia	13.647	264	13.384	5.078,70
Gestión de recepción	9.328	18.895	(9.567)	(50,63)
Ventas	7.569	65.355	(57.786)	(88,42)
Trigo	0	65.355	(65.355)	(100,00)
Maíz	0	0	-	
Avena	0	0	-	
Subproductos y otros	7.569	0	7.569	
Minagri	381.721	218.666	163.055	74,57
Totales	974.212	675.444	298.768	44,23

En el cuadro precedente se puede observar un aumento de los ingresos por servicios en 2021 por M\$193.498, los ingresos por convenio MINAGRI también tuvo un aumento por M\$ 163.055. Todo esto compensado en parte por menores ventas de productos por M\$57.786 al no haber ejecutado el convenio de Programa de Compra de Trigo.

A diciembre 2021 se efectuaron mayores ventas de almacenaje por M\$134.293 principalmente de trigo y maíz, y de secado por M\$41.407 mayoritariamente en el producto maíz.

Con fecha 01 de enero de 2021 COTRISA (gestor) celebró un contrato de cuentas en participación con Molinera Aconcagua S.A. (partícipe), convenio que tiene por objeto el desarrollo de un negocio conjunto, consistente en la operación de la planta de silos de Lautaro, distribuyéndose el 50% del resultado final, durante el 2020 la distribución se hizo en ingresos y gastos de la operación en esa planta.

2.2. Costos de ventas

Al comparar el costo de venta, éste es de M\$657.715 en 2021 y de M\$568.442 en 2020, se aprecia un aumento de M\$89.273 (15,70%). La composición y variación de estos costos se detalla en el siguiente cuadro:

Cuadro 68. Costos de ventas al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Costo de ventas	Acum 2021	Acum 2020	Variaciones	
	M\$	M\$	M\$	%
1.- Gastos en personal	320.965	301.055	19.909	6,61
2.- Gastos de operación y mantención de plantas	135.289	144.240	(8.951)	(6,21)
3.- Depreciación	54.735	51.987	2.748	5,29
4.- Gastos generales y otros	146.726	71.159	75.567	106,19
Total	657.715	568.442	89.273	15,70

2.2.1. Gastos de Personal

Cuadro 69. Gastos de personal al 31 de diciembre de 2021 y 2020

1.- Gastos en personal	Acum 2021	Acum 2020	Variaciones	
	M\$	M\$	M\$	%
Remuneraciones	286.726	271.683	15.044	5,54
Remuneraciones variables	20.682	17.656	3.027	17,14
Indemnizaciones	13.556	11.717	1.839	15,69
Total	320.965	301.055	19.909	6,61

2.2.2. Gastos de operación y mantención de plantas

Cuadro 70. Gastos de operación y mantenimiento de plantas al 31 de diciembre de 2021 y 2020

2.- Gastos de operación y mantención de plantas	Acum 2021	Acum 2020	Variaciones	
	M\$	M\$	M\$	%
Costo de venta	3.042	57.103	(54.061)	(94,67)
Combustibles	42.438	22.269	20.168	90,57
Servicios de asesoría, mantención, vigilancia y otros	70.429	41.136	29.293	71,21
Seguros	12.961	16.132	(3.172)	(19,66)
Arriendo	6.420	7.599	(1.179)	(15,52)
Total	135.289	144.240	(8.951)	(6,21)

2.2.3. Gastos generales y otros

Cuadro 71. Gastos generales y otros al 31 de diciembre de 2021 y 2020

4.- Gastos generales y otros	Acum 2021	Acum 2020	Variaciones	
	M\$	M\$	M\$	%
Correspondencia	1.443	1.371	72	5,22
Materiales	5.090	2.320	2.769	119,36
Vales de colación	-	2.628	(2.628)	(100,00)
Permiso de circulación	172	73	99	135,32
Contribuciones	13.445	10.658	2.788	26,16
Otros gastos generales	126.576	54.109	72.467	133,93
Total	146.726	71.159	75.567	106,19

2.3. Gastos de administración

Cuadro 72. Gastos de administración al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Gastos de administración	Acum	Acum	Variaciones	
	2021	2020	M\$	%
	M\$	M\$	M\$	%
Gastos en personal	301.432	250.273	51.159	20,44
Serv. de asesoría, mantención, legales y otros	69.282	53.998	15.284	28,30
Patente comercial	65.759	78.704	(12.945)	(16,45)
Gastos generales	(20.953)	2.934	(23.887)	(814,15)
Depreciación	7.264	11.226	(3.962)	(35,29)
Total	422.785	397.136	25.649	6,46

Es importante aclarar las diferencias significativas en gastos generales, tanto a nivel de costos de ventas como en gastos de administración.

Entre ambos años se contabilizaron de distinta manera la rendición de gastos del convenio con MINAGRI, lo que provocó que entre ambas cuentas se generasen estas diferencias, por lo que corresponde evaluarlas en conjunto.

Sumado a lo anterior, el contrato en cuentas por participación también tuvo una diferencia en su forma de contabilizar, por lo que corresponde aislar ese efecto para ver la real diferencia que se presenta a continuación:

Cuadro 73. Detalle de gastos generales al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Nombre de cuenta	2021	2020	Variaciones	
	M\$	M\$	M\$	%
Gastos generales y otros	146.726	71.159	75.567	106,2
Gastos generales	(21.981)	2.934	(24.915)	(849,2)
Total	124.745	74.093	50.652	(743)
Ganancia (pérdida) Lautaro	37.667	-	37.667	NA
Total Sin Ganancia (pérdida) Lautaro	87.079	74.093	12.985	18

2.4. Otros ingresos por función

A diciembre de 2021 los ingresos por este concepto ascienden a M\$35.710 (principalmente arriendo oficina Santiago M\$35.296); menor en M\$97.054 si se compara con igual fecha de 2020 debido principalmente a que en el 2020 se reconoce la utilidad de la venta de la antigua planta de Los Ángeles por M\$ 116.357.

2.5. Ingresos y costos financieros

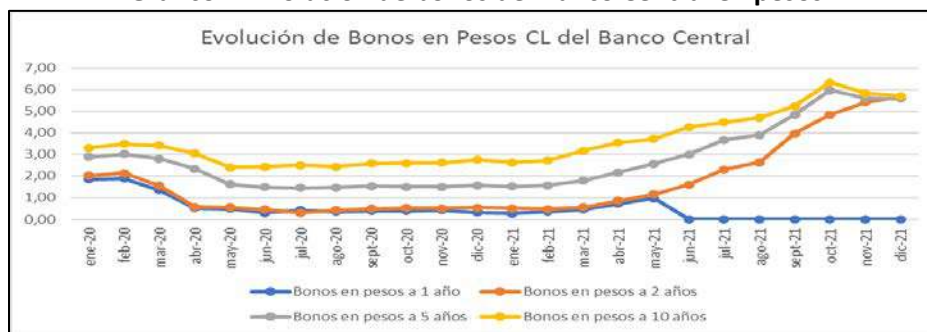
Este ítem contiene los intereses devengados por el plan de Inversiones de las Administradoras de Fondos: BCI Asset Management y Larrain Vial (a partir de octubre 2021), Banchile (deja de ser administradora en octubre) y BICE (deja de ser administradora en diciembre) todas de acuerdo a la NIIF 9, aplicada voluntariamente en COTRISA a contar del año comercial 2011, se registran los activos financieros al costo amortizado, vale decir, al valor que se pacta en los instrumentos financieros.

2.5.1. Ingresos financieros

A diciembre de 2021 los ingresos financieros ascienden a -M\$126.215 con un total de activos, inicialmente invertidos de M\$5.113.632; comparado con los ingresos a igual fecha de 2020 que suman M\$500.126 con un total de activos inicialmente invertidos de M\$11.481.678. A diciembre de 2021 se obtuvo una rentabilidad real del -3,03% y a igual fecha 2020 un 4,38%.

La salida de dos administradoras de fondos (Banchile y BICE), provocó la necesidad de liquidar todos sus activos para ser traspasados entre BCI y LarraínVial, esa venta más los aumentos de tasas que se provocaron en Chile (principalmente en el segundo semestre y con mayor fuerza en el último trimestre), influyeron en una rentabilidad negativa de los fondos.

Gráfico 1. Evolución de bonos del Banco Central en pesos



Cuadro 74. Evolución de ingresos financieros durante el 2021

Cuenta M\$	ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sept-21	oct-21	nov-21	dic-21	Total
Ing Financieros	5.865	3.922	9.611	4.832	5.001	4.573	1.517	9.816	-53.221	-17.382	-86.118	-14.630	-126.215

2.5.2. Costos financieros

Corresponde a las comisiones que se pagan a cada una de las tres administradoras por la gestión financiera y ésta se paga de acuerdo a los fondos invertidos. A diciembre de 2021 estos costos disminuyeron en M\$6.653 (ver cuadro Estado de Resultado Integrales).

2.5.3. Resultados por unidades de reajuste

Este ítem está relacionado con los ingresos financieros y corresponde a las variaciones de la Unidad de Fomento (UF) durante el período de inversión.

A diciembre 2021, esta cuenta asciende a M\$298.383, frente a los M\$202.269 de diciembre 2020, lo que implica un alza de M\$96.114 compensado en parte las pérdidas reflejadas en los ingresos financieros.

Cuadro 75. Evolución de ingresos por unidad de reajuste durante el 2021

Cuenta M\$	ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sept-21	oct-21	nov-21	dic-21	Total
Reajuste	8.858	26.964	16.976	15.676	18.955	15.551	7.644	29.599	24.103	48.645	60.277	25.135	298.383

2.6. Ganancia (pérdida) antes de impuesto

Al realizar la comparación del resultado antes de impuesto, a diciembre de 2021 y a igual fecha de 2020, se observa una disminución de la utilidad antes de impuesto en M\$440.435, lo que se explica principalmente por una mayor ganancia bruta de M\$209.495, y menores resultados en otros ingresos por función por M\$ 97.054 y en ingresos financieros y por unidad de ajuste en M\$530.227.

2.7. Ganancia (pérdida)

Al realizar la comparación del resultado después de impuestos y después de ajustes por operaciones discontinuadas, a diciembre de 2021 se obtiene un resultado final positivo por M\$ 96.864 y a igual fecha de 2020 por M\$ 703.552 (que fue impactado positivamente por una corrección de impuestos en M\$ 178.018, la que en el 2021 llegó solo a M\$ 10.083).

3. Valorización de los principales activos

No existen antecedentes respecto a diferencias entre valores de libro y valores económicos y/o de mercado que merezcan ser destacadas.

4. Estado de flujo de efectivo

4.1 Flujo originado por actividades de la operación

A diciembre de 2021 el total del flujo neto originado por actividades de la operación fue positivo en M\$4.666.544, a igual período de 2020 el saldo positivo fue de M\$6.854.575.

Cuadro 76. Flujo originado por actividades de la operación al 31 de diciembre de 2021 y 2020

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO DIRECTO	01-01-2021 31-12-2021	01-01-2020 31-12-2020
Estado de flujos de efectivo	M\$	M\$
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de operación		
Clases de cobros por actividades de operación		
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	692.499	871.578
Cobros procedentes de regalías, cuotas, comisiones y otros ingresos de actividades ordinarias	4.526.035	7.070.440
Otros cobros por actividades de operación (Dev. Absorción utilidades, arriendos percibidos)	496.674	17.888
Clases de pagos		
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios	(404.355)	(557.695)
Pagos a y por cuenta de los empleados	(604.197)	(532.100)
Otros pagos por actividades de operación	(35.590)	0
Otras entradas (salidas) de efectivo (pagos comision administradoras)	(4.522)	(15.536)
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación	4.666.544	6.854.575

Flujos de efectivo positivos

- El primer flujo de efectivo de operaciones está compuesto por los cobros procedentes de la recaudación de servicios de almacenaje, gestión de análisis, secado, gestión de compra, descarga, prelimpia, pesajes, ventas de trigo y avena (fluctuaciones). Estos flujos, a diciembre de 2021, registran una disminución de M\$179.079 comparado con diciembre de 2020.
- El segundo flujo son los ingresos financieros percibidos, que a diciembre de 2021 presentó un flujo por M\$4.526.035 inferior al ingreso percibido a misma fecha del año 2020 en M\$7.070.440.
- El tercer flujo proviene del rubro otros cobros por actividades de operación, y presenta un aumento de M\$478.786 principalmente la transferencia de MINAGRI (convenio) por M\$470.402 y el restante por el canon de arriendo de la oficina de Santiago.

Los flujos de efectivo negativos de las actividades operacionales a diciembre 2021, están constituidos por:

- Primer flujo, pagos a proveedores, al comparar ambos períodos vemos una disminución en 2021 de M\$153.340 por ajustes en costos.
- Segundo flujo, pagos a y por cuenta de los empleados, tuvo un aumento de M\$72.097.
- Tercer flujo, otros pagos por actividades de operación, presenta un aumento de M\$35.590, por concepto de pago por cuentas en participación de operación 2020 a Molinera Aconcagua.
- Cuarto flujo, otras salidas de efectivo, presenta una disminución de M\$11.014, por concepto de pago de comisiones a las administradoras de inversiones en instrumentos financieros de renta fija.

4.2 Flujo originado por actividades de financiamiento

A diciembre de 2021 y 2020, la sociedad no requirió préstamos ni aumento de capital, por lo tanto, no hubo flujos de financiamiento.

Cuadro 77. Flujo originado por actividades de inversión y variación neta del efectivo y efectivo equivalente al 31 de diciembre de 2021 y 2020

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO DIRECTO	01-01-2021 31-12-2021	01-01-2020 31-12-2020
Estado de flujos de efectivo	M\$	M\$
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión		
Importes procedentes de de la venta de propiedades, planta y equipo	1.050.729	2.000
Compras de propiedades, planta y equipo	(921)	(3.252)
Importes procedentes de otros activos a largo plazo	-	-
Compras de otros activos a largo plazo	(4.640.000)	-
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión	(3.590.192)	(1.252)
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación		
Dividendos pagados	(696.325)	(6.978.421)
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de financiación	(696.325)	(6.978.421)
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al efectivo		
Incremento neto (disminución) en el efectivo y equivalentes al efectivo, antes del efecto de los cambios en la tasa de cambio	380.027	(125.098)
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al efectivo		
Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo	380.027	(125.098)
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo	207.863	332.961
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	587.890	207.863

4.3 Flujo originado por actividades de inversión

A diciembre de 2021, las actividades de inversión registraron un flujo negativo de M\$3.590.192, monto compuesto principalmente por el ingreso por la venta de la antigua planta de Los Ángeles, y el egreso asociado a la inversión en fondos (administración de cartera) por M\$4.640.000. A igual fecha del año 2020, este ítem registró un saldo negativo de M\$1.252, asociado a venta de activos menores.

Las actividades de financiación, a diciembre 2021, presentaron un flujo positivo de M\$380.027 asociado al pago de dividendos correspondiente. A igual fecha del año anterior se contaba con un flujo negativo de M\$125.098 asociado al ciclo del negocio.

4.4 Variación neta del efectivo y efectivo equivalente

A diciembre de 2021, se registra un saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente (inversión financiera no superior a 90 días) de M\$207.863. El saldo final a diciembre de 2021 de este ítem es de M\$587.890. En consecuencia, su variación neta en el período fue positiva en M\$380.027, la que se explica en las diferentes partidas que componen el flujo de efectivo.

Del mismo modo, a diciembre de 2020, se registró un saldo inicial del efectivo y efectivo equivalente (inversión financiera no superior a 90 días) de M\$332.961 y el saldo final de efectivo y efectivo equivalente fue de M\$207.863. En consecuencia, la variación neta del efectivo y efectivo equivalente del período fue negativo por M\$125.098, la que se explica en las diferentes partidas que componen el flujo de efectivo.

5. Análisis de riesgo de mercado

La sociedad enfrenta diversos riesgos, inherentes a las actividades que se desarrollan en la compra de trigo y en la prestación de servicios de guarda y secado de cereales, además de los riesgos de los fondos invertidos en renta fija, asociados a los cambios en las condiciones del mercado de índole económico-financiero nacional e internacional, casos fortuitos o de fuerza mayor, entre otros.

5.1 Programa de Compra de Trigo

En el Programa de Compra de Trigo la sociedad enfrenta el riesgo de precio, ante el evento de una baja en los precios tanto de los commodities como del tipo de cambio, luego de que se hayan efectuado las compras.

5.2 Prestación de servicios

En la prestación de servicios, se enfrentan varios riesgos los que se detallan a continuación, así como las medidas de mitigación:

Pérdida de recursos por deterioro del grano almacenado en las plantas. Este riesgo de pérdida patrimonial, producto de un deterioro del grano almacenado, se encuentra acotado, básicamente por la infraestructura existente, el manejo preventivo al que es sometido y por los equipos con que cuenta COTRISA.

Respecto a la diferencia en cantidad y calidad entre el grano ingresado a las plantas de COTRISA y el que efectivamente debe restituirse al cliente: este riesgo es más frecuente y la sociedad toma resguardo para evitar compensaciones económicas, tales como reforzar el proceso de análisis de los cereales con profesionales idóneos y equipos con mejor tecnología.

Siniestros en plantas de acopio de granos que afecten las instalaciones y los granos almacenados. Este riesgo es de baja frecuencia y está mitigado con seguros de incendio y sismos para las instalaciones y granos almacenados.

5.3 Instrumentos financieros: administración del riesgo de tasa de interés

La sociedad no tiene deudas bancarias ni corporativas, por lo tanto, no asume riesgo de alza de tasa de interés por sus pasivos. Para la protección de sus activos financieros, se rige por las Instrucciones de Hacienda oficio N° 250 (5 abril 2005) y Oficio Ord. N°1022 (6 abril 2015), y que faculta a COTRISA a invertir sólo en renta fija y en

instrumentos con categorías de riesgo, a largo plazo, de AA o mayor, excepto por un monto mínimo no mayor del 10% de la cartera que se permite invertir en Bonos Corporativos cuya clasificación de riesgo es A.

Una parte importante del patrimonio de la sociedad permanece invertido en instrumentos financieros de renta fija en el mercado nacional. Estas inversiones en instrumentos financieros están (al mes de diciembre de 2021) en un porcentaje del 79,1% en UF, lo que permite cubrirse del riesgo de inflación.

Normalmente la sociedad posee una cartera diversificada en diferentes instrumentos financieros, sin embargo, sus administradoras se han enfocado en ciertos instrumentos tanto por el ciclo económico como por ajustes en la administración de los fondos, los instrumentos financieros son: Bonos Bancarios 67,3%; Bonos Empresas 8,3%; Instrumentos del Banco Central 4,1%; Fondos Mutuos 15,0% entre otros de menor relevancia.

El duration de la cartera a diciembre 2021 es de 2,81 años, con una rentabilidad nominal acumulada de un 3,39%. Ratios de resultado y rentabilidad.

Cuadro 78. Indicadores de resultados y rentabilidad al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Indicadores de resultados					
R.A.I.I.D.A.I.E (Res. antes de intereses, impuestos, depreciación, amortización e ítemes extraordinarios)		148.779	590.428	(441.649)	(74,80)
E.B.I.T.D.A. (Ganancia bruta menos gastos de administración más depreciaciones)		(44.288)	(226.921)	182.633	(80,48)
Resultado operacional		(106.288)	(290.134)	183.846	(63,37)
Gastos financieros					
Resultado no operacional		193.068	817.349	(624.281)	(76,38)
Margen Ebitda (Ebitda / ingresos ordinarios)	%	(4,5)	(33,6)	29,0	(86,47)
Indicador SEP (Ganancia bruta más otros ingresos por función, más otras ganancias (cobertura) menos gastos de administración).	M\$	(70.578)	(157.370)	86.792	(55,15)
Indicadores de rentabilidad					
Rentabilidad patrimonio (Utilidad o Pérdida/Patrimonio)	%	0,99	5,36	(4,37)	(81,56)
Rentabilidad activos (Utilidad o Pérdida/Activo Promedio)	%	0,96	5,20	(4,25)	(81,63)
Rendimiento de activos operacionales (*)	%	(2,85)	(7,60)	4,74	(62,44)
(*) Los activos operacionales corresponden a activos de propiedad, planta y equipos					
Utilidad por acción (Utilidad o Pérdida del período)	M\$	0,78	5,65	(4,87)	(86,23)
2021 - 124.482 acciones					
2020 - 124.482 acciones					

El resultado antes de intereses, impuestos, depreciación, amortización e ítemes extraordinarios (R.A.I.I.D.A.I.) a diciembre de 2021 es positivo en M\$148.779; a igual fecha del año anterior fue de M\$590.428. Esta disminución del índice en M\$441.649 se debe, principalmente, a un menor ingreso

financiero y reajuste que tuvo un efecto (acumulado) en resultado por M\$530.227 y una baja de otros ingresos por función en M\$97.054 compensada en parte por una mejor ganancia bruta en M\$209.495.

El EBITDA, negativo en M\$44.288 a diciembre de 2021, muestra que el resultado operacional fue insuficiente para financiar los gastos de administración y dirección.

XI. RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

A. GENERALIDADES

COTRISA aspira a generar valor compartido con cada una de las acciones que realiza, las cuales van en beneficio especialmente del sector agropecuario nacional y de sus stakeholders, relevándose la contribución a las políticas públicas que promueven el desarrollo del agro nacional.

La Política de Sustentabilidad ha sido ejecutada teniendo como eje orientador el plan de relacionamiento con sus stakeholders formulado para dar cumplimiento a las orientaciones de sustentabilidad corporativa definidas por el Sistema de Empresas (SEP) y vinculada a las buenas prácticas de gobierno corporativo que implementa en su gestión.

B. ACERCA DEL GRI Y DEL REPORTE

Este reporte señala los lineamientos y acciones comprendidas entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 con la finalidad de informar a sus stakeholders sobre los compromisos y acciones adoptados en relación a los impactos que las actividades de la empresa han generado en materia social, ambiental y económica.

El reporte fue elaborado usando orientaciones y esquemas proporcionados por el Global Reporting Initiative (GRI), basado en la modalidad G4 de conformidad esencial.

Las dudas que pudiesen surgir respecto a lo indicado en el presente reporte pueden ser canalizadas al correo contacto@cotrisa.cl.

El alcance del reporte abarca las actividades directas e indirectas desarrolladas entre las Regiones de Maule y la Araucanía, involucrando las diversas prestaciones de servicios de acondicionamiento, análisis de calidad y almacenaje de granos y otros bienes públicos.

Con la finalidad de exponer los compromisos relevantes en materia de sustentabilidad, se consideraron las directrices del mandato estratégico institucional 2018-2022, así como la Política de Responsabilidad Social Empresarial que incluye lineamientos de creación de valor compartido. En este contexto, se identificaron los impactos, temas de interés y asuntos relevantes a reportar.

Finalmente, con posterioridad a la publicación de este reporte, se realizará un nuevo análisis de los aspectos materiales presentados y una evaluación de los contenidos, con la finalidad de advertir oportunidades de mejoras para el próximo ciclo a reportar.

C. ASPECTOS MATERIALES A REPORTAR

A partir de un levantamiento de las necesidades de sus grupos de interés, COTRISA identificó impactos respecto de materias sociales, medioambientales y económicas de la organización.

Para definir la materialidad se consideraron los principios propuestos en la Guía GRI G4, con lo cual se identificaron los aspectos relevantes de este reporte.

Se identificaron 18 aspectos materiales de los cuales se reportan indicadores específicos evaluados durante el periodo señalado. Sin perjuicio de lo anterior, la empresa da cuenta de otros impactos materiales, respecto de los cuales no existen indicadores claros en la metodología GRI.

C.1 ASPECTOS MATERIALES

1. Apoyo en la implementación de políticas públicas.
2. Desempeño económico y operacional de la empresa.
3. Eficiencia en la administración de la empresa.
4. Salud y seguridad de los trabajadores.
5. Calidad de prestaciones de servicios.
6. Cumplimiento de leyes y normas medioambientales.
7. Capacitación del personal.
8. Buenas relaciones con comunidades del entorno de las plantas de acopio.
9. Disponer de instalaciones con tecnología adecuada para atender las necesidades de los clientes.
10. Buenas prácticas de gobierno corporativo.
11. Sueldos y prestaciones de los empleados.
12. Evaluación de desempeño.
13. Diversidad del personal.
14. Relación de sueldos entre hombres y mujeres.
15. Reclamos sobre prácticas laborales.
16. Modelo de prevención de fraudes.
17. Casos de corrupción.
18. Cumplimiento principios de competencia.

Cuadro 79. Detalle de indicadores reportados

N°	Aspecto material	Indicador	Cobertura
1	Apoyo en la implementación de políticas públicas	G4-EC4	Externa
2	Desempeño económico y operacional de la empresa	G4-EC1	Interna
3	Eficiencia en la administración de la empresa	G4-E2	Interna
4	Salud y seguridad de los trabajadores	G4-LA6	Interna
5	Calidad de prestaciones de servicios	G4-PR5	Interna/externa
6	Cumplimiento de leyes y normas medioambientales	G4-EN29	Externa
7	Capacitación del personal	G4-LA11	Interna
8	Buenas relaciones con comunidades del entorno de las plantas de acopio	G4-SO2	Externa
9	Disponer de instalaciones con tecnología adecuada para atender las necesidades de los clientes	G4-EC7	Interna/externa
10	Buenas prácticas de gobierno corporativo	G4-S8	Interna/externa
11	Sueldos y prestaciones de los empleados	G4-EC1	Interna
12	Evaluación de desempeño	G4-LA11	Interna
13	Diversidad del personal	G4-LA12	Interna
14	Relación de sueldos entre hombres y mujeres	G4-LA13	Interna
15	Reclamos sobre prácticas laborales	G4-LA16	Interna
16	Modelo de Prevención de Fraudes	G4-SO4	Interna
17	Casos de corrupción	G4-SO5	Interna
18	Cumplimiento principios de competencia	G4-SO7	Interna

C.2 CAMBIOS SIGNIFICATIVOS

- **Continuación de reestructuración administrativa y operacional**

En el año 2021, y como parte de la reestructuración administrativa y operacional, se realizó el reemplazo del Gerente General, recayendo esta función en el Sr. Sergio Schmidt Berguesio. Por otra parte, con la finalidad de optimizar el funcionamiento administrativo de la empresa, se contrató al Sr. Daniel Wiegand Contreras como Jefe de Administración y Finanzas.

- **Instalación del Laboratorio en Los Ángeles**

El año 2021 fue un año de transición en esta materia, ya que la operación se ajustó al nuevo contexto de operación racionalizada de esta Unidad en Los Ángeles. Es así que en septiembre de 2021 asume como Analista de Laboratorio la Srta. Vania Morales. Luego en diciembre 2021 asume como Responsable Técnica apoyada por la Analista Vilma Cifuentes.

- **Nueva modalidad de operación Planta Lautaro**

En el año 2021 se ejecutó la segunda versión del contrato de cuentas en participación que permitió a la empresa operar y administrar la Planta de Silos Lautaro. Esto permitió mantener la presencia activa de COTRISA en la Región de la Araucanía, principal zona productora de granos del país.

C.3 DIVERSIDAD

- Diversidad en el Directorio

Cuadro 80. N° de personas, por género, miembros del Directorio

Género	Nº personas
Hombres	2
Mujeres	1
Total	3

Cuadro 81. N° de personas, por nacionalidad, miembros del Directorio

Nacionalidad	Nº personas
Chilena	3
Otra	0
Total	3

Cuadro 82. N° de personas, por rango de edad, miembros del Directorio

Tramo etario	<30	31-40	41-50	51-60	61-70	>70
Nº personas	0		1		2	

Cuadro 83. N° de personas, por antigüedad, miembros del Directorio

Antigüedad	< 3 años	3-6 años	6-9 años	9-12 años	>12
Nº personas	3				

- Diversidad de la Gerencia General y demás gerencias que reportan a esta gerencia o al Directorio

Cuadro 84. N° de personas, por género, gerencias

Género	Nº personas
Hombres	2
Mujeres	0
Total	2

Cuadro 85. N° de personas, por nacionalidad, gerencias

Nacionalidad	Nº personas
Chilena	2
Otra	0
Total	2

Cuadro 86. N° de personas, por rango de edad, gerencias

Tramo etario	<30	31-40	41-50	51-60	61-70	>70
Nº personas	0	0	0	2	0	0

Cuadro 87. N° de personas, por antigüedad, gerencias

Antigüedad	< 3 años	3-6 años	6-9 años	9-12 años	>12
N° personas	1				1

- **Diversidad en la organización**

Cuadro 88. N° de personas, por género, organización

Género	N° personas
Hombres	15
Mujeres	3
Total	18

Cuadro 89. N° de personas, por nacionalidad, organización

Nacionalidad	N° personas
Chilena	17
Otra	1
Total	18

Cuadro 90. N° de personas, por rango de edad, organización

Tramo etario	<30	31-40	41-50	51-60	61-70	>70
N° personas	1	3	7	6	1	0

Cuadro 91. N° de personas, por antigüedad, organización

Antigüedad	< 3 años	3-6 años	6-9 años	9-12 años	>12
N° personas	5		3	4	6

- Brecha salarial por género

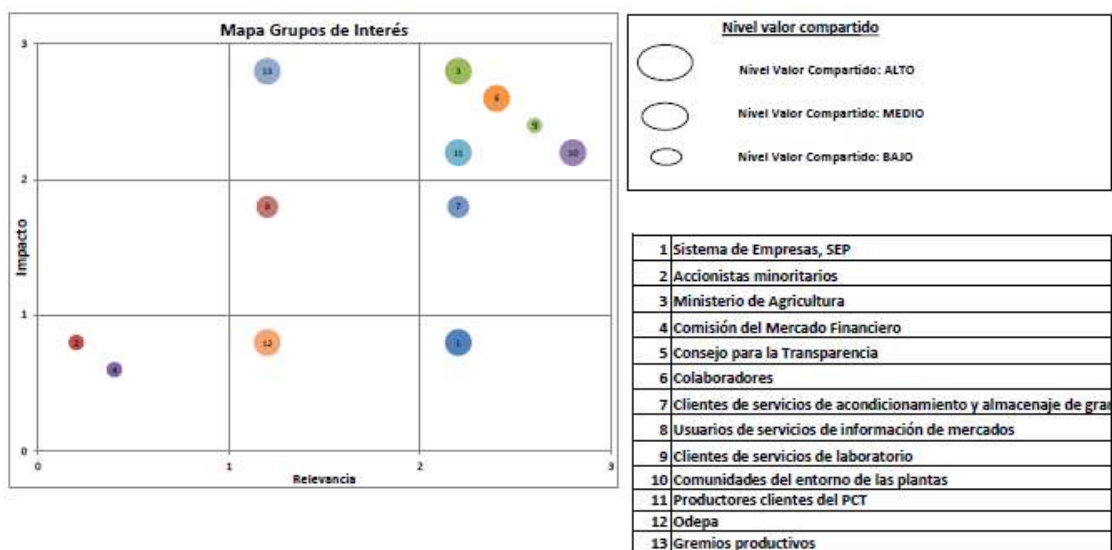
Cuadro 92. Proporción sueldo base mujeres respecto a hombres. Año 2021

Cargo	Proporción sueldo base mujeres respecto a hombres
Gerentes	
Profesionales	75%
Jefes de Planta	
Analistas	99%
Administrativos	100%
Operadores	

C.4 GRUPOS DE INTERÉS

Los grupos de interés identificados:

Gráfico 2. Grupos de interés



De este modo, el foco del accionar se ha centrado en satisfacer los intereses de los siguientes stakeholders, desarrollándose un plan de relacionamiento cuyos resultados fueron los siguientes:

Cuadro 93. Plan de relacionamiento con stakeholders 2021

N°	Stakeholders	Acción	Objetivo	Resultados
1	SEP	Implementar mandato institucional 2018-2020, con énfasis en la puesta en marcha de un nuevo modelo de operación de la empresa que sea sustentable en el mediano y largo plazo.	Avanzar hacia un modelo de equilibrio operacional de la empresa.	La empresa ajustó su mandato estratégico e implementó un plan de racionalización administrativa y operacional y a la vez un plan de reactivación de los negocios factibles a realizar en las plantas de acopio de la empresa. Resultado final 2021 fue de MM\$ 96,8.
2	MINAGRI	Suscribir un convenio de colaboración que permita cofinanciar la operación del Laboratorio Central en el marco del aporte que realiza a la adecuada implementación de la Ley de Muestras y Contramuestras.	Implementar un modelo de operación sustentable del Laboratorio Central.	Se logró suscribir un Convenio COTRISA-MINAGRI que permitió cofinanciar en MM\$ 49,3 las actividades del Laboratorio Central.
3	SEP-MINAGRI-Agricultores trigueros	Ejecutar el Programa de Compras de Trigo (PCT) 2020/21.	Propiciar el funcionamiento competitivo del mercado interno de trigo.	Durante el año 2021 se ejecutó el PCT 2020/21 con lo cual COTRISA contribuyó al funcionamiento competitivo y transparente del mercado interno triguero.
4	SEP	Implementar el plan anual de buenas prácticas de gobierno corporativo.	Realizar una eficiente administración de la empresa.	En marzo 2022 se envió a SEP informe anual de buenas prácticas de gobierno corporativo 2021 con cumplimiento de 99,95%
N°	Stakeholders	Acción	Objetivo	Resultados
5	Accionistas minoritarios	Facilitar la participación de los accionistas minoritarios en junta de accionistas de la empresa y mantenerlos debidamente informados a los accionistas minoritarios de los principales proyectos e iniciativas de la empresa.	Cumplir las disposiciones legales en cuanto a cautelar los derechos de los accionistas minoritarios.	Con fecha 29 de abril de 2021 se realizó Junta Ordinaria de Accionistas N°35
6	MINAGRI	Colaborar en las instancias de participación público-privada en las que se convoque a la empresa.	Contribuir a las políticas de desarrollo sectorial que defina el MINAGRI.	Durante el año 2021 COTRISA participó en las distintas reuniones de las mesas nacionales de trigo, maíz, arroz y avena.
7	MINAGRI	Brindar servicios de arbitraje de calidad de trigo y maíz.	Apoyar la adecuada implementación de la Ley N°20.656 (muestras y contramuestras).	Durante el año 2021 se realizaron 8 análisis de calidad de trigo y 3 análisis de calidad de maíz asociados a arbitrajes en el marco de la Ley. Se realizaron 2 ensayos de aptitud (trigo y maíz).
8	CPLT	Mantener actualizada la información contenida en la sección Transparencia.	Dar cumplimiento a las disposiciones de transparencia exigidas a las empresas del Estado.	A la fecha se mantiene completamente actualizada la información disponible en el banner de Transparencia.
9	CGR	Mantener actualizadas las declaraciones de patrimonio e intereses de directores y ejecutivos.	Dar cumplimiento a la normativa respecto a Transparencia de las Instituciones Públicas.	A la fecha, se han realizado las declaraciones exigidas por el sistema.
10	Colaboradores (trabajadores)	Difundir y explicar a los colaboradores los alcances del mandato estratégico 2018-2021 de la empresa.	Involucrar a toda la organización con el cumplimiento del plan estratégico.	Durante el año 2020 se realizaron reuniones con todos los colaboradores con la finalidad de explicar el nuevo mandato estratégico de la empresa.
11	Colaboradores (trabajadores)	Definición de un plan anual de metas e incentivos económicos variables.	Promover el aporte de toda la organización en el logro de los objetivos estratégicos de la empresa.	Se elaboró plan de metas 2021. Su evaluación está pendiente.
12	Clientes y proveedores	Dar a conocer los alcances del Modelo de Prevención de Delitos y la política de conflicto de interés que posee la empresa.	Cumplir las disposiciones de BPGC del SEP.	En contratos y página web se dan a conocer los alcances de estas políticas.
13	Clientes y proveedores	Mantener los canales de recepción de consultas, reclamos, denuncias.	Cumplir los lineamientos de prevención de delitos del SEP y del MPF de la	Existe un canal de denuncias operativo en la sección de Transparencia.
14	Comunidades del entorno.	Cumplir las disposiciones ambientales en las plantas de almacenaje que dispone la empresa.	Mantener buenas relaciones con la comunidad y dar cumplimiento a la normativa ambiental del país.	La empresa realiza sus actividades operacionales con total apego a la Normativa Ambiental vigente.

D. GENERALIDADES DE LA EMPRESA

D.1 MEJORAMIENTO CONTINUO

Las actividades que desarrolla la empresa se rigen por un Mandato Estratégico, que se actualiza dependiendo de acuerdo a las políticas sectoriales y del SEP. De dicho mandato, surge el plan de metas anuales comunes para toda la organización y de cada una de las áreas y plantas de la empresa.

También existen mecanismos externos de supervisión, seguimiento y control de la gestión administrativa y económica, que son revisados y actualizados en reuniones de gestión interna, evaluaciones del SEP, auditorías internas (externalizadas) y auditorías externas. Los resultados de las evaluaciones son revisados en sesiones de Directorio o de Comité de Directorio.

En su calidad de sociedad anónima, debe reportar sus estados financieros anuales y trimestrales a la Comisión para el Mercado Financiero. Por otra parte, como entidad que administra recursos públicos, la empresa está sometida a la fiscalización que desarrolla la Contraloría General de la República.

D.2 GOBIERNO CORPORATIVO

El Sistema de Empresas, SEP, emite normas y políticas de gestión, de aplicación general y homogénea, para las Empresas SEP y realiza acciones específicas orientadas a su aplicación, con el objeto de generar una gestión eficiente, eficaz, proba y transparente de las empresas estatales bajo su control de gestión.

En este contexto, COTRISA implementa Buenas Prácticas de Gobierno Corporativo (BPGC) entendidas como un conjunto de instancias y prácticas institucionales en el proceso de toma de decisiones, que contribuyen a la creación de valor en un marco de transparencia, ética y responsabilidad empresarial, alineando intereses y promoviendo el respeto a los derechos de todos los accionistas y grupos de interés que participan directa e indirectamente en la empresa.

Estas acciones se agrupan en 17 ámbitos que abarcan los siguientes temas:

- Deberes del Directorio y su Presidente.
- Deberes de los Directores.
- Mitigación de Conflictos de interés.
- Responsabilidades del Comité de Auditoría.
- Funciones de la Auditoría Externa.
- Funciones de la Auditoría Interna.
- Gestión Integral de Riesgos.
- Prevención del riesgo de fraude.
- Seguridad de la Información.
- Políticas contables prudenciales.
- Código de conducta.
- Responsabilidad social empresarial (sustentabilidad).
- Gestión de personas.

- Transparencia.
- Gestión de crisis
- Compras y adquisiciones.
- Instancias controladoras.

De este modo se establece un plan anual de cumplimiento de BPGC, cuyo cumplimiento es evaluado por el SEP mediante una herramienta de balance scorecard.

D.3 CÓDIGO DE CONDUCTA

El accionar de la empresa y de los colaboradores que participan en ella se rige por un Código de Conducta el cual es complementado con el Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad.

En ellos se definen los valores que rigen a la empresa en el cumplimiento de su misión y luego las premisas de actuación o conductas, que deben adoptar los miembros de la organización. Dan a conocer al personal de la empresa los fundamentos de un comportamiento ético, aclaran las incertidumbres que con frecuencia surgen en las actividades cotidianas de la empresa e informan las posibles consecuencias por la infracción de las conductas esperadas de cada miembro de la empresa.

El código de ética contempla:

- La conducta ética como cimiento de la existencia de la organización.
- Valores compartidos de la organización.
- Principios éticos.
- Objetivos generales de los valores y principios.
- Normas generales de conducta y responsabilidad basadas en los valores compartidos y los principios éticos.
- Manejo y uso de la información.
- Relaciones con las autoridades públicas.
- Relaciones entre los miembros de la empresa.
- Ejercicio de la autoridad.
- Administración de los bienes y dineros.
- Conflictos de interés.
- Regalos y obsequios.
- Finanzas e inversiones personales.
- Conducta personal.
- Alcohol y drogas.
- Administración, vigencia, infracciones y sanciones.

Lo anterior es complementario con el Modelo de Prevención de Fraudes que posee la empresa.

D.4 MODELO DE PREVENCIÓN DE FRAUDES (MPF)

COTRISA posee un Modelo de Prevención de Fraudes que se constituye en una declaración pública de oposición a la comisión de cualquier acto ilícito, penal o de cualquier otra índole, y que está

dispuesta a combatirla y a prevenir un eventual deterioro de la imagen y del valor reputacional de la Sociedad.

Esta política constituye un compromiso de permanente vigilancia y sanción de los actos y conductas fraudulentos, de mantenimiento de mecanismos efectivos de comunicación y concienciación de todos los empleados y de desarrollo de una cultura empresarial de ética y honestidad.

Anualmente, el Directorio acuerda con la Administración un plan de trabajo para asegurar el cumplimiento de los objetivos trazados para el MPF.

D.5 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS (G4-E2)

Para el logro de su misión, la empresa ha requerido implementar una Política de Gestión Integral de Riesgos cuyo objetivo sea identificar y tratar los riesgos relacionados con sus actividades, con el fin de obtener un beneficio sostenido en cada una de ellas y en el conjunto de todas las actividades. De este modo, se aspira a identificar anticipadamente situaciones potencialmente negativas, buscando mitigar los efectos que pueden ocasionar en la empresa.

Cuadro 94. Matriz de riesgos estratégicos

DESCRIPCIÓN RIESGO ESPECÍFICO	Stakeholders afectados por el riesgo	PROBABILIDAD		IMPACTO		SEVERIDAD DEL RIESGO	
		CLASIF.	VALOR	CLASIF.	VALOR	CLASIF.	VALOR
Disminución de la superficie cultivada de trigo en el país a niveles que no requieran la existencia de una política pública de apoyo sectorial.	Productores nacionales de trigo.	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Incumplimiento del rol que la empresa debe desempeñar en el mercado interno de granos.	SEP, Gremios de productores, pequeños productores de granos.	Moderado	3	Mayores	4	Extremo	12
No disponer de infraestructura adecuada o suficiente para brindar los servicios requeridos por sus clientes.	MINAGRI, productores de granos y agroindustriales.	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Entregar información insuficiente a los agentes del mercado interno de granos.	Gremios de productores, pequeños productores de granos.	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Funcionamiento incorrecto del Programa de Compras de Trigo.	MINAGRI, SEP, Gremios de productores.	Improbable	2	Mayores	4	Extremo	8
Ocurrencia de accidentes laborales graves.	Trabajadores	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Percepción de insatisfacción en los servicios brindados por la empresa.	Clientes de la empresa	Improbable	2	Moderadas	3	Moderado	6
Existencia de un nivel de prestaciones de servicios que no alcance a cubrir los costos operacionales de la empresa.	SEP, Accionistas	Moderado	3	Mayores	4	Extremo	12
Existencia de bajas de interés que afecten negativamente al rendimiento económico de las inversiones que realiza la empresa.	SEP, Accionistas	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Ausencia de controles generales sobre la gestión de la empresa.	SEP, Accionistas	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Daño reputacional en la imagen de la empresa producto del bajo cumplimiento de los estándares de transparencia.	CPLT, SEP	Improbable	2	Moderadas	3	Moderado	6
Ocurrencia de delitos/fraudes contemplados en la Ley N° 20.303.	SEP	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Opinión pública desfavorable respecto al compromiso de la empresa con la comunidad y con el cuidado del medio ambiente.	SEP	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8
Daño reputacional en la imagen de la empresa por la ocurrencia de malas prácticas empresariales.	SEP	Improbable	2	Mayores	4	Alto	8

Por otra parte, y en el ámbito de la RSE, se ha procedido a identificar los riesgos socioambientales.

Cuadro 95. Identificación de riesgos socioambientales

N°	Descripción del riesgo	Impacto	Medidas de control/mitigación
1	Ocurrencia de huelga que paralice las actividades operacionales de la empresa.	Reputacional, económico para la empresa, económico para los trabajadores.	Mantenimiento de buenas relaciones laborales Existencia de política de gestión de personas.
2	Rechazo de la comunidad por molestias causadas por la operación de las plantas de almacenaje.	Reputacional, económico para la empresa.	Ubicación de plantas de almacenaje en sitios alejados de centros poblados. Propiciar buenas relaciones con la comunidad vecina. Atender reclamos oportunamente.
3	Aplicación de multas por incumplimiento de la normativa ambiental.	Reputacional, económico para la empresa.	Desarrollar actividades productivas en el marco legal. Existencia de matriz de riesgos de ambientales en las plantas de la empresa con sus acciones de mitigación. Adopción de tecnologías amigables con el ambiente.
4	Ocurrencia de accidentes laborales graves en las instalaciones de la empresa.	Reputacional, económico para la empresa, económico para los afectados, menoscabo en la salud de	Existencia de plan de seguridad laboral. Existencia de planes de mantenimientos de equipos. Propiciar charlas de seguridad laboral. Realizar diagnósticos de situaciones de riesgo laboral.
5	Movilizaciónes sociales por insatisfacción del acionar de la	Reputacional.	Dialogar con el público objetivo que se sienta insatisfecho. Dialogar con autoridades sectoriales y locales.
6	Falla en los sistemas de provisión de energía a la planta.	Reputacional, ambiental, económico para la empresa.	Realizar mantenimientos a los sistemas para que se encuentren en óptimas condiciones de funcionamiento.
7	Falla en el funcionamiento de la página web institucional.	Reputacional.	Realizar mantenimientos a los sistemas para que se encuentren en óptimas condiciones de funcionamiento. Existencia de sistema de monitoreo 24/7 a la página web.
N°	Descripción del riesgo	Impacto	Medidas de control/mitigación
8	Comisión de fraudes o delitos por parte trabajadores de la empresa.	Reputacional, económico para la empresa, económicos para afectados.	Existencia de Modelo de Prevención de Fraudes. Realización de capacitaciones al MPF. Existencia de controles. Realización de auditorías de gestión. Existencia de canal de denuncias.
9	Existencia de actitudes discriminatorias en la organización.	Reputacional, económico para la empresa, económicos para afectados.	Existencia de Código de Conducta y Manual de Higiene y Seguridad Realización de capacitaciones al respecto. Existencia de canal de denuncias.
10	Incumplimiento de política de RSE de la empresa.	Reputacional, económico para la empresa.	Existencia de plan anual de trabajo en RSE. Determinación de metas SEP asociadas a la materia. Elaboración de reportes anuales de RSE.
11	Incumplimiento de política de transparencia.	Reputacional.	Supervisión a la actualización de contenidos en banner de transparencia. Existencia de informe anual de cumplimiento de Ley de Transparencia elaborado por Consejo para la Transparencia.
12	Otorgamiento de servicios deficientes.	Reputacional, económico para la empresa, económicos para afectados.	Existencia de controles a la gestión desarrollada en las plantas de almacenaje. Existencia de canal de denuncias.
13	Errores o retrasos en la presentación de la información financiera a Comisión Mercado Financiero.	Reputacional, económico para la empresa.	Existencia de controles a la emisión de los estados financieros. Realización de auditorías a los EE.FF.

D.6 POLÍTICA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL QUE INCORPORA LINEAMIENTOS DE CREACIÓN DE VALOR COMPARTIDO (SUSTENTABILIDAD)

El SEP ha definido principios rectores en materias de sustentabilidad y generación de valor compartido para las empresas públicas, impulsando una gestión empresarial que maximice las acciones en materia económica, sociocultural y ambiental, basada en el bienestar laboral, el aporte al desarrollo local, la protección del medioambiente y la innovación.

De este modo, la creación de valor compartido supone la implementación de políticas y prácticas operacionales que generan no sólo un beneficio económico, sino que a la vez aportan valor social de modo que las empresas adquieran mayor competitividad al mejorar las condiciones de las comunidades donde operan, que a su vez se ven beneficiadas.

En consideración a los nuevos elementos orientadores surgidos tanto al interior de la empresa como en el SEP, COTRISA diseñó una política de RSE que recogió las prioridades de la administración y las definiciones proporcionadas por el SEP en esta materia.

D.7 IMPACTOS EN EL ÁMBITO ECONÓMICO

- **Desempeño económico de la empresa (G4-EC1)**

El Resultado final 2021 alcanzó los MM\$ 98,9. Cabe consignar el traslado del Laboratorio a Los Ángeles permitió una racionalización de sus costos de personal y se implementó un contrato de cuentas en participación para administrar la Planta Lautaro cuyo margen fue MM\$66,5.

- **Eficiencia en la administración de la empresa (G4-E2)**

El foco del quehacer institucional ha estado en la implementación de un nuevo modelo de operación que sea sustentable en el corto y mediano plazo. Por una parte, se continuó aplicando una reestructuración administrativa y operacional que redundó en ahorros de costos operacionales y de administración.

Por otra parte, se consensó con SEP y MINAGRI un nuevo sistema de financiamiento de la empresa, conforme al ajuste experimentado en su capital de trabajo. Todo lo anterior se complementará con nuevas formas de operación de las plantas que se espera redunden en mejores márgenes de operación.

Por otra parte, se ejecutó el plan anual de buenas prácticas de gobierno corporativo de acuerdo a los lineamientos del SEP.

- **Cumplimiento principios de competencia (G4-SO7)**

Durante el 2021 se reforzaron los criterios de mantener una adecuada competencia con empresas privadas que otorgan servicios de características similares. En particular, si bien existe competencia esta debe efectuarse conforme a buenas prácticas comerciales respetando clientelas de otras empresas y acuerdos suscritos entre agricultores e industriales.

En particular, se propicio la formalización con contratos de todas las prestaciones de servicios, se revisaron las cláusulas de los contratos de prestaciones de servicios y no hubo denuncias ni reclamos en el marco de las prestaciones de servicios que realizó la empresa.

- **Propiciando el funcionamiento transparente y competitivo del mercado interno de trigo: Programa de Compras de Trigo (PCT) (G4-EC4)**

El PCT corresponde a una política pública sectorial, impulsada por el Ministerio de Agricultura (MINAGRI) y ejecutada por COTRISA cuyo objetivo es promover la existencia de una correcta relación entre los precios internos del cereal y los costos alternativos de importación de trigos homologables en calidad. Esta política contribuye a mejorar las condiciones de comercialización existentes en el mercado interno del cereal, propiciando la existencia de precios de compra competitivos conforme a las condiciones de mercado internacional existentes durante la cosecha nacional.

Se diseñó como un instrumento que forma parte de la política de contribuir a la transparencia y disminución de las fallas en el mercado de trigo, especialmente en periodos de cosecha de este grano.

Es un componente dentro de la política porque en la comercialización del trigo, dado que también se despliegan esfuerzos en materia de mejorar la información, institucionalizar las transacciones (ley que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios) y mostrar, por medio de COTRISA, que dispone de infraestructura para ejercer una capacidad disuasiva a los comportamientos oligopsónicos que pudieren surgir en el mercado del trigo.

En el año 2021 se realizó un ajuste en el modelo de financiamiento MINAGRI, mediante el cual se solicitó financiar las pérdidas que implica mantener la disponibilidad de COTRISA como instrumento de políticas públicas sectoriales. Lo anterior fue financiada mediante un convenio suscrito entre la Subsecretaría de Agricultura y COTRISA.

Los clientes objetivos del PCT correspondieron a pequeños productores nacionales que hubiesen sembrado trigo con el apoyo del Instituto de Desarrollo Agropecuario (INDAP).

Conforme a la proyección del volumen total de compras de trigo, la distribución en las regiones de interés y la disponibilidad de capacidad de guarda, se establecieron poderes de compra en Parral, Los Ángeles y Lautaro.

Durante el 2021 las condiciones del mercado interno determinaron que COTRISA no publicase precios de compra de trigo.

En términos económicos, el aporte realizado por MINAGRI a COTRISA alcanzó los MM\$ 416,9, los incluyen un apoyo de MM\$ 53,7 para la operación del Laboratorio como ente arbitrador en el marco de la Ley N°20.656 que regula las transacciones comerciales de productos agropecuarios. En este último aspecto, El Laboratorio mantuvo su actuación como laboratorio arbitrador, desarrolló ensayos de aptitud (exigidos por Ley) y capacitó a personal técnico de laboratorios de ensayo privados.

- **Disponer de instalaciones con tecnología adecuada para atender las necesidades de los clientes (G4-EC7)**

COTRISA mantiene una infraestructura que le permite tener presencia en las principales regiones productoras de cereales, asumiendo que la disponibilidad de instalaciones de almacenaje contribuye a la credibilidad que le otorgan los distintos agentes del mercado interno de granos respecto a la factibilidad que COTRISA pueda participar activamente en el mercado del trigo, en el caso de ser requerido.

Durante el 2021 mantuvo la operación de sus instalaciones propias de Parral y Los Ángeles y ejecutó un contrato de cuentas en participación para la operación de Planta Lautaro. En particular, se revisó junto a Directorio los planes de mantención de las plantas Parral y Los Ángeles y se ejecutaron los planes de mantención convenidos.

- **Calidad de prestaciones de servicios (G4-PR5)**

De forma complementaria a lo antes indicado, durante el 2021 se realizaron esfuerzos por mejorar la calidad de los servicios brindados, tanto en las plantas de almacenaje como en el Laboratorio Central. En las plantas, se otorgaron servicios de prospección de clientes en terreno lo cual contribuye a dar mayores certezas a los procesos de compra de granos. Además, a partir de diagnósticos técnicos se evaluarán inversiones que propendan a mejorar la calidad de servicios. En el Laboratorio Central se realizaron acercamientos con empresas compradoras de granos tendientes a fortalecer los contactos con los clientes. Por otra parte, se realizó encuesta a todos los agricultores que vendieron trigo en COTRISA durante años anteriores y se presentó a Directorio propuesta de otorgamiento de almacenaje en silos bolsa.

D.8 IMPACTOS EN EL ÁMBITO AMBIENTAL

- **Cumplimiento de la normativa ambiental (G4-EN29)**

Durante el año 2021 mantuvo su operación con total apego a la normativa ambiental. Se mantuvo la operación de las plantas de acuerdo a los sistemas de producción de servicios permitidos.

D.9 IMPACTOS EN EL ÁMBITO SOCIAL

- **Prácticas laborales y trabajo digno: Política de Gestión de Personas (G4-LA11)**

La empresa posee una Política de Gestión de Personas que está estrechamente relacionada con la misión y visión de la empresa y que tiene como objetivo principal conseguir que las relaciones laborales sean el sostén de creatividad, innovación, compromiso, confianza y trabajo en equipo, logrando así una mayor productividad y, sobre todo, a un mayor desarrollo profesional y personal integral.

Durante el año 2021 se evaluó el cumplimiento de metas y conforme a ello se procedió a pagar las bonificaciones extraordinarias.

- **Relaciones entre los trabajadores y la dirección (G4-EC1)**

La organización de la empresa se atiene a una necesaria jerarquización y a una definición precisa del marco normativo y de los cargos y funciones, de tal manera que en consideración a esta forma de organización se promueven formas reguladas y flexibles de intercambio de información que faciliten la comunicación interna.

En particular, se sostuvieron reuniones individuales y grupales con los colaboradores de la empresa, las cuales, debido a la pandemia de Covid, se realizaron principalmente en forma remota.

- **Sueldos y prestaciones de los empleados (G4-EC1)**

La empresa mantiene una política de beneficios a los empleados reconocida por estos últimos. Dicha política contempla pagos a personal que está sujeto a licencia laboral, incentivos de bonos extras, asignaciones por traslados y tareas especiales y aportes a la alimentación del personal.

- **Diversidad del personal (G4-LA12), Relación de sueldos entre hombres y mujeres (G4-LA13) y Reclamos sobre prácticas laborales (G4-LA16)**

Durante el año 2021, se mantuvo el Código de Conducta y al Reglamento de Orden Higiene y Seguridad vigentes y que incorporan el concepto de diversidad entre los colaboradores de la empresa, aplicando principios de no discriminación y derechos humanos. A lo anterior, se agrega la explicitación del criterio de no aplicar discriminaciones de rentas por sexo. Ambas medidas apuntan a la expectativa de minimizar la probabilidad de reclamos sobre prácticas laborales.

- **Derechos humanos: Gestión de la Seguridad (G4-LA6)**

La Prevención de Riesgos de COTRISA está basada en el respeto y confianza por sus trabajadores, adoptando a su vez, las siguientes directrices:

- En COTRISA no existe objetivo económico o productivo alguno que justifique poner en peligro o riesgo potencial a sus trabajadores o a sus clientes. El cumplimiento del Plan de Prevención de Riesgos debe representar una prioridad para cada uno de los miembros de nuestra organización.
- Capacitar y profesionalizar a sus trabajadores, entregándoles las herramientas y conocimientos necesarios para desarrollar y ejecutar los trabajos dentro de los estándares de eficiencia, seguridad y calidad, definidos por COTRISA.
- Comprometer a todos los integrantes de la empresa en la búsqueda del mejoramiento continuo, abarcando con ello todos nuestros procesos, servicios y procedimientos, para así lograr una correcta y segura ejecución de todas nuestras labores.
- Las labores no sólo deben ser realizadas con calidad y profesionalismo, sino con seguridad y se debe hacer respetando los estándares, buscando alternativas de igual eficiencia y de menor costo.
- Trabajar sólo en condiciones de riesgo aceptable y controlado.
- Respetar y hacer respetar permanentemente la legislación laboral vigente.
- La empresa cree en la capacidad de sus colaboradores, con quienes el logro de los objetivos es posible si todos se comprometen a respetar y cumplir con Política de Prevención de Riesgos. En ella, cada uno de los integrantes de COTRISA tiene la misma importancia y responsabilidad.

Cabe señalar que durante el 2021 no se registraron accidentes laborales graves en los trabajadores de la empresa.

- **Sociedad**

- **Respeto a Comunidades locales: Acciones de mitigación de potenciales conflictos sociales (G4-SO2)**

La empresa procura mantener buenas relaciones con la comunidad que habita en el entorno de las plantas de silos que posee, actuando bajo los principios de debida diligencia⁶ contemplados en su política de RSE y valor compartido.

- **Lucha contra la corrupción: Modelo de Prevención de Fraudes (G4-SO4)**

COTRISA desarrolló el 2013 su Modelo de Prevención de Fraudes que se constituye en una declaración pública de oposición a la comisión de cualquier acto ilícito, penal o de cualquier otra índole, y que está dispuesta a combatirla y a prevenir un eventual deterioro de la imagen y del valor reputacional de la Sociedad.

Esta política constituye un compromiso de permanente vigilancia y sanción de los actos y conductas fraudulentos, de mantenimiento de mecanismos efectivos de comunicación y concientización de todos los empleados y de desarrollo de una cultura empresarial de ética y honestidad.

Desde la fecha de implementación del MPF no se han detectado situaciones fraudulentas en la empresa. Si bien han existido denuncias, estas han sido investigadas si encontrarse evidencia de lo reportado.

En particular, se mantuvo actualizado el modelo de prevención de fraudes, se revisó el canal de denuncias y se capacitó al personal en CC, MPF, ROHS y canal de denuncias al personal.

- **Cumplimiento del marco regulatorio: Política de Transparencia (G4-58)**

El año 2008 fue publicada en el Diario Oficial la Ley N° 20.285, sobre "Transparencia de la Función Pública y Acceso a la Información de la Administración del Estado". Esta ley regula el ejercicio de este derecho respecto de los órganos de la administración del Estado, los que están en virtud de ella obligados a responder las solicitudes de información de los ciudadanos (Transparencia Pasiva), y a mantener en sus páginas webs una serie de antecedentes de interés general a disposición permanente del público (Transparencia Activa).

⁶ Debida diligencia según ISO 26.000: proceso exhaustivo y proactivo para identificarlos impactos negativos reales y potenciales de carácter social, ambiental y económico de las decisiones y actividades de una organización a lo largo del ciclo de vida completo de un proyecto o de una actividad de la organización, con el objetivo de evitar y mitigar dichos impactos negativos.

Considerando las obligaciones que la Ley Nº 20.285, en particular, las contenidas en el Artículo Décimo de las Disposiciones Transitorias, que incluye a las Empresas Públicas creadas por Ley y a las Empresas del Estado y Sociedades en que éste tenga participación accionaria superior al 50% o mayoría en el Directorio, el Sistema de Empresas, SEP, determinó que COTRISA sea incluida dentro de las Empresas obligadas por Ley al Acceso a la Información.

Si bien el año 2021, el Consejo para la Transparencia no realizó la evaluación de transparencia activa, se realizó un trabajo conjunto con el SEP para mejorar la información disponible para estos efectos.

Cuadro 96. Resumen de Plan 2021 de RSE y CVC

Nº	Indicador GRI	Stakeholder	Objetivo	Acción	Responsable(s)	Resultado
1	Desempeño económico de la empresa (G4-EC1)	SEP	Propiciar un mejoramiento de los resultados de la empresa. Implementar un plan de disminución de costos.	a) EBITDA vs - MVS200. b) Elaborar un perfil de proyecto de silobolsas a octubre de 2021. c) Perfil de proyecto para operar instalación de acopio de granos en Chillán. d) Informe de acciones desarrolladas en el año 2021 en Planta Los Angeles para rentabilizar la instalación.	Directorio, Administración	a) EBITDA 2021= MVS 44.3; EBITDA 2020= MVS 226,9. b) Perfil de proyecto de silobolsas presentado y evaluado por Directorio. c) Perfil de proyecto para operar instalación de acopio de granos en Chillán presentado y evaluado por Directorio. d) Margen Los Angeles 2021: MMS 75.
2	Eficiencia en la administración de la empresa (G4-E2)	SEP	Definir los objetivos estratégicos de la empresa para el período 2018-2022	Elaborar plan estratégico institucional.	Directorio	Se mantuvo el mandato estratégico considerando un nuevo sistema de financiamiento de la empresa, conforme al ajuste en su capital de trabajo.
			Propiciar una correcta administración y control de la empresa.	Ejecutar el programa anual de buenas prácticas de gobierno corporativo (BPGC).	Directorio, Administración	Se ejecutó el plan anual de BPGC conforme a los lineamientos del SEP con cumplimiento de 99,25%.
3	Cumplimiento principios de competencia (G4-SO7)	SEP	Mantener una adecuada competencia con empresas privadas que otorgan servicios de características similares	a) Formalizar todas las prestaciones de servicios. Revisar las cláusulas de los contratos de prestaciones de servicios. b) Desarrollar las prestaciones de servicios conforme a las disposiciones del Modelo de Prevención de Fraudes, Código de Conducta y Reglamento de Orden Higiene y Seguridad.	Administración.	a) Se reformuló el modelo general de contratos. b) Se revisaron las cláusulas de los contratos de prestaciones de servicios. c) No hubo denuncias ni reclamos en el marco de las prestaciones de servicios que realizó la empresa.
4	Propiciando el funcionamiento transparente y competitivo del mercado interno de trigo: Programa de Compras de Trigo (PCT) (G4-EC4) y actuación de Laboratorio como organismo de apoyo a la implementación de Ley N°20.656.	SEP, MINAGRI, Agricultores, Autoridades políticas.	Propiciar el funcionamiento competitivo del mercado interno de trigo. Apoyar la implementación de la Ley N°20.656.	a) Ejecutar el Programa de Compras de Trigo (PCT) 2020/21. b) Mantener la operación del Laboratorio como apoyo a la Ley.	Administración.	a) Se ejecutó el Programa de Compras de Trigo (PCT) 2020/21 de acuerdo a los lineamientos definidos en convenio suscrito entre MINAGRI y COTRISA. b) El Laboratorio mantuvo su actuación como laboratorio arbitrador, desarrolló ensayos de aptitud (en vigils per Ley) y capacitó a personal técnico de laboratorios de ensayo privados.
5	Disponer de instalaciones con tecnología adecuada para atender las necesidades de los clientes (G4-EC7).	Agricultores y agroindustrias clientes de la empresa.	Mantener la operación en correctas condiciones de las tres plantas que administra la empresa.	a) Revisar y actualizar los planes de mantenimientos de las plantas de acopio. b) Ejecutar plan de mantenimientos 2021.	Gerencia de Desarrollo y Jefes de Planta	a) Se revisó junto a Directorio los planes de mantenimiento de las Plantas Parra y Los Angeles. b) Se ejecutaron los planes de mantenimiento convenidos.
6	Calidad de prestaciones de servicios (G4-PRS).	Agricultores y agroindustrias clientes de la empresa.	Brindar servicios de calidad y adecuados a las necesidades de los clientes.	a) Realizar levantamiento de potenciales vendedores de trigo a la empresa.	Gerencia de Desarrollo, Jefes de Planta y staff de apoyo.	a) Se realizó encuesta a todos los agricultores que venden con trigo en COTRISA durante años anteriores.
7	Cumplimiento de la normativa ambiental (G4-EN29)	SEP, accionistas minoritarios.	Operar las plantas de acopio de granos en cumplimiento a la normativa ambiental del país.	Mantener los actuales sistemas de producción de servicios.	Gerencia de Desarrollo y Jefes de Planta	Se mantuvo la operación de las plantas de acuerdo a los sistemas de producción de servicios permitidos.
8	Prácticas laborales y trabajo digno: Política de Gestión de Personas (G4-LA1) Diversidad del personal (G4-LA12), Relación de sueldos entre hombres y mujeres (G4-LA13) y Reclamos sobre prácticas laborales (G4-LA16) Derechos humanos: Gestión de la Seguridad (G4-LA6)	SEP, accionistas minoritarios y colaboradores.	Conseguir que las relaciones laborales sean el sostén de creatividad, innovación, compromiso, confianza y trabajo en equipo, logrando así una mayor productividad y, sobre todo, un mayor desarrollo profesional y personal integral.	a) Mantener y actualizar la política de gestión de personas que posee la empresa. b) Actualizar el código de conducta y reglamento de orden, higiene y seguridad. c) Definir plan de metas e incentivos año 2021. d) Realizar capacitaciones al personal en simulacro de crisis, modelo prevención de fraudes, código de conducta y reglamento de orden, higiene y seguridad.	Directorio y Administración.	a) Se mantuvo la ejecución de la política de gestión de personas de acuerdo a criterios definidos por el SEP. b) Se actualizaron el código de conducta y reglamento de orden, higiene y seguridad. c) Se definió plan de metas e incentivos año 2021. d) Se realizaron capacitaciones al personal en simulacro de crisis, modelo prevención de fraudes, código de conducta y reglamento de orden, higiene y seguridad.
9	Relaciones entre los trabajadores y la dirección (G4-EC3)	SEP, accionistas minoritarios y colaboradores.	Mantener un permanente y franco diálogo entre la Administración y el personal.	Realizar reuniones presenciales individuales y/o grupales con los colaboradores de la empresa.	Gerencia General	Se sostuvieron conversaciones con los trabajadores de la empresa.
10	Sueldos y prestaciones de los empleados (G4-EC1)	SEP, accionistas minoritarios y colaboradores.	Mantener la política de beneficios a los empleados, pese a las dificultades económicas del país producto de la pandemia de Covid.	Mantener a todos los trabajadores en el régimen normal de pagos.	Directorio y Administración.	Se mantuvo a los trabajadores en el régimen normal de pagos.
11	Respeto a Comunidades locales: Acciones de mitigación de potenciales conflictos sociales (G4-SO2)	SEP, accionistas minoritarios.	Mantener buenas relaciones con la comunidad que habita en el entorno de las plantas de silos.	Evitar la existencia de conflicto con comunidades aledañas a Plantas.	Directorio y Administración.	No hubo conflictos con comunidades aledañas a Plantas.
12	Lucha contra la corrupción: Modelo de Prevención de Fraudes (G4-SO4)	SEP, accionistas minoritarios.	Mantener una permanente vigilancia y sanción de los actos y conductas fraudulentos y la ejecución de una cultura empresarial de ética y honestidad.	a) Revisar y actualizar el modelo de prevención de fraudes. b) Mantener activo el canal de denuncias. c) Capacitar al personal en las materias indicadas.	Directores, Administración.	a) Se mantuvo modelo de prevención de fraudes. b) Se revisó la actualización del canal de denuncias. c) Se capacitó al personal en CC, MPF, RHGS y canal de denuncias.
13	Cumplimiento del marco regulatorio: Política de Transparencia (G4-S8)	SEP, accionistas minoritarios.	Cumplir con las disposiciones de transparencia de la función pública y acceso a la información de la administración del Estado aplicables a las empresas del Estado.	Mantener actualizada la sección de Transparencia conforme a las disposiciones del CPLT y del SEP.	Directores, Administración.	Se mantuvo actualizada la sección de Transparencia conforme a las disposiciones del CPLT y del SEP.





XII. SUSCRIPCIÓN DE LA MEMORIA

DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD

RUT 96.511.150-6
 Razón Social COMERCIALIZADORA DE TRIGO S.A.

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe, referido al año 2021, de acuerdo al siguiente detalle:

	INDIVIDUAL
Ficha estadística codificada uniforme (FECU)	X
Notas explicativas a los estados financieros	X
Análisis razonado	X
Resumen de hechos relevantes del periodo	X

Nombre	Cargo	RUT	Firma
JOSÉ MIGUEL OLIVARES PADILLA	PRESIDENTE	6.054.782-3	
MARÍA ALEJANDRA DURÁN SANTA CRUZ	VICEPRESIDENTE	12.797.023-8	
GASTÓN CAMINONDO VIDAL	DIRECTOR	7.295.877-2	
SERGIO SCHMIDT BERGUECIO	GERENTE GENERAL	10.197.807-9	

FECHA : 25 de marzo de 2022